



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ГОДИНА 2021

БРОЈ 42

КУРШУМЛИЈА

Лист излази према потреби

1.

На основу члана 46. став 1. тачка 5. и става 6. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“ бр.129/07, 34/10- Одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20-аутентично тумачење и 68/20) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 6/19), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

О Д Л У К У

I УТВРЂУЈЕ СЕ да је престао мандат одборника у Скупштини општине Куршумлија и то:

1. Војимиру Чарапићу, одборнику са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ЗА НАШУ ДЕЦУ., због избора на функцију Председника општине Куршумлија;

2. Дејану Ловићу, одборнику са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ЗА НАШУ ДЕЦУ., због избора на функцију заменика Председника општине Куршумлија;

II Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

О б р а з л о ж е њ е

Према одредби члана 46. став 1. тачка 5. и става 6. Закона о локалним изборима одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран преузимањем посла, односно функције, које су, у складу са законом, неспојиве с функцијом одборника, и у том случају скупштина јединице локалне самоуправе на првој наредној седници утврђује да је одборнику престао мандат.

Како је на седници Скупштине општине Куршумлија одржаној дана 15.09.2021. године, одборник Војимир Чарапић, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ЗА НАШУ ДЕЦУ. изабран за Председника општине, а одборник Дејан Ловић са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ЗА НАШУ ДЕЦУ. изабран за Заменика председника општине Куршумлија, одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

Поука о правном средству: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

Број: I-02-88/2021-1

У Куршумлији, дана: 06.10.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић, с.р.

2.

На основу члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“ бр.129/07, 34/10- Одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20-аутентично тумачење и 68/20), члана 9. Пословника о раду Скупштине општине Куршумлија (“Сл. лист општине Куршумлија”, бр.30/16)и члана 41. Статута општине Куршумлија(„Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 6/19), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

О Д Л У К У

I Потврђују се мандати одборника у Скупштини општине Куршумлија са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ –ЗА НАШУ ДЕЦУ. и то:

- 1) Радољуб Видић, 1962.,дипл.економиста, Куршумлија, Стевана Првовенчаног 9
- 2) Душица Илић, 1990.,проф.разредне наставе,Куршумлија, Карађорђева 73

II Мандат одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 48. Закона о локалним изборима (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 34/2010 - одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) којим је утврђено да, када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат се додељује првом следећем кандидату са исте изборне листе коме није био додељен мандат одборника; да кандидату коме је био додељен мандат одборника, а којем је мандат престао због преузимања функције председника општине или градоначелника, односно заменика председника општине или заменика градоначелника, мандат се поново додељује у истом сазиву скупштине јединице локалне самоуправе под условима: да је кандидату престала функција председника општине или градоначелника, односно заменика председника општине или заменика градоначелника; да постоји упражњено одборничко место које припада истој изборној листи и да је изборној комисији јединице локалне самоуправе кандидат поднео захтев за доделу мандата одборника; да мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат, а да се од кандидата пре потврђивања мандата прибавља писмена сагласност да прихвата мандат.

Такође, чланом 56. Закона о локалним изборима као и чланом 9. и 12. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Куршумлија (“Сл.лист општине Куршумлија”, бр. 30/16), утврђено је да мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата, да о потврђивању мандата одлучује Скупштина, јавним гласањем, на основу Извештаја Комисије за административна питања Скупштине општине Куршумлија.

Скупштина општине Куршумлија је на седници одржаној дана 15.09.2021. године утврдила престанак функције председника општине Радољубу Видићу, због поднете оставке. Именовани је, у складу са чланом 48. став 3. Закона о локалним изборима (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 34/2010 - одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020), Општинској изборној комисији поднео Захтев за доделу мандата одборника.

Имајући у виду одредбе Закона о локалној самоуправи, који у члану 43.прописује да председнику општине и заменику председника општине избором на ове функције престаје мандат одборника у скупштини општине, као и да је на седници СО-е Куршумлија од 15.09.2021. године одборник Војимир Чарапић, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ –ЗА НАШУ ДЕЦУ. изабран за председника општине, а одборник Дејан Ловић са изборне листе

АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ –ЗА НАШУ ДЕЦУ. изабран за заменика председника општине, Општинска изборна комисија општине Куршумлија је на седници одржаној дана 04.10.2021. године, утврдила да Радољуб Видић испуњава услове за поновну доделу мандата одборника, па је мандат одборника Војимира Чарапића доделила кандидату за одборника Радољубу Видићу са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ –ЗА НАШУ ДЕЦУ, а мандат одборника Дејана Ловића, на основу претходно прибављене сагласности, доделила кандидату за одборника Душици Илић, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ –ЗА НАШУ ДЕЦУ. и издала Уверења о избору за одборника. Комисија за административна питања СО Куршумлија је заседала истог дана, тј 04.10.2021.године и у свом Извештају предложила да се потврде мандати одборника Радољубу Видићу и Душици Илић са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ –ЗА НАШУ ДЕЦУ.

Скупштина општине Куршумлија је, на основу свега напред наведеног, одлучила као у диспозитиву ове Одлуке.

Поука о правном средству: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

Број: I-02-88/2021-2

У Куршумлији, дана: 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић, с.р.

3.

На основу Члана 43. Закон о буџетском систем (Службени гласник РС, број 9/2002, 87/2002, 61/2005, 66/2005, 101/2005, 62/2006 85/2006, 54/2009, 73/2010, 93/2012, 62/2013 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 149/20), члана 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, број 129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018) и члана 41. Статута општине Куршумлија (Службени лист Општине Куршумлија бр. 22/08, 8/09, 7/011 и 6/2019), а на предлог Општинског већа, Скупштина Општине Куршумлија је на седници од 06.10.2021 године донела:

ОДЛУКУ О ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ (РЕБАЛАНС II) ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ЗА 2021 ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања и расходи и издаци буџета општине Куршумлија (Ребаланс II) за 2021 годину, састоје се од:

Опис	Износ
1	2
A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	788.450.000,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	774.850.000,00
- буџетска средства	769.885.000,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	4.965.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	13.600.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	660.405.780,00
- текући буџетски расходи	655.470.780,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	4.935.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	128.044.220,00
- текући буџетски издаци	128.014.220,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	30.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	0,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	0,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задужевања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	0,00
Издаци за отплату главнице дуга	0,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	0,00

Буџет 2021

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		788.450.000,00
1. Порески приходи	71	406.950.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	278.300.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	83.000.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	32.600.000,00
1.5. Други порески приходи	716	12.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	43.620.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	2.680.000,00
4. Донације	731+732	0,00
5. Трансфери	733	321.600.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	13.600.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		788.450.000,00
1. Текући расходи	4	660.405.780,00
1.1. Расходи за запослене	41	195.339.000,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	233.306.180,00
1.3. Отплата камата	44	0,00
1.4. Субвенције	45	37.800.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	69.063.000,00
1.6. Остали расходи, у чему: - средства резерви	48+49+464+465	60.325.561,00
1.7. Трансфери	463	64.572.039,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	128.044.220,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		0,00
3. Отплата дуга	61	0,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	0,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Буџет 2021

Члан 2.

Расходи и издаци из Члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	15.800.000,00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	124.695.000,00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.000.000,00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	10.573.000,00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	19.000.000,00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	15.400.000,00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	91.700.000,00
8 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	85.542.000,00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	40.866.674,00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	19.305.365,00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	78.990.000,00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	9.200.000,00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	10.763.000,00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	46.274.000,00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	195.510.961,00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	17.830.000,00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	2.000.000,00
Укупно за БК	788.450.000,00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3.

Буџет општине за 2021. годину састоји се од:

1) Прихода и примања општине Куршумлија у износу од 788.450.000,00 динара од тога: приходи из буџета 783.485.000,00 динара, трансфери од осталих нивоа власти 4.965.000,00 динара.

2) Расходи и издаци општине Куршумлија у износу од 788.450.000,00 динара од тога расходи и издаци 01 Извор финансирања 783.485.000,00 динара и остали извори финансирања 4.965.000,00 динара.

Буџет 2021

Члан 4.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2021 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2021.	2022.	2023.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖА:	7.400.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 7.400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 7.400.000,00			
	2.	ИЗГРАДЊА РАДНЕ СОБЕ - ВРТИЋ ЧАРОЛИЈА:	4.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 4.000.000,00			
	3.	ПОДРШКА УНАПРЕЂЕЊУ ЛОКАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ - БИОСКОП:	9.100.000,00	13.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2022			
		Укупна вредност пројекта: 9.100.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 9.100.000,00			
	4.	ТРАФИКЕ:	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.000.000,00			
	5.	АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦА И ИЗГРАЊА МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ:	24.000.000,00	4.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 24.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 24.000.000,00			
	6.	ИЗГРАДЊА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ:	57.365.000,00	5.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 57.365.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 57.365.000,00			

Буџет 2021

Издаци за заједничке пројекте, планирани за буџетску 2021 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	пш.	1.	2.
1	2	3	4	5	6

Буџет 2021

Издаци за стандардне пројекте, планирани за буџетску 2021 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2021.	2022.	2023.
1	2	3	4	5	6
		В. СТАНДАРДНИ ПРОЈЕКТИ			
425	1.	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ:	0,00	0,00	0,00
472	1.	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ:	2.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.000.000,00			
	2.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ - РАДИОНИЦА:	25.000,00	0,00	0,00
	2.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ - РАДИОНИЦА:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 35.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 35.000,00			
	3.	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ СУНЦЕ:	2.300.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 2.300.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.300.000,00			
	4.	БАНИ НА АМФИ:	569.220,00	0,00	0,00
	4.	БАНИ НА АМФИ:	26.000,00	0,00	0,00
	4.	БАНИ НА АМФИ:	36.000,00	0,00	0,00
	4.	БАНИ НА АМФИ:	146.180,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 777.400,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 777.400,00			
	5.	НЕГА СТАРИХ И БОЛЕСНИХ ЛИЦА - ГЕРОНТО ДОМАЋИЦЕ:	15.720.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 15.720.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 15.720.000,00			
	6.	КУЛТУРНО ЛЕТО:	0,00	0,00	0,00
	6.	КУЛТУРНО ЛЕТО:	0,00	0,00	0,00
	6.	КУЛТУРНО ЛЕТО:	0,00	0,00	0,00
	6.	КУЛТУРНО ЛЕТО:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
	7.	БЕОГРАДСКИ МАНИФЕСТ:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
	8.	ИЗАДИ МИ НА ТЕГЛУ:	300.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 300.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 300.000,00			
	9.	САЈАМ ТУРИЗМА - ПРОМОЦИЈА ТУРИЗМА И САЈМОВИМА У 2019:	0,00	0,00	0,00
	9.	САЈАМ ТУРИЗМА - ПРОМОЦИЈА ТУРИЗМА И САЈМОВИМА У 2019:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			

Буџет 2021

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2021.	2022.	2023.
1	2	3	4	5	6
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
	10.	ПЛИВАЊЕ ЗА БОГОЈАВЉЕНСКИ КРСТ:	33.000,00	0,00	0,00
	10.	ПЛИВАЊЕ ЗА БОГОЈАВЉЕНСКИ КРСТ:	13.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 46.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 46.000,00			
	11.	ВАСКРШЊА ЧАРОЛИЈА:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
	12.	НЕМАЊИНИ ДАНИ:	40.000,00	0,00	0,00
	12.	НЕМАЊИНИ ДАНИ:	60.000,00	0,00	0,00
	12.	НЕМАЊИНИ ДАНИ:	20.000,00	0,00	0,00
	12.	НЕМАЊИНИ ДАНИ:	1.457.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 1.577.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.577.000,00			
	13.	НОВОГОДИШЊИ БАЗАР:	150.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 150.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 150.000,00			
	14.	ПРЕВЕНТИВНИ ПРЕГЛЕДИ:	200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 200.000,00			
	15.	МАСКЕНБАЛ 2019:	0,00	0,00	0,00
	15.	МАСКЕНБАЛ 2019:	0,00	0,00	0,00
	15.	МАСКЕНБАЛ 2019:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 0,00			
	16.	ИЗБОРИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2021:	835.000,00	0,00	0,00
	16.	ИЗБОРИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2021:	150.000,00	0,00	0,00
	16.	ИЗБОРИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2021:	15.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			

Буџет 2021

II ПОСЕБАН ДЕО

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционалне скупштине								
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.880.000,00	0,00	0,00	3.880.000,00	0,49
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	665.000,00	0,00	0,00	665.000,00	0,08
111	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
111	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
111	5/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
111	6/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,18
111	7/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
111	8/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за активност 0001 Функционалне скупштине				7.075.000,00	0,00	0,00	7.075.000,00	0,90
Пројекат 2101-0001 ИЗБОРИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2021								
111	8/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
111	8/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	835.000,00	0,00	0,00	835.000,00	0,11
111	8/3	426000	МАТЕРИЈАЛ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за пројекат 2101-0001 ИЗБОРИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2021				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходе из буџета				8.075.000,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				8.075.000,00	0,00	0,00	8.075.000,00	1,02
Извори финансирања за раздео 1:								
01 Приходе из буџета				8.075.000,00				
Укупно за раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				8.075.000,00	0,00	0,00	8.075.000,00	1,02
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционалне извршних органа								
111	9/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.450.000,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,69
111	10/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	915.000,00	0,00	0,00	915.000,00	0,12
111	11/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
111	12/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
111	13/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
111	14/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,14
111	15/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,08
Укупно за активност 0002 Функционалне извршних органа				8.555.000,00	0,00	0,00	8.555.000,00	1,09

2021

Страна 8 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходе из буџета				8.555.000,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				8.555.000,00	0,00	0,00	8.555.000,00	1,09
Извори финансирања за раздео 2:								
01 Приходе из буџета				8.555.000,00				
Укупно за раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				8.555.000,00	0,00	0,00	8.555.000,00	1,09
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0003 Поддршка раду извршних органа власти и скупштине								
111	16/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
Укупно за активност 0003 Поддршка раду извршних органа власти и скупштине				1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходе из буџета				1.200.000,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
Извори финансирања за раздео 3:								
01 Приходе из буџета				1.200.000,00				
Укупно за раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функци. клас. 010 Болест и инвалидност								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи								
010	17/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Извори финансирања за функцију 010:								
01 Приходе из буџета				100.000,00				
Укупно за функц. клас. 010 Болест и инвалидност				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Функци. клас. 040 Породица и деца								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0007 Поддршка рађању и родитељству								
040	18/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност 0007 Поддршка рађању и родитељству				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01

2021

Страна 9 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 040:								
01 Приходе из буџета				100.000,00				
Укупно за функц. клас. 040				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Функци. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи								
070	19/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност 0001				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Извори финансирања за функцију 070:								
01 Приходе из буџета				1.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 070				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Функци. клас. 090 Социјална заштита неклассификована на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи								
090	20/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,48
090	21/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
Укупно за активност 0001				6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	0,86
Активност 0002 Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја								
090	22/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.970.000,00	0,00	0,00	1.970.000,00	0,25
Укупно за активност 0002				1.970.000,00	0,00	0,00	1.970.000,00	0,25
Активност 0005 Поддршка реализацији програма Црвеног крста								
090	23/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
Укупно за активност 0005				6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
Активност 0006 Поддршка деци и породични са децом								
090	24/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	20.300.000,00	0,00	0,00	20.300.000,00	2,57
Укупно за активност 0006				20.300.000,00	0,00	0,00	20.300.000,00	2,57
Активност 0007 Поддршка рађању и родитељству								
090	25/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	3,42
Укупно за активност 0007				27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	3,42
Пројекат 0901-4001 НЕГА СТАРИХ И БОЛЕСНИХ ЛИЦА - ГЕРОНТО ДОМАЊИЦЕ								
090	26/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	15.720.000,00	0,00	0,00	15.720.000,00	1,99
Укупно за пројекат 0901-4001				15.720.000,00	0,00	0,00	15.720.000,00	1,99

2021

Страна 10 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 090:								
01 Приходе из буџета				77.790.000,00				
Укупно за функц. клас. 090				77.790.000,00	0,00	0,00	77.790.000,00	9,87
Функци. клас. 130 Опште услуге								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	27/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗРАДЕ)	64.736.000,00	0,00	0,00	64.736.000,00	8,21
130	28/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	10.934.000,00	0,00	0,00	10.934.000,00	1,39
130	29/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
130	30/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.900.000,00	0,00	0,00	3.900.000,00	0,49
130	31/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,43
130	32/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
130	33/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11.300.000,00	0,00	0,00	11.300.000,00	1,43
130	34/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00	0,01
130	35/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00	1,54
130	36/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	11.800.000,00	0,00	0,00	11.800.000,00	1,50
130	37/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
130	38/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.450.000,00	0,00	0,00	3.450.000,00	0,44
130	39/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
130	40/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.150.000,00	0,00	0,00	4.150.000,00	0,53
130	41/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
130	42/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,89
130	43/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
130	43/1	511000	ЗРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
130	44/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
130	45/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
Укупно за активност 0001				150.117.000,00	0,00	0,00	150.117.000,00	19,04
Активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина								
130	46/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Укупно за активност 0007				600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Активност 0009 Текућа буџетска резерва								
130	47/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	6.115.561,00	0,00	0,00	6.115.561,00	0,78
Укупно за активност 0009				6.115.561,00	0,00	0,00	6.115.561,00	0,78
Активност 0010 Стална буџетска резерва								
130	48/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за активност 0010				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25

2021

Страна 11 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0011 Робе резерве								
130	49/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	1,71
Укупно за активност 0011 Робе резерве				13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	1,71
Пројекат 0602-4002 КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ - РАДИОНИЦА								
130	50/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
130	51/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Укупно за пројекат 0602-4002 КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ - РАДИОНИЦА				35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
Пројекат 0602-4004 БАНИ НА АМФИ								
130	51/1	422000	ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00
130	51/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	109.180,00	0,00	0,00	109.180,00	0,01
130	51/3	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00
130	51/4	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
130	51/5	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	569.220,00	0,00	0,00	569.220,00	0,07
Укупно за пројекат 0602-4004 БАНИ НА АМФИ				777.400,00	0,00	0,00	777.400,00	0,10
Пројекат 0602-4003 ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ СУНЦЕ								
130	52/0	425000	ПЕКУРБЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,29
Укупно за пројекат 0602-4003 ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ СУНЦЕ				2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,29
Пројекат 0602-5001 ИЗГРАДЊА РАДНЕ СОБЕ - ВРТИЋ ЧАРОЛИЈА								
130	53/0	511000	ИЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
Укупно за пројекат 0602-5001 ИЗГРАДЊА РАДНЕ СОБЕ - ВРТИЋ ЧАРОЛИЈА				4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
Пројекат 0602-5003 ПОДРШКА УНАПРЕЂЕЊУ ЛОКАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ - БИОСКОП								
130	54/0	511000	ИЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	1,15
Укупно за пројекат 0602-5003 ПОДРШКА УНАПРЕЂЕЊУ ЛОКАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ - БИОСКОП				9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	1,15
Пројекат 0602-5004 ТРАФИКЕ								
130	55/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
Укупно за пројекат 0602-5004 ТРАФИКЕ				3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ								
Активност 0002 Мере активне политике запошљавања								
130	56/0	464000	ПОТРАЖИТЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
Укупно за активност 0002 Мере активне политике запошљавања				5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
Извори финансирања за функцију 130:								
01 Приходе из буџета				196.544.961,00				

2021

Страна 12 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функ. клас. 130 Опште услуге				196.544.961,00	0,00	0,00	196.544.961,00	24,93
Функ. клас. 133 Остале опште услуге								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционалне локалне самоуправе и градских општина								
133	57/0	481000	ПОТРАЖИТЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за активност 0001 Функционалне локалне самоуправе и градских општина				1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Извори финансирања за функцију 133:								
01 Приходе из буџета				1.500.000,00				
Укупно за функ. клас. 133 Остале опште услуге				1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Функ. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
Активност 0004 Јавни градски и приградски превоз путника								
160	58/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност 0004 Јавни градски и приградски превоз путника				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за функ. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Функ. клас. 220 Цивилна одбрана								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама								
220	59/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
220	60/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
220	61/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
220	62/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
220	63/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама				600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Извори финансирања за функцију 220:								
01 Приходе из буџета				600.000,00				
Укупно за функ. клас. 220 Цивилна одбрана				600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Функ. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту								
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
Активност 0005 Унапређење безбедности саобраћаја								
360	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04

2021

Страна 13 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
360	65/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
360	66/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,22
360	67/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,20
360	68/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност 0005 Унапређење безбедности саобраћаја				5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
Иzvори финансирања за функцију 360:								
01 Приходе из буџета				5.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту				5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
Функц. клас.	421	Пољопривреда						
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ						
Активност	0002	Мере подршке руралном развоју						
421	69/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
421	70/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	18.300.000,00	0,00	0,00	18.300.000,00	2,32
Укупно за активност 0002 Мере подршке руралном развоју				19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00	2,41
Иzvори финансирања за функцију 421:								
01 Приходе из буџета				19.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда				19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00	2,41
Функц. клас.	451	Друмски саобраћај						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
451	71/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	61.200.000,00	0,00	0,00	61.200.000,00	7,76
451	72/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре				62.700.000,00	0,00	0,00	62.700.000,00	7,95
Пројекат	0701-5001	АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦА И ИЗГРАЂА МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ						
451	73/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,04
Укупно за пројекат 0701-5001 АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦА И ИЗГРАЂА МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ				24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,04
Иzvори финансирања за функцију 451:								
01 Приходе из буџета				86.700.000,00				
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај				86.700.000,00	0,00	0,00	86.700.000,00	11,00
Функц. клас.	520	Управљање отпадним водама						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						

2021

Страна 14 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0004 Управљање отпадним водама								
520	74/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
Укупно за активност 0004 Управљање отпадним водама				6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
Пројекат	0401-5001	ИЗГРАЂА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖА						
520	75/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00	0,94
Укупно за пројекат 0401-5001 ИЗГРАЂА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖА				7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00	0,94
Иzvори финансирања за функцију 520:								
01 Приходе из буџета				13.400.000,00				
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама				13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	1,70
Функц. клас.	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0001	Управљање заштитом животне средине						
560	76/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
560	76/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за активност 0001 Управљање заштитом животне средине				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Иzvори финансирања за функцију 560:								
01 Приходе из буџета				2.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Функц. клас.	610	Стамбени развој						
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
Пројекат	0501-4001	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ						
610	77/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
610	77/1	472000	ИЗНАЈНЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за пројекат 0501-4001 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Иzvори финансирања за функцију 610:								
01 Приходе из буџета				2.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 610 Стамбени развој				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Функц. клас.	620	Развој заједнице						
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем						
620	78/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
620	79/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
620	80/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38

2021

Страна 15 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
620	81/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
620	82/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
Укупно за активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем				15.800.000,00	0,00	0,00	15.800.000,00	2,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0003 Одржавање чистоте на површинама јавне намене								
620	83/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	19.530.000,00	0,00	0,00	19.530.000,00	2,48
Укупно за активност 0003 Одржавање чистоте на површинама јавне намене				19.530.000,00	0,00	0,00	19.530.000,00	2,48
Извори финансирања за функцију 620:								
01 Приходе из буџета				35.330.000,00				
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице				35.330.000,00	0,00	0,00	35.330.000,00	4,48
Функц. клас. 630 Волоснабдевање								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће								
630	84/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,42
630	85/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	16.500.000,00	0,00	0,00	16.500.000,00	2,09
Укупно за активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће				19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	2,51
Пројекат 1102-5001 ИЗГРАДЊА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ								
630	86/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	57.365.000,00	0,00	0,00	57.365.000,00	7,28
Укупно за пројекат 1102-5001 ИЗГРАДЊА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ				57.365.000,00	0,00	0,00	57.365.000,00	7,28
Извори финансирања за функцију 630:								
01 Приходе из буџета				77.165.000,00				
Укупно за функц. клас. 630 Волоснабдевање				77.165.000,00	0,00	0,00	77.165.000,00	9,79
Функц. клас. 640 Улична расвета								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем								
640	87/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	2,54
640	88/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,70
640	89/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Укупно за активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем				28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00	3,55
Извори финансирања за функцију 640:								
01 Приходе из буџета				28.000.000,00				

2021

Страна 16 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета				28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00	3,55
Функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту								
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Функциоисање установа примарне здравствене заштите								
760	90/0	464000	ПОТРАЈИВЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,14
Укупно за активност 0001 Функциоисање установа примарне здравствене заштите				9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,14
Пројекат 1801-4001 ПРЕВЕНТИВНИ ПРЕГЛЕДИ								
760	91/0	464000	ПОТРАЈИВЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за пројекат 1801-4001 ПРЕВЕНТИВНИ ПРЕГЛЕДИ				200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Извори финансирања за функцију 760:								
01 Приходе из буџета				9.200.000,00				
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту				9.200.000,00	0,00	0,00	9.200.000,00	1,17
Функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта								
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Активност 0001 Поддршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима								
810	92/0	481000	ПОТРАЈИВЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,78
Укупно за активност 0001 Поддршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,78
Активност 0002 Поддршка предшколском и школском спорту								
810	93/0	481000	ПОТРАЈИВЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за активност 0002 Поддршка предшколском и школском спорту				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Извори финансирања за функцију 810:								
01 Приходе из буџета				16.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта				16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	2,03
Функц. клас. 912 Основно образовање								
Програм 2002 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функциоисање основних школа								
912	94/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	40.216.674,00	0,00	0,00	40.216.674,00	5,10
912	94/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,08
Укупно за активност 0001 Функциоисање основних школа				40.866.674,00	0,00	0,00	40.866.674,00	5,18

2021

Страна 17 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 912:								
01 Приходе из буџета				40.866.674,00				
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање				40.866.674,00	0,00	0,00	40.866.674,00	5,18
Функциоисање средњег образовања								
Функци. клас.	920	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Програм	2003	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност 0001 Функциоисање средњих школа								
920	95/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	19.305.365,00	0,00	0,00	19.305.365,00	2,45
Укупно за активност 0001 Функциоисање средњих школа				19.305.365,00	0,00	0,00	19.305.365,00	2,45
Извори финансирања за функцију 920:								
01 Приходе из буџета				19.305.365,00				
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање				19.305.365,00	0,00	0,00	19.305.365,00	2,45
Глава 4.01 ДЕЧИЈИ ВРТИЋ СУНЦЕ								
Функци. клас.	911	Предшколско образовање						
Програм	2001	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност 0001 Функциоисање и остваривање предшколског васпитања и образовања								
911	96/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	53.949.000,00	0,00	0,00	53.949.000,00	6,84
911	97/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	1,15
911	98/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
911	99/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.570.000,00	0,00	0,00	2.570.000,00	0,33
911	100/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.280.000,00	0,00	0,00	2.280.000,00	0,29
911	101/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,10
911	102/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	4.775.000,00	0,00	1.950.000,00	6.725.000,00	0,85
911	103/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.893.000,00	0,00	105.000,00	1.998.000,00	0,25
911	104/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	270.000,00	0,00	190.000,00	460.000,00	0,06
911	105/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	430.000,00	730.000,00	0,09
911	106/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	250.000,00	0,00	280.000,00	530.000,00	0,07
911	107/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4.120.000,00	0,00	1.940.000,00	6.060.000,00	0,77
911	108/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	70.000,00	0,00	40.000,00	110.000,00	0,01
911	109/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150.000,00	0,00	30.000,00	180.000,00	0,02
Укупно за активност 0001 Функциоисање и остваривање предшколског васпитања и образовања				80.577.000,00	0,00	4.965.000,00	85.542.000,00	10,85
Пројекат 2001-4001 МАСКЕНБАЛ 2019								
911	110/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911	111/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911	112/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат 2001-4001 МАСКЕНБАЛ 2019				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 911:								

2021

Страна 18 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
01 Приходе из буџета				80.577.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						4.965.000,00		
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање				80.577.000,00	0,00	4.965.000,00	85.542.000,00	10,85
Извори финансирања за главу 4.01:								
01 Приходе из буџета				80.577.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						4.965.000,00		
Укупно за главу 4.01 ДЕЧИЈИ ВРТИЋ СУНЦЕ				80.577.000,00	0,00	4.965.000,00	85.542.000,00	10,85
Глава 4.02 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА								
Функци. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност 0001 Функциоисање локалних установа културе								
820	113/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.640.000,00	0,00	0,00	5.640.000,00	0,72
820	114/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00	0,12
820	115/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,05
820	116/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,04
820	117/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	824.000,00	0,00	0,00	824.000,00	0,10
820	118/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
820	119/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.329.000,00	0,00	0,00	1.329.000,00	0,17
820	120/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
820	121/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
820	122/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
820	123/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за активност 0001 Функциоисање локалних установа културе				10.188.000,00	0,00	0,00	10.188.000,00	1,29
Активност 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва								
820	124/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
820	125/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	0,02
820	126/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
820	127/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	128/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
Укупно за активност 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва				575.000,00	0,00	0,00	575.000,00	0,07
Извори финансирања за функцију 820:								
01 Приходе из буџета				10.763.000,00				
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе				10.763.000,00	0,00	0,00	10.763.000,00	1,37
Извори финансирања за главу 4.02:								
01 Приходе из буџета				10.763.000,00				
Укупно за главу 4.02 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА				10.763.000,00	0,00	0,00	10.763.000,00	1,37
Глава 4.03 УСТАНОВА ЗА СПОРТ								

2021

Страна 19 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функци. клас.	810		Услуге рекреације и спорта					
Програм	1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност	0004		Функционисање локалних спортских установа					
810	129/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	14.561.000,00	0,00	0,00	14.561.000,00	1,85
810	130/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.498.000,00	0,00	0,00	2.498.000,00	0,32
810	131/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	847.000,00	0,00	0,00	847.000,00	0,11
810	132/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,11
810	133/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
810	134/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.645.000,00	0,00	0,00	3.645.000,00	0,46
810	135/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.403.000,00	0,00	0,00	3.403.000,00	0,43
810	136/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,05
810	137/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.170.000,00	0,00	0,00	1.170.000,00	0,15
810	138/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
810	139/0	427000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
810	140/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
810	141/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,08
810	142/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00	0,09
Укупно за активност	0004		Функционисање локалних спортских установа	30.274.000,00	0,00	0,00	30.274.000,00	3,84
Извори финансирања за функцију 810:								
01 Приходе из буџета				30.274.000,00				
Укупно за функ. клас.	810		Услуге рекреације и спорта	30.274.000,00	0,00	0,00	30.274.000,00	3,84
Извори финансирања за главу 4.03:								
01 Приходе из буџета				30.274.000,00				
Укупно за главу	4.03		УСТАНОВА ЗА СПОРТ	30.274.000,00	0,00	0,00	30.274.000,00	3,84
Глава	4.04		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА					
Функци. клас.	473		Туризам					
Програм	1502		РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
Активност	0001		Управљање развојем туризма					
473	143/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.980.000,00	0,00	0,00	1.980.000,00	0,25
473	144/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	341.000,00	0,00	0,00	341.000,00	0,04
473	144/1	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00	0,01
473	145/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
473	146/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00	0,02
473	147/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
473	148/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.487.000,00	0,00	0,00	5.487.000,00	0,70
473	149/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
Укупно за активност	0001		Управљање развојем туризма	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	1,08
Пројекат	1502-4001		КУЛТУРНО ЛЕТО					

2021

Страна 20 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	150/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	150/1	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	151/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	152/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	1502-4001		КУЛТУРНО ЛЕТО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат	1502-4002		БЕОГРАДСКИ МАНИФЕСТ					
473	153/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	1502-4002		БЕОГРАДСКИ МАНИФЕСТ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат	1502-4003		ИЗДАЈИ МИ НА ТЕГЛУ					
473	154/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за пројекат	1502-4003		ИЗДАЈИ МИ НА ТЕГЛУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Пројекат	1502-4004		САЈАМ ТУРИЗМА - ПРОМОЦИЈА ТУРИЗМА И САЈМОВИМА У 2019					
473	155/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	156/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	1502-4004		САЈАМ ТУРИЗМА - ПРОМОЦИЈА ТУРИЗМА И САЈМОВИМА У 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат	1502-4006		ПЛИВАЊЕ ЗА БОГОАВЉЕНСКИ КРСТ					
473	157/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	0,00
473	158/0	427000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00
Укупно за пројекат	1502-4006		ПЛИВАЊЕ ЗА БОГОАВЉЕНСКИ КРСТ	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00	0,01
Пројекат	1502-4007		ВАСКРШЊА ЧАРОЛИЈА					
473	159/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	1502-4007		ВАСКРШЊА ЧАРОЛИЈА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат	1502-4011		НЕМАЊИНИ ДАНИ					
473	160/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
473	161/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
473	162/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.457.000,00	0,00	0,00	1.457.000,00	0,18
473	162/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за пројекат	1502-4011		НЕМАЊИНИ ДАНИ	1.577.000,00	0,00	0,00	1.577.000,00	0,20
Пројекат	1502-4012		НОВОГОДИШЊИ БАЗАР					
473	163/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за пројекат	1502-4012		НОВОГОДИШЊИ БАЗАР	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Извори финансирања за функцију 473:								
01 Приходе из буџета				10.573.000,00				
Укупно за функ. клас.	473		Туризам	10.573.000,00	0,00	0,00	10.573.000,00	1,34

2021

Страна 21 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за главу 4.04:								
01 Приходе из буџета				10.573.000,00				
Укупно за главу 4.04 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				10.573.000,00	0,00	0,00	10.573.000,00	1,34
Глава 4.05 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ								
Функциј. клас. 160 Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функциоисање месних заједница								
160	164.0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
160	165.0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност 0002 Функциоисање месних заједница				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 160 Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за главу 4.05 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Извори финансирања за раздео 4:								
01 Приходе из буџета				763.789.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						4.965.000,00		
Укупно за раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА				763.789.000,00	0,00	4.965.000,00	768.754.000,00	97,50
Раздео 5 ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ								
Функциј. клас. 330 Судови								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво								
330	166.0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.440.000,00	0,00	0,00	1.440.000,00	0,18
330	167.0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,03
330	168.0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,01
330	169.0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
330	170.0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
330	171.0	426000	МАТЕРИЈАЛ	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
Укупно за активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво				1.866.000,00	0,00	0,00	1.866.000,00	0,24
Извори финансирања за функцију 330:								
01 Приходе из буџета				1.866.000,00				
Укупно за функци. клас. 330 Судови				1.866.000,00	0,00	0,00	1.866.000,00	0,24
Извори финансирања за раздео 5:								
01 Приходе из буџета				1.866.000,00				
Укупно за раздео 5 ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ				1.866.000,00	0,00	0,00	1.866.000,00	0,24

2021

Страна 22 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за БК 0:								
01 Приходе из буџета				783.485.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						4.965.000,00		
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА				783.485.000,00	0,00	4.965.000,00	788.450.000,00	100,00

М.П.

2021

Страна 23 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 010					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 010 Болест и инвалидност		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 040					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 040 Порођина и деца		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 070					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 090					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	77.790.000,00	77.790.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		77.790.000,00	77.790.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 111					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	8.075.000,00	8.075.000,00	0,00	0,00
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	8.555.000,00	8.555.000,00	0,00	0,00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи		17.830.000,00	17.830.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 130					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	196.544.961,00	196.544.961,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 130 Опште услуге		196.544.961,00	196.544.961,00	0,00	0,00
Функци. клас. 133					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 133 Остале опште услуге		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 160					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		0,00	0,00	0,00	0,00
Функци. клас. 220					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 220 Цивилна одбрана		600.000,00	600.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 330					
5	ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ	1.866.000,00	1.866.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 330 Судови		1.866.000,00	1.866.000,00	0,00	0,00

2021

Страна 24 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 360					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 421					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	19.000.000,00	19.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 421 Пољопривреда		19.000.000,00	19.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 451					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	86.700.000,00	86.700.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 451 Друшки саобраћај		86.700.000,00	86.700.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.573.000,00	10.573.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 473 Туризам		10.573.000,00	10.573.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 520					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	13.400.000,00	13.400.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 520 Управљање отпадним водама		13.400.000,00	13.400.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 560					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 610					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 610 Стамбени развој		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 620					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	35.330.000,00	35.330.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 620 Развој заједнице		35.330.000,00	35.330.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 630					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	77.165.000,00	77.165.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 630 Водоснаблевање		77.165.000,00	77.165.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 640					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	28.000.000,00	28.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 640 Улична расвета		28.000.000,00	28.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 760					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	9.200.000,00	9.200.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		9.200.000,00	9.200.000,00	0,00	0,00

2021

Страна 25 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 810					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	46.274.000,00	46.274.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		46.274.000,00	46.274.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 820					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.763.000,00	10.763.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 820 Услуге културе		10.763.000,00	10.763.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 911					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	85.542.000,00	80.577.000,00	0,00	4.965.000,00
Укупно за функци. клас. 911 Предшколско образовање		85.542.000,00	80.577.000,00	0,00	4.965.000,00
Функци. клас. 912					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	40.866.674,00	40.866.674,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 912 Основно образовање		40.866.674,00	40.866.674,00	0,00	0,00
Функци. клас. 920					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	19.305.365,00	19.305.365,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 920 Средње образовање		19.305.365,00	19.305.365,00	0,00	0,00

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401-5001 ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖА	7.400.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	7.400.000,00
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	
0501-4001 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ	2.000.000,00
Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	2.000.000,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
0602-4002 КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ - РАДИОНИЦА	35.000,00
0602-4003 ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ СУНЦЕ	2.300.000,00
0602-4004 БАНИ НА АМФИ	777.400,00
0602-5001 ИЗГРАДЊА РАДНЕ СОБЕ - ВРТИЋ ЧАРОЛИЈА	4.000.000,00
0602-5003 ПОДРШКА УНАПРЕЂЕЊУ ЛОКАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ - БИОСКОП	9.100.000,00
0602-5004 ТРАФИКЕ	3.000.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	19.212.400,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
0701-5001 АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦА И ИЗГРАЂА МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ	24.000.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	24.000.000,00
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	
0901-4001 НЕГА СТАРИХ И БОЛЕСНИХ ЛИЦА - ГЕРОНТО ДОМАЋИЦЕ	15.720.000,00
Укупно за програм: 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	15.720.000,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
1102-5001 ИЗГРАДЊА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ	57.365.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	57.365.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
1502-4001 КУЛТУРНО ЛЕТО	0,00
1502-4002 БЕОГРАДСКИ МАНИФЕСТ	0,00
1502-4003 ИЗАДЛИ МИ НА ТЕГЛУ	300.000,00
1502-4004 САЈАМ ТУРИЗМА - ПРОМОЦИЈА ТУРИЗМА И САЈМОВИМА У 2019	0,00
1502-4006 ПЛИВАЊЕ ЗА БОГОЈАВЉЕНСКИ КРСТ	46.000,00
1502-4007 ВАСКРШЊА ЧАРОЛИЈА	0,00
1502-4011 НЕМАЊИНИ ДАНИ	1.577.000,00
1502-4012 НОВОГОДИШЊИ БАЗАР	150.000,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	2.073.000,00
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	
1801-4001 ПРЕВЕНТИВНИ ПРЕГЛЕДИ	200.000,00
Укупно за програм: 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	200.000,00
Програм 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	
2001-4001 МАСКЕНБАЛ 2019	0,00
Укупно за програм: 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	0,00
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
2101-4001 ИЗБОРИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2021	1.000.000,00
Укупно за програм: 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1.000.000,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА	128.970.400,00

Буџет 2021

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 5.

Средства буџета у износу од 783.485.000,00 динара, средства из сопствених извора у износу од 0,00 динара и средства из осталих извора у износу од 4.965.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
I - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101		Просторни развој у складу са плановима	Процент површености територије урбанистичком класном документацијом	50,00	50,00	50,00	60,00	65,00		15.800.000,00	0,00	0,00	15.800.000,00						
Управљање грађевинским комплексом	0003		Стављање у функцију грађевинског комплекса	Површина издвојених делова у зупу	350,00	350,00	350,00	370,00	390,00		15.800.000,00	0,00	0,00	15.800.000,00		Чарнић Војислав				
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102		Повећање површености насеља и територије рационалним јавним осветљењем	Укупна количина изгоривене електричне енергије (годишње)	20000,00	20000,00	20000,00	25000,00	25000,00		124.095.000,00	0,00	0,00	124.095.000,00						
Управљање/опремање јавним осветљењем	0001		Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по постојећим инсталацијама грађевина за замену осветљивих тела простору за расу	50,00	50,00	50,00	45,00	45,00		28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00		Чарнић Војислав				

2021

Страна 28 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
Управљање насељем на пољским и дневним парцелама	0003		Максимална могућа издрживост насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних парцела	Степен површености територије услугама одржавања чистоће јавних парцела које се налазе у оквиру накупних бројних парцела у граду/општини	35,00	35,00	35,00	42,00	42,00		19.530.000,00	0,00	0,00	19.530.000,00		Чарнић Војислав				
Управљање и одржавање водом за пиће	0008		Адекватан квалитет врховског вода за пиће	Број калора по км возовне мреже	25,00	25,00	25,00	23,00	23,00		19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00		Чарнић Војислав				
ИГРАДБА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ	1102-5001		КВАЛИТЕТНО СНАБДЕВАЊЕ СТАВЊИШТА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ	БРОЈ СТАВЊИШТА ПРИКЉУЧЕНИХ НА ВОДОВОДНОЈ МРЕЖИ	5000,00	5500,00	6000,00	6200,00			57.365.000,00	0,00	0,00	57.365.000,00		Чарнић Војислав				
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501		Повећање запослености на територији градоопштине	Број становника градоопштине који су запослени на пољским парцелама, а укључени су у економски РСЗ (разврстани по полу и старости)	30,00	30,00	30,00	45,00	50,00		5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00						

2021

Страна 29 од 94

Буџет 2021

Програм / Па- рифрат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Мере активне политике запошљавања	0002			Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број повољних мера реализације мера активне политике запошљавања	25,00	25,00	25,00	28,00	28,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		Наташа Вујић
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502			Повећање прихода од туризма	Процент повећања укупних броја гостју	43,00	43,00	43,00	50,00	50,00	10.573.000,00	0,00	0,00	10.573.000,00		
Управљање развојем туризма	0001			Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Процент реализације програма развоја туризма град/општине у омносу на својинама плани	75,00	75,00	80,00	80,00	75,00	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00		
КУЛТУРНО ЛЕТО	1502-4001			ПРОМОЦИЈА И ПРЕЗЕНТАЦИЈА ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА	ОРГАНИЗОВА НЕ МАНИФЕСТАЦИ ЈА		1,00	2,00	1,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
БЕОГРАДСКИ МАНИФЕСТ	1502-4002			ПРОМОЦИЈА И КУРСУВАНИЈЕ КАО ТУРИСТИЧКЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ	ОРГАНИЗОВА НЕ МАНИФЕСТАЦИ ЈА		1,00	2,00	1,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00		БЕОГРАДСКИ МАНИФЕСТ

2021

Страна 30 од 94

Буџет 2021

Програм / Па- рифрат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
НЕАДИМИНА ТЕГЛУ	1502-4003			МАНИФЕСТАЦИЈА ТАКМИЧАРСКОГ КАРАКТЕРА У СТРЕЛЧАШТВУ	ОРГАНИЗОВА НЕ МАНИФЕСТАЦИ ЈА		1,00	2,00	1,00	2,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00		
САЈАМ ТУРИЗМА - ПРОМОЦИЈА ТУРИЗМА И САЈМОВИМА У 2019	1502-4004			ПРОМОЦИЈА И ПРЕЗЕНТАЦИЈА ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА	ОРГАНИЗОВА НЕ МАНИФЕСТАЦИ ЈА		1,00	2,00	1,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ЛИВНАЈЕ ЗА БОГОСЛАВЉЕНС КИ КИСТ	1502-4006			ВЕГОВАЈЕ ТРАДИЦИОНАЛНИХ ОБИЧАЈА	БРОЈ РЕАЛИЗОВАНИХ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ПРАКСИ		3,00	5,00	3,00	5,00	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00		ПРОЈЕКАТ ЛИВНАЈЕ ЗА БОГОСЛАВЉЕНСКИ КИСТ
ВАСКОПНА ЧАРОЛИНА	1502-4007			АНИМИРАЈЕ ДЕТЕ ЗА ВЕГОВАЈЕ ТРАДИЦИОНАЛНИХ ОБИЧАЈА КРАЈА	УНАПРЕДЖЕЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ		2,00	5,00	3,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
НЕМАЊИНИ ДАНИ	1502-4011			ПРОМОЦИЈА И ПРЕЗЕНТАЦИЈА ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА	БРОЈ МАНИФЕСТАЦИ ЈА		1,00	2,00	1,00	2,00	1.577.000,00	0,00	0,00	1.577.000,00		
НОВОГОДИШ НИ БАКАР	1502-4012			ПРОМОЦИЈА И ПРЕЗЕНТАЦИЈА ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА	БРОЈ МАНИФЕСТАЦИ ЈА У ТОКУ НОВОГОДИШНИ		2,00	3,00	2,00	3,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00		ПРОЈЕКАТ НОВОГОДИШНИ БАКАР

2021

Страна 31 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / приоритет	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					БРОЈ ПРАЗНИКА											
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101			Унапређење инфраструктурности агропроекта	Процент напредованости покривачи у односу на закупљену површину коришћене пољопривредне земљишта (КПЗ)	50,00	50,00	50,00	45,00	45,00	19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00		
Мере подршке руралном развоју	0002			Унапређење руралног развоја	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	1000,00	1000,00	1100,00	1200,00	1000,00	19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00		Чиракић Вејислао
4 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401			Унапређење заштите природе	Процент територије под заштитом БИИИ категорије	65,00	65,00	65,00	72,00	72,00	15.400.000,00	0,00	0,00	15.400.000,00		
Управљање заштитом животне средине	0001			Испуњење обавеза у складу са законима у вези са испуњевањем српских и међународних планова као и мера заштите	Успојен програм заштите животне средине са националним планом	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		Чиракић Вејислао

Буџет 2021

Програм / ПА / приоритет	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање отпадним водом	0004			Максимална могућа површеност корисника и територије услугама укључујући отпадних вода	Процент покривености територије услугама прикључања и одводња отпадних вода (измерно кроз број послова у односу на укупан број послова)	35,00	35,00	40,00	42,00	48,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00		Чиракић Вејислао
БЕГРАДЉА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ	0401-5001			БЕГРАДЉА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ	БРОЈ СТАВОВНИКА ПРИКЉУЧЕНИХ НА ЈАВНУ КАНАЛИЗАЦИЈУ У У ОДНОСУ НА УКУПАН БРОЈ СТАВОВНИКА		600,00	1000,00	600,00	1200,00	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00		
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701			Развојност инфраструктуре у контексту диверзификације економског развоја	Повишање просечне густине мреже улица и локалних путева (поједино површине грађевинарских саобраћајних мрежа)	100,00	100,00	100,00	120,00	120,00	91.700.000,00	0,00	0,00	91.700.000,00		Чиракић Вејислао
Управљање и изградња саобраћајне инфраструктуре	0002			Узвраћање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање путне инфраструктуре	Процент саобраћајних путева са укупно дужице путне мреже која захтева санирање	65,00	65,00	65,00	75,00	75,00	62.700.000,00	0,00	0,00	62.700.000,00		Чиракић Вејислао

Буџет 2021

Програм / П/У пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из општинских финансија 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					или реконструкцију											
Јавни градски и подржаки пренос путника	0004			Максимална могућа квалитетност корисника и параметрије услуга јавног преноса	Процент повремености територне услуге јавног преноса (опремо вено кроз број пасаџа) или постстоја нја организацио н јавни пренос у односу на укупан број пасаџа	952.00	952.00	952.00	952.00	952.00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Унапређење безбедности саобраћаја	0005			БЕЗБЕДНОСТ СТАКОВНИЦА У САОБРАЋАЈУ	БРОЈ КОРИСНИКА		2000,00	2000,00	2000,00	2100,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		
АСФАЛТИРАЊЕ УЛИЦА И ПЕРАЉА МОСТОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ	0701-5001			РАЗВИЈЕНОСТ ИНФРАСТРУКТУРЕ У ОПШТИНИ	ПОВЕЋАЊЕ ПРОСЈЕЧНЕ ГУСТИНЕ ПРОЈЕКТА УЛИЦА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА		150,00	200,00	150,00	200,00	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00		
И - ПРЕДШКОЛС КО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2001			Побољшање квалитета предшколског образовања и васпитања	Процент деце која су укључена у предшколске установе (Број деце која су укључена у предшколске установе у односу на укупан број деце у градској општини)	300,00	300,00	300,00	350,00	350,00	80.577.000,00	0,00	4.965.000,00	85.542.000,00		

Буџет 2021

Програм / П/У пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из општинских финансија 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Циљна група, предшколска група и ПШЦ											
Функционална и остваривање предшколског образовања и образовања	0001			Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу, у односу на укупан број објеката ПУ	2,00	2,00	2,00	3,00	3,00	80.577.000,00	0,00	4.965.000,00	85.542.000,00		Наринд Вуксан
МАСКЕНБАЛ 2019	2001-4001			Оспособљавање деце за учешће на јавним наступима	Број ангажоване деце		250,00	300,00	250,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00		ПРОЈЕКАТ МАСКЕНБАЛ
9 - Основно образовање и васпитање	2002			Популаризација основног образовања и васпитања	Обухват деце основног образовања (разложиво према полу)	550,00	550,00	550,00	600,00	600,00	40.866.674,00	0,00	0,00	40.866.674,00		
Функционална основних школа	0001			Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број талентоване деце поздравне градскоштинске у односу на укупан број деце у школама	100,00	100,00	100,00	150,00	150,00	26.413.674,00	0,00	0,00	26.413.674,00		

Буџет 2021

Програм / ПА / профит	Шафра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Импр. верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне основних школа	0001			Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број планованих деца поздравне од стране градоопштине у односу на укупан број деце у школама	100,00	100,00	100,00	150,00	150,00	14.453.000,00	0,00	0,00	14.453.000,00		Наринџ Војислап
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2003			Побољшање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обучавана средњим образовањем (бројковано према полу)	450,00	450,00	450,00	550,00	550,00	19.305.365,00	0,00	0,00	19.305.365,00		Наринџ Војислап
Функционалне средњих школа	0001			Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број планованих деца поздравне од стране градоопштине у односу на укупан број деце у школама	150,00	150,00	150,00	170,00	170,00	8.849.365,00	0,00	0,00	8.849.365,00		Наринџ Војислап
Функционалне средњих школа	0001			Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број планованих деца поздравне од стране градоопштине у односу на укупан број деце у школама	150,00	150,00	150,00	170,00	170,00	10.456.000,00	0,00	0,00	10.456.000,00		Наринџ Војислап
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА БЛАЖИНА	0901			Унапређење квалитета услуга социјалне заштите	Примена лиценцираних пружилаца услуга у односу на укупан број подржанх	75,00	75,00	75,00	80,00	80,00	78.990.000,00	0,00	0,00	78.990.000,00		

2021

Страна 36 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / профит	Шафра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Импр. верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Издвојене помоћи и други облици помоћи	0001			Унапређење заштите уgroзених	Број корисника једновратне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	100,00	100,00	150,00	160,00	150,00	7.900.000,00	0,00	0,00	7.900.000,00		
Породична и новчане смењиве, пронађивања и друга врсте смењива	0002			Обезбеђење услуга смењива	Број корисника услуга смењива	20,00	20,00	20,00	18,00	18,00	1.970.000,00	0,00	0,00	1.970.000,00		Наринџ Војислап
Поддршка реализацији програма Првог крста	0005			Специјално законско-одредбено финансирање заштите деце и породице	Број корисника породичне помоћи (као број поддржанх деце у односу на укупан број деце у школама)	950,00	950,00	900,00	900,00	950,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00		
Поддршка деци и породици са децом	0006			Обезбеђење финансирања за децу и породицу	Број деце која примaju финансирање подршку у односу на укупан број деце у школама	295,00	295,00	295,00	320,00	320,00	20.300.000,00	0,00	0,00	20.300.000,00		Наринџ Војислап

2021

Страна 37 од 94

Буџет 2021

Програм / П/А профитак	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подножа рибарства и рибарства	0007			Водичка породицама да остваре јакими број деце	Број деце који су дошли у укупном броју рађених деце	150.00	150.00	150.00	190.00	190.00	27.100.000,00	0,00	0,00	27.100.000,00		Народни Војска
НЕГА СТАРИХ И БОЛЕСТИХ ЛИЦА - ГЕРОНТО ДОМАЦИНЕ	0901-4001			ПОБОЉШАВАЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА СТАРИХ ЛИЦА	БРОЈ КОРИСНИЦА		50.00	65.00	50.00	65.00	15.720.000,00	0,00	0,00	15.720.000,00		
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801			Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	85.00	85.00	85.00	90.00	95.00	9.200.000,00	0,00	0,00	9.200.000,00		
Функционалне установе примарне здравствене заштите	0001			Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број становника обуђених примарно првенствено активностама у односу на укупан број становника	2000.00	2000.00	1800.00	1900.00	1900.00	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00		
ПРЕВЕНТИВНИ ПРЕГЛЕДИ	1801-4001			ПРЕВЕНТИВНА ЛЕЧЕЊА СТАКОВИШТА	БРОЈ ПРЕВЕНТИВНИХ ПРЕГЛЕДА		3000.00	3500.00	4000.00	5000.00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И	1201			Поштивање развоја културе	Број реализованих	5.00	5.00	5.00	7.00	7.00	10.763.000,00	0,00	0,00	10.763.000,00		

Буџет 2021

Програм / П/А профитак	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ИНФОРМИСАЊА					Програма на 1000 становника која доприноси остваривању општег интереса у култури											
Функционалне локалних развоја културе	0001			Обезбеђење развоја функционалне установе културе	Број запослених у установи културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	7.00	7.00	7.00	8.00	8.00	10.188.000,00	0,00	0,00	10.188.000,00		Народни Војска
Изама културног проучавања и уметничког стваралаштва	0002			Повећање учешћа грађана у културној производњи и уметничком стваралаштву	Број грађана који су учествовали у програмима културног проучавања и уметничког стваралаштва	3000.00	3000.00	3200.00	3300.00	3000.00	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00		Народни Војска
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301			Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и развоја грађанских организација	Број спортских организација према којима се остварује јавни интерес у области спорта	15.00	15.00	15.00	17.00	19.00	46.274.000,00	0,00	0,00	46.274.000,00		
Подножа развоја спортских организација, удружења и савеза	0001			Унапређење подршке локалним спортским организацијама према којима се остварује јавни интерес у области спорта	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране	40.00	40.00	40.00	42.00	42.00	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00		

Буџет 2021

Програм / ПА / профит	Шафра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр. верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					града општине											
Подножа претшколског и школског спорта	0002			Унапређење претшколског и школског спорта	Број деце укључен у спортивне активности у односу на укупан број предшкол. деце.	100.00	100.00	110.00	120.00	120.00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		Наринџ Војислап
Функционисање локалних спортских установа	0004			Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број програма које реализују установе из области спорта	35.00	35.00	35.00	39.00	39.00	30.274.000,00	0,00	0,00	30.274.000,00		Наринџ Војислап
18 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0002			Одрживо управно и финансијско функционисање локалних самоуправа	Број остављених услуга градске општине према својим (укупан број предмета које су у току, број решења, додела, потрага и других документација физичким и правним лицима)	40.00	40.00	40.00	60.00	60.00	195.510.961,00	0,00	0,00	195.510.961,00		Наринџ Војислап
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001			Функционисање управе	Процент регионалних средстава у категорији годишн гу	70.00	70.00	80.00	80.00	85.00	151.617.000,00	0,00	0,00	151.617.000,00		Наринџ Војислап

Буџет 2021

Програм / ПА / профит	Шафра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр. верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					законском року, ван законског рока)											
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва живљених месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према градо/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50.00	50.00	50.00	60.00	60.00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва живљених месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према градо/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50.00	50.00	50.00	60.00	60.00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап
Функционисање месних заједница	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва живљених месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према градо/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50.00	50.00	50.00	60.00	60.00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап
Функционисање	0002			Обезбеђено задовољавање	Број	50.00	50.00	50.00	60.00	60.00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ

Буџет 2021

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из општинских финансија 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
месних јединица				задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво											Војислав
Функционално месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Чарнић Војислав
Функционално месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Чарнић Војислав
Функционално месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Чарнић Војислав

2021

Страна 42 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из општинских финансија 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционално месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	52,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Чарнић Војислав
Функционално месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Чарнић Војислав
Функционално месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Чарнић Војислав
Функционално месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у већи са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Чарнић Војислав

2021

Страна 43 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / профилат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр. верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво											
Функционалне месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деполагањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	25,00	25,00	25,00	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап
Функционалне месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деполагањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап
Функционалне месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деполагањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап
Функционалне месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деполагањем	Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап

Буџет 2021

Програм / ПА / профилат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр. верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво											
Функционалне месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деполагањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап
Функционалне месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деполагањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап
Функционалне месних јединица	0002			Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деполагањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према група/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислап

Буџет 2021

Програм / ПА / проект	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционална местна јединица	0002			Обезбедено задовољавање потреба и интереса локалних становништва долажњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислав
Функционална местна јединица	0002			Обезбедено задовољавање потреба и интереса локалних становништва долажњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислав
Функционална местна јединица	0002			Обезбедено задовољавање потреба и интереса локалних становништва долажњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислав
Функционална местна јединица	0002			Обезбедено задовољавање потреба и интереса локалних становништва долажњем месних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	50,00	50,00	50,00	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Наринџ Војислав

2021

Страна 46 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / проект	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Експлицитно/трајско приобретљивост	0004			Заштита имовинских права и интереса грађа/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на тозијем нивоу	55,00	55,00	60,00	60,00	62,00	1.866.000,00	0,00	0,00	1.866.000,00		Натана Ковачевић
Функционална национална јединица	0007			Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Процент остарела преграда националних мањина који се финансира из буџета грађа/општине	85,00	85,00	85,00	90,00	90,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		Наринџ Војислав
Текућа буџетска резерва	0009										6.115.561,00	0,00	0,00	6.115.561,00		Наринџ Војислав
Ставна буџетска резерва	0010										2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		Наринџ Војислав
Робне резерве	0011			КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЈЕВЉИЦЕ	БРОЈ ИЗВЕШТАЈА	95,00	95,00	95,00	98,00	90,00	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00		Наринџ Војислав

2021

Страна 47 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / приоритет	Шафра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора 04	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање у извршним ситуацијама	0014			Играљка ефикасног применитивног система заштите и спасавања на побољшању последња елементарних и других вероватноћа	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (поп. трајектације)	35,00	35,00	35,00	37,00	37,00	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00		Чарнић Вејислап
КАПИТАЛНИ РАДОВИ - РАДИОНИЦА	0602-4002			ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА	БРОЈ ПРОЈЕКТАТА		10	15	17	20	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00		
ИНВЕСТИЦИЈНО ОДРЖАВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ СУНЦЕ	0602-4003			БОЈИ УСЛОВИ РАДА	БРОЈ		1	1	0	0	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00		
БАШНИ АМОНИ	0602-4004			УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЖИВОТА И ПРОВОЂЕЊА СЛОБОДНОГ ВРЕМЕНА МЛАДИХ	БРОЈ МЛАДИХ		1000	1100	1100	1200	777.400,00	0,00	0,00	777.400,00		
ИГРАЉКА РАДНЕ СОБЕ - ВИТЉИ ЧАРОШНА	0602-5001			ИГРАЉКА РАДНЕ СОБЕ	ИГРАЉКИ ОБЈЕКАТ		1	1	1	1	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00		
ПОДРШКА УНАПРЕЂЕЊУ ДОКЛАДНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ВИОСКОП	0602-5003			РЕКОНСТРУКЦИЈА ВИОСКОПА	БРОЈ МЕСТА		200,00	170,00	250,00	300,00	9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00		

2021

Страна 48 од 94

Буџет 2021

Програм / ПА / приоритет	Шафра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора 04	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ТРАВИКЕ	0602-5004			УДОВОЉАВАЊЕ ПОТРЕБА ГРАЂАНА	БРОЈ КОРИСНИКА		2000	2000	2100	2500	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00		
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЈОКАШНЕ САМОУПРАВЕ	2101			Ефикасно и ефективно функционисање органа локалне самоуправе							17.830.000,00	0,00	0,00	17.830.000,00		
Функционалне локалне самоуправе	0001			Функционалне локалне самоуправе	Број седница локалне самоуправе	8,00	8,00	9,00	7,00	5,00	7.075.000,00	0,00	0,00	7.075.000,00		Славић Мираљко
Функционалне извршних органа	0002			Функционалне извршних органа	Број усвојених аката	100,00	100,00	120,00	90,00	80,00	8.555.000,00	0,00	0,00	8.555.000,00		Чарнић Вејислап
Помоћка раду извршних органа власти и самоуправе	0003			Функционалне извршних органа власти самоуправе	Број припремљених седница	15,00	15,00	15,00	25,00	25,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		Чарнић Вејислап
ИЗБОРИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 2021	2101-4001			ИЗБОРИ ЗА ПРЕДСЕДНИКЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА 2021	БРОЈ ГЛАСАЧА		12000	10000	10000	10000	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
17 - ИНТЕГРИСКА ЕФИКАСНОСТ И	0501			Смањене потражње енергије	Укупна потражња приватне енергије у		1000	1100	1200	1250	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		

2021

Страна 49 од 94

Буџет 2021

Програм / ПЛ / Пројекат	Шафр	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ					Јавним зградама (ген)											
ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ	0501-4001			ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ	ПОВРЋИВА ЕНЕРГЕТСКИ ЗАСТИГЛИХ ВРАТА		1000	1200	1250	1270	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		

2021

Страна 50 од 94

Буџет 2021

ПЛАН ПРИХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

2021

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
711110	Порез на зараде	229.000.000,00	0,00	0,00	229.000.000,00	29,04
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	4,44
711140	Порез на приходе од имовине	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
711190	Порез на друге приходе	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,78
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	278.300.000,00	0,00	0,00	278.300.000,00	35,30
712110	Порез на фонд зарада	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
713120	Порез на имовину	65.000.000,00	0,00	0,00	65.000.000,00	8,24
713310	Порез на наслеђе и поклон	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,89
713420	Порез на капиталне трансакције	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,40
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	83.000.000,00	0,00	0,00	83.000.000,00	10,53
714510	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,59
714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714550	Концесионе накнаде и беравешне таксе	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,78
714560	Општинске и градске накнаде	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	32.600.000,00	0,00	0,00	32.600.000,00	4,13
716110	Комунална такса на фирму	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,52
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,52
717110	Акцизе на деривате нафте произведене у земљи	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
717000	АКЦИЗЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	314.600.000,00	0,00	0,00	314.600.000,00	39,90
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,89
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	321.600.000,00	0,00	0,00	321.600.000,00	40,79
741150	Камате на средства консолидованог рачуна трезора општина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741510	Накнаде за коришћење природних добара	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
741520	Накнаде за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
741530	Накнаде за коришћење простора и грађевинског земљишта	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
741590	Накнаде за заштиту животне средине	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	9.550.000,00	0,00	0,00	9.550.000,00	1,21
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа општина	6.455.000,00	0,00	4.965.000,00	11.420.000,00	1,45
742250	Таксе у корист нивоа општина	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
742350	Приходи општинских органа од споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	6.050.000,00	0,00	0,00	6.050.000,00	0,77
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	14.505.000,00	0,00	4.965.000,00	19.470.000,00	2,47
743320	Приходи од повнаних казни за прекршаје у корист нивоа Републике	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,52
743350	Приходи од повнаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
743020	Остале новчане казне, пенали и приходи од одлуке имовинске користи у корист нивоа Републике	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	12.600.000,00	0,00	0,00	12.600.000,00	1,60
745150	Мешовити и неодредени приходи у корист нивоа општина	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
772110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	2.680.000,00	0,00	0,00	2.680.000,00	0,34
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	2.680.000,00	0,00	0,00	2.680.000,00	0,34
811150	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	7.600.000,00	0,00	0,00	7.600.000,00	0,96
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	7.600.000,00	0,00	0,00	7.600.000,00	0,96

2021

Страна 51 од 94

Буџет 2021

ПЛАН ПРИХОДА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
841150	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
911450	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно		783.485.000,00	0,00	4.965.000,00	788.450.000,00	100,00

2021

Страна 52 од 94

Буџет 2021

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	151.636.000,00	0,00	0,00	151.636.000,00	19,23
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	25.688.000,00	0,00	0,00	25.688.000,00	3,26
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	8.245.000,00	0,00	0,00	8.245.000,00	1,05
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	7.470.000,00	0,00	0,00	7.470.000,00	0,95
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00	0,27
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	195.339.000,00	0,00	0,00	195.339.000,00	24,78
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	60.314.000,00	0,00	1.950.000,00	62.264.000,00	7,90
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.211.000,00	0,00	105.000,00	2.316.000,00	0,29
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	52.635.180,00	0,00	190.000,00	52.825.180,00	6,70
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.316.000,00	0,00	430.000,00	14.746.000,00	1,87
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	82.770.000,00	0,00	280.000,00	83.050.000,00	10,53
426000	МАТЕРИЈАЛ	16.165.000,00	0,00	1.940.000,00	18.105.000,00	2,30
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	228.411.180,00	0,00	4.895.000,00	233.306.180,00	29,59
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	37.800.000,00	0,00	0,00	37.800.000,00	4,79
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	37.800.000,00	0,00	0,00	37.800.000,00	4,79
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	64.572.039,00	0,00	0,00	64.572.039,00	8,19
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	14.200.000,00	0,00	0,00	14.200.000,00	1,80
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	78.772.039,00	0,00	0,00	78.772.039,00	9,99
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	69.063.000,00	0,00	0,00	69.063.000,00	8,76
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	69.063.000,00	0,00	0,00	69.063.000,00	8,76
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	27.950.000,00	0,00	0,00	27.950.000,00	3,54
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.920.000,00	0,00	40.000,00	1.960.000,00	0,25
483000	ПОВРАЋЕНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,89
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	37.970.000,00	0,00	40.000,00	38.010.000,00	4,82
490000	КРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	8.115.561,00	0,00	0,00	8.115.561,00	1,03
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	8.115.561,00	0,00	0,00	8.115.561,00	1,03
511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	110.865.000,00	0,00	0,00	110.865.000,00	14,06
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	7.289.220,00	0,00	30.000,00	7.319.220,00	0,93
513000	СТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	121.334.220,00	0,00	30.000,00	121.364.220,00	15,39
523000	ВАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00	0,09
520000	ВАЛИХЕ	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00	0,09
541000	ВЕЊИШТЕ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
Укупно		783.485.000,00	0,00	4.965.000,00	788.450.000,00	100,00

2021

Страна 53 од 94

Буџет 2021

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА		2021					Валута: ДИН	
1	2	Структура у % 3	Ребаланс 4	Структура у % 5	Индекс (2:4) 6	План за наредну годину 7	Индекс (7:2) 8	
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	154.852.000,00	21,30	151.636.000,00	19,23	102,12	0,00	0,00
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	26.366.000,00	3,63	25.688.000,00	3,26	102,64	0,00	0,00
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	760.000,00	0,10	150.000,00	0,02	506,67	0,00	0,00
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	8.851.000,00	1,22	8.245.000,00	1,05	107,35	0,00	0,00
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	8.540.000,00	1,17	7.470.000,00	0,95	114,32	0,00	0,00
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.950.000,00	0,27	2.150.000,00	0,27	90,70	0,00	0,00
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	56.123.500,00	7,72	62.264.000,00	7,90	90,14	0,00	0,00
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.753.000,00	0,38	2.316.000,00	0,29	118,87	0,00	0,00
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	48.440.000,00	6,66	52.825.180,00	6,70	91,70	0,00	0,00
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.070.000,00	1,94	14.746.000,00	1,87	95,42	0,00	0,00
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	71.780.000,00	9,87	83.050.000,00	10,53	86,43	0,00	0,00
426000	МАТЕРИЈАЛ	19.065.000,00	2,61	18.105.000,00	2,30	104,97	0,00	0,00
431000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	33.500.000,00	4,61	37.800.000,00	4,79	88,62	0,00	0,00
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	63.707.000,00	8,76	64.572.039,00	8,19	98,66	0,00	0,00
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	14.200.000,00	1,95	14.200.000,00	1,80	100,00	0,00	0,00
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2.000.000,00	0,28	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	56.580.000,00	7,78	69.063.000,00	8,76	81,93	0,00	0,00
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	26.500.000,00	3,65	27.950.000,00	3,54	94,81	0,00	0,00
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.960.000,00	0,27	1.960.000,00	0,25	100,00	0,00	0,00
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3.000.000,00	0,41	7.000.000,00	0,89	42,86	0,00	0,00
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	500.000,00	0,07	100.000,00	0,01	500,00	0,00	0,00
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНАТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000.000,00	0,14	1.000.000,00	0,13	100,00	0,00	0,00
490000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	4.640.500,00	0,64	8.115.561,00	1,03	57,18	0,00	0,00
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	92.100.000,00	12,67	110.865.000,00	14,06	83,07	0,00	0,00
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4.020.000,00	0,55	7.319.220,00	0,93	54,92	0,00	0,00
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	3.000.000,00	0,41	3.000.000,00	0,38	100,00	0,00	0,00
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	122.000,00	0,02	180.000,00	0,02	67,78	0,00	0,00
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	680.000,00	0,09	680.000,00	0,09	100,00	0,00	0,00
541000	ЗЕМЉИШТЕ	6.000.000,00	0,83	6.000.000,00	0,76	100,00	0,00	0,00
	Укупно	727.000.000,00	100,00	788.450.000,00	100,00	92,21	0,00	0,00

2021

Страна 54 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА		2021						
Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
1/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.880.000,00	0,00	0,00	3.880.000,00	0,60
2/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
2/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	455.000,00	0,00	0,00	455.000,00	0,07
3/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
4/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
5/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
6/0	423000	423500	Стручне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
6/0	423000	423700	Репрезентација	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
7/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
7/0	426000	426100	Административни материјал	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
8/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
8/1	421000	421600	Закуп имовине и опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
8/2	423000	423500	Стручне услуге	835.000,00	0,00	0,00	835.000,00	0,13
8/3	426000	426400	Материјали за саобраћај	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
	Укупно за раздео 1	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	8.075.000,00	0,00	0,00	8.075.000,00	1,24
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
9/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.450.000,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,84
10/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	0,04
10/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,10
11/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
12/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
13/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
14/0	423000	423500	Стручне услуге	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
14/0	423000	423700	Репрезентација	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
15/0	426000	426100	Административни материјал	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
15/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
	Укупно за раздео 2	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	8.555.000,00	0,00	0,00	8.555.000,00	1,31
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
16/0	423000	423500	Стручне услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
	Укупно за раздео 3	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА								
17/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
18/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
19/0	472000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
20/0	463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,58
21/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,46
22/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	1.970.000,00	0,00	0,00	1.970.000,00	0,30
23/0	481000	481100	Дотације непрофитним институцијама које пружају помоћ домаћинствима	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
24/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	20.300.000,00	0,00	0,00	20.300.000,00	3,12

2021

Страна 55 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
25/0	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	4,15
26/0	423000	423500	Стручне услуге	15.720.000,00	0,00	0,00	15.720.000,00	2,41
27/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	64.736.000,00	0,00	0,00	64.736.000,00	9,94
28/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.384.000,00	0,00	0,00	3.384.000,00	0,52
28/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	7.550.000,00	0,00	0,00	7.550.000,00	1,16
29/0	413000	413100	Накнаде у вавури	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
30/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30/0	414000	414300	Отпремнице и помоћи	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
30/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,51
31/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,52
32/0	416000	416100	Награда запосленима и остали посебни расходи	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
33/0	421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
33/0	421000	421300	Комуналне услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
33/0	421000	421400	Услуге комуникација	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,74
33/0	421000	421200	Енергетске услуге	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,61
33/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
34/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00	0,01
35/0	423000	423500	Стручне услуге	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,84
35/0	423000	423700	Репрезентација	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
35/0	423000	423200	Компјутерске услуге	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,28
35/0	423000	423900	Остале опште услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
35/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
35/0	423000	423400	Услуге информисања	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,49
36/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	9.700.000,00	0,00	0,00	9.700.000,00	1,49
36/0	424000	424300	Медицинске услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
36/0	424000	424100	Психопривредне услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,17
36/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
37/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
37/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
38/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
38/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
38/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
38/0	426000	426100	Административни материјал	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
38/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
39/0	463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
40/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	4.150.000,00	0,00	0,00	4.150.000,00	0,64
41/0	482000	482200	Обавезне таксе	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
41/0	482000	482100	Остали порези	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
42/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,07
43/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
43/1	511000	511300	Уклопна зграда и објекта	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,61
44/0	512000	512200	Административна опрема	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,38
45/0	541000	541100	Земљиште	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
46/0	423000	423500	Стручне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
47/0	499000	499100	Средства резерве	6.115.561,00	0,00	0,00	6.115.561,00	0,94

2021

Страна 56 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
48/0	499000	499100	Средства резерве	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,31
49/0	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	2,07
50/0	423000	423700	Репрезентација	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
51/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
51/1	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00
51/2	423000	423400	Услуге информисања	109.180,00	0,00	0,00	109.180,00	0,02
51/3	423000	423500	Стручне услуге	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,01
51/4	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,01
51/5	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	569.220,00	0,00	0,00	569.220,00	0,09
52/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,35
53/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,61
54/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	1,40
55/0	513000	513100	Остале некретне и опрема	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,46
56/0	464000	464100	Текуће додације организацијама за обавезно социјално осигурање	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,77
57/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
58/0	423000	423900	Остале опште услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
59/0	423000	423500	Стручне услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
60/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
61/0	426000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
62/0	484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
63/0	512000	512200	Административна опрема	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
64/0	423000	423500	Стручне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
65/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
66/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
66/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
67/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,25
68/0	512000	512100	Опрема за саобраћај	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
69/0	423000	423500	Стручне услуге	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
70/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	18.300.000,00	0,00	0,00	18.300.000,00	2,81
71/0	423000	423500	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	61.200.000,00	0,00	0,00	61.200.000,00	9,40
72/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
73/0	511000	511200	Играњача зграда и објекта	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,68
74/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
75/0	511000	511200	Играњача зграда и објекта	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00	1,14
76/0	465000	465100	Остале текуће додације и трансфери	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76/1	512000	512400	Опрема за заштиту животне средине	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,31
77/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77/1	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,31
78/0	423000	423500	Стручне услуге	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
79/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
80/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,46
81/0	482000	482200	Обавезне таксе	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
82/0	511000	511400	Пројектно планирање	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,77
83/0	421000	421300	Комуналне услуге	19.530.000,00	0,00	0,00	19.530.000,00	3,00
84/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,51
85/0	451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,46

2021

Страна 57 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
85/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	2,07
86/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	57.365.000,00	0,00	0,00	57.365.000,00	8,81
87/0	421000	421200	Енергетске услуге	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	3,07
88/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,84
89/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,38
90/0	464000	464200	Капиталне додације организацијама за обавезно социјално осигурање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90/0	464000	464100	Текуће додације организацијама за обавезно социјално осигурање	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,38
91/0	464000	464100	Текуће додације организацијама за обавезно социјално осигурање	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
92/0	481000	481900	Додације осталим непрофитним институцијама	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	2,15
93/0	481000	481900	Додације осталим непрофитним институцијама	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,31
94/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,07
94/0	463000	421500	Трошкови осигурања	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
94/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,16
94/0	463000	422400	Трошкови путовања учесника	8.400.000,00	0,00	0,00	8.400.000,00	1,29
94/0	463000	421200	Енергетске услуге	11.200.000,00	0,00	0,00	11.200.000,00	1,72
94/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	6.665.000,00	0,00	0,00	6.665.000,00	1,02
94/0	463000	426100	Материјали за посебне намене	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
94/0	463000	426100	Административни материјал	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
94/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
94/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	743.469,00	0,00	0,00	743.469,00	0,11
94/0	463000	423500	Стручне услуге	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,16
94/0	463000	421300	Комуналне услуге	1.126.000,00	0,00	0,00	1.126.000,00	0,17
94/0	463000	423100	Административне услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
94/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
94/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,04
94/0	463000	423700	Репрезентација	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
94/0	463000	512200	Административна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
94/0	463000	421400	Услуге комуникација	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
94/0	463000	511400	Пројектно планирање	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
94/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.976.205,00	0,00	0,00	1.976.205,00	0,30
94/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
94/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
94/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
94/0	463000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
94/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
94/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
94/0	463000	413100	Накнаде у натури	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,28
94/0	463000	424300	Медицинске услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
94/0	463000	423200	Компјутерске услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
94/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	1.023.000,00	0,00	0,00	1.023.000,00	0,16
94/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
94/0	463000	423400	Услуге информисања	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
94/1	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
95/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.510.000,00	0,00	0,00	1.510.000,00	0,23

2021

Страна 58 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
95/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,04
95/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
95/0	463000	515100	Нематеријална имовина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
95/0	463000	423200	Компјутерске услуге	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,06
95/0	463000	424300	Медицинске услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
95/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,13
95/0	463000	512200	Административна опрема	156.000,00	0,00	0,00	156.000,00	0,02
95/0	463000	421400	Услуге комуникација	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
95/0	463000	426100	Административни материјал	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
95/0	463000	423700	Репрезентација	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
95/0	463000	421200	Енергетске услуге	4.659.365,00	0,00	0,00	4.659.365,00	0,72
95/0	463000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
95/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
95/0	463000	423400	Услуге информисања	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
95/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,40
95/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,08
95/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
95/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
95/0	463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
95/0	463000	421500	Трошкови осигурања	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
95/0	463000	413100	Накнаде у натури	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,19
95/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
95/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
95/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
95/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
95/0	463000	482200	Обавезне таксе	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
95/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,05
95/0	463000	421300	Комуналне услуге	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,15
95/0	463000	423500	Стручне услуге	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
95/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
95/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
95/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
Укупно за раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА		631.602.000,00	0,00	0,00	631.602.000,00	96,98
Раздео	5	ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ						
166/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.440.000,00	0,00	0,00	1.440.000,00	0,22
167/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
167/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
168/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,01
169/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
170/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
171/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
171/0	426000	426100	Административни материјал	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
Укупно за раздео	5	ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ		1.866.000,00	0,00	0,00	1.866.000,00	0,29

2021

Страна 59 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за БК				651.298.000,00	0,00	0,00	651.298.000,00	100,00

2021

Страна 60 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА								
Укупно за БК				651.298.000,00	0,00	0,00	651.298.000,00	100,00
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	75.506.000,00	75.506.000,00	0,00	0,00	75.506.000,00	11,59
Укупно за konto 411000				75.506.000,00	75.506.000,00	0,00	75.506.000,00	11,59
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	8.815.000,00	8.815.000,00	0,00	0,00	8.815.000,00	1,35
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.964.000,00	3.964.000,00	0,00	0,00	3.964.000,00	0,61
Укупно за konto 412000				12.779.000,00	12.779.000,00	0,00	12.779.000,00	1,96
413000	413100	Накнаде у природу	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за konto 413000				50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,01
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
414000	414300	Отпремнине и помоћи	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	3.731.000,00	3.731.000,00	0,00	0,00	3.731.000,00	0,57
Укупно за konto 414000				4.331.000,00	4.331.000,00	0,00	4.331.000,00	0,66
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,58
Укупно за konto 415000				3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	3.800.000,00	0,58
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за konto 416000				1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,18
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
421000	421200	Енергетске услуге	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,68
421000	421300	Комуналне услуге	20.030.000,00	20.030.000,00	0,00	0,00	20.030.000,00	3,08
421000	421400	Услуге комуникација	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,74
421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
421000	421600	Вакум имовине и опреме	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
Укупно за konto 421000				50.845.000,00	50.845.000,00	0,00	50.845.000,00	7,81
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	118.000,00	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00	0,02
Укупно за konto 422000				118.000,00	118.000,00	0,00	118.000,00	0,02
423000	423200	Компјутерске услуге	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,28
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
423000	423400	Услуге информисања	3.309.180,00	3.309.180,00	0,00	0,00	3.309.180,00	0,51
423000	423500	Стручне услуге	32.792.000,00	32.792.000,00	0,00	0,00	32.792.000,00	5,03
423000	423700	Репрезентација	1.610.000,00	1.610.000,00	0,00	0,00	1.610.000,00	0,25
423000	423900	Остале опште услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
Укупно за konto 423000				40.361.180,00	40.361.180,00	0,00	40.361.180,00	6,20
424000	424100	Польовирредне услуге	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,17
424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,01
424000	424300	Медицинске услуге	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,20
424000	424900	Остале специјализоване услуге	10.200.000,00	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00	1,57
Укупно за konto 424000				13.136.000,00	13.136.000,00	0,00	13.136.000,00	2,02
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80.000.000,00	80.000.000,00	0,00	0,00	80.000.000,00	12,28
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за konto 425000				81.200.000,00	81.200.000,00	0,00	81.200.000,00	12,47
426000	426100	Административни материјал	1.965.000,00	1.965.000,00	0,00	0,00	1.965.000,00	0,30
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавања запослених	525.000,00	525.000,00	0,00	0,00	525.000,00	0,08

2021

Страна 61 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
541000	541100	Земљиште	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
Укупно за konto 541000			6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
Укупно за БК			651.298.000,00	651.298.000,00	0,00	0,00	651.298.000,00	100,00

2021

Страна 64 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА								
1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.880.000,00	3.880.000,00	0,00	0,00	3.880.000,00	0,60
Укупно за konto 411000			3.880.000,00	3.880.000,00	0,00	0,00	3.880.000,00	0,60
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	455.000,00	455.000,00	0,00	0,00	455.000,00	0,07
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
Укупно за konto 412000			665.000,00	665.000,00	0,00	0,00	665.000,00	0,10
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
Укупно за konto 414000			160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за konto 415000			150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
421000	421600	Вакци, имовине и опреме	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
Укупно за konto 421000			15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за konto 422000			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
423000	423500	Стручне услуге	1.835.000,00	1.835.000,00	0,00	0,00	1.835.000,00	0,28
423000	423700	Репрезентација	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
Укупно за konto 423000			2.235.000,00	2.235.000,00	0,00	0,00	2.235.000,00	0,34
426000	426100	Административни материјал	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
426000	426400	Материјали за саобраћај	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
Укупно за konto 426000			650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
Укупно за konto 481000			300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
Укупно за 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			8.075.000,00	8.075.000,00	0,00	0,00	8.075.000,00	1,24

2021

Страна 65 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА		Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
2		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
Код	Расходи по наменама									
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених			5.450.000,00	5.450.000,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,84
Укупно за konto 411000					5.450.000,00	5.450.000,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,84
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање			630.000,00	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,10
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање			285.000,00	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	0,04
Укупно за konto 412000					915.000,00	915.000,00	0,00	0,00	915.000,00	0,14
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом			220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
Укупно за konto 414000					220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене			200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за konto 415000					200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за konto 422000					20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
423000	423500	Стручне услуге			700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
423000	423700	Репрезентација			400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
Укупно за konto 423000					1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,17
426000	426100	Административни материјал			450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
426000	426400	Материјали за саобраћај			200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за konto 426000					650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
Укупно за 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ					8.555.000,00	8.555.000,00	0,00	0,00	8.555.000,00	1,31

2021

Страна 66 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА		Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
3		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Код	Расходи по наменама									
423000	423500	Стручне услуге			1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за konto 423000					1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18

2021

Страна 67 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА									
4		ОПШТИНСКА УПРАВА									
Код	Ресурс по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)			
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	64.736.000,00	64.736.000,00	0,00	0,00	64.736.000,00	9,94			
Укупно за konto	411000		64.736.000,00	64.736.000,00	0,00	0,00	64.736.000,00	9,94			
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	7.550.000,00	7.550.000,00	0,00	0,00	7.550.000,00	1,16			
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.384.000,00	3.384.000,00	0,00	0,00	3.384.000,00	0,52			
Укупно за konto	412000		10.934.000,00	10.934.000,00	0,00	0,00	10.934.000,00	1,68			
413000	413100	Накнаде у натури	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01			
Укупно за konto	413000		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01			
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
414000	414300	Отпремнине и помоћи	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09			
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	3.300.000,00	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,51			
Укупно за konto	414000		3.900.000,00	3.900.000,00	0,00	0,00	3.900.000,00	0,60			
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.400.000,00	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,52			
Укупно за konto	415000		3.400.000,00	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,52			
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18			
Укупно за konto	416000		1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18			
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15			
421000	421200	Енергетске услуге	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,68			
421000	421300	Комуналне услуге	20.030.000,00	20.030.000,00	0,00	0,00	20.030.000,00	3,08			
421000	421400	Услуге комуникација	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,74			
421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15			
Укупно за konto	421000		50.830.000,00	50.830.000,00	0,00	0,00	50.830.000,00	7,80			
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	73.000,00	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,01			
Укупно за konto	422000		73.000,00	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,01			
423000	423200	Компјутерске услуге	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,28			
423000	423300	Услуге образовања, културе и спорта	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04			
423000	423400	Услуге информисања	3.309.180,00	3.309.180,00	0,00	0,00	3.309.180,00	0,51			
423000	423500	Стручне услуге	13.337.000,00	13.337.000,00	0,00	0,00	13.337.000,00	2,05			
423000	423700	Репрезентација	810.000,00	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	0,12			
423000	423900	Остале опште услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09			
Укупно за konto	423000		20.106.180,00	20.106.180,00	0,00	0,00	20.106.180,00	3,09			
424000	424100	Пољопривредне услуге	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,17			
424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,01			
424000	424300	Медицинске услуге	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08			
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,20			
424000	424900	Остале специјализоване услуге	10.200.000,00	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00	1,57			
Укупно за konto	424000		13.136.000,00	13.136.000,00	0,00	0,00	13.136.000,00	2,02			
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80.000.000,00	80.000.000,00	0,00	0,00	80.000.000,00	12,28			
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18			
Укупно за konto	425000		81.200.000,00	81.200.000,00	0,00	0,00	81.200.000,00	12,47			
426000	426100	Административни материјал	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18			
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	525.000,00	525.000,00	0,00	0,00	525.000,00	0,08			
426000	426400	Материјали за саобраћај	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15			
426000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02			

2021

Страна 68 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09			
426000	426900	Материјали за посебне намене	5.750.000,00	5.750.000,00	0,00	0,00	5.750.000,00	0,88			
Укупно за konto	426000		9.175.000,00	9.175.000,00	0,00	0,00	9.175.000,00	1,41			
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00	0,00	34.800.000,00	5,34			
451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,46			
Укупно за konto	451000		37.800.000,00	37.800.000,00	0,00	0,00	37.800.000,00	5,80			
463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09			
Укупно за konto	463000		600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09			
464000	464100	Текуће додације организацијама за обавезно социјално осигурање	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,77			
Укупно за konto	464000		5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,77			
465000	465100	Остале текуће додације и трансфери	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Укупно за konto	465000		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	13.500.000,00	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	2,07			
472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,31			
Укупно за konto	472000		15.500.000,00	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	2,38			
481000	481900	Додације осталим непрофитним институцијама	5.650.000,00	5.650.000,00	0,00	0,00	5.650.000,00	0,87			
Укупно за konto	481000		5.650.000,00	5.650.000,00	0,00	0,00	5.650.000,00	0,87			
482000	482100	Остали порези	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05			
482000	482200	Обавезне таксе	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,21			
Укупно за konto	482000		1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,26			
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,07			
Укупно за konto	483000		7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,07			
484000	484100	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02			
Укупно за konto	484000		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02			
485000	485100	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15			
Укупно за konto	485000		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15			
499000	499100	Средства резерве	8.115.561,00	8.115.561,00	0,00	0,00	8.115.561,00	1,25			
Укупно за konto	499000		8.115.561,00	8.115.561,00	0,00	0,00	8.115.561,00	1,25			
511000	511100	Куповина зграда и објеката	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,61			
511000	511200	Иградна зграда и објеката	88.765.000,00	88.765.000,00	0,00	0,00	88.765.000,00	13,63			
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	13.100.000,00	13.100.000,00	0,00	0,00	13.100.000,00	2,01			
511000	511400	Пројектно планирање	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,77			
Укупно за konto	511000		110.865.000,00	110.865.000,00	0,00	0,00	110.865.000,00				

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА								
4.00.01 ОШ ДРИНКА ПАВЛОВИЋ								
Код	Расход по	Опис	Планирано	Средства из буџета	Средства из	Средства из осталих	Укупно	Структура
Код	паменама			01	сопствених извора 04	извора		(%)
463000	413100	Накнаде у природу	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,28
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,46
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.358.674,00	1.358.674,00	0,00	0,00	1.358.674,00	0,21
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
463000	421200	Енергетске услуге	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,07
463000	421300	Комуналне услуге	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,08
463000	421400	Услуге комуникација	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
463000	421500	Трошкови осигурања	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	422400	Трошкови путовања ученика	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
463000	423100	Административне услуге	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	423200	Компјутерске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	423400	Услуге информисања	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01
463000	423500	Стручне услуге	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
463000	423700	Репрезентација	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	920.000,00	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	0,14
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426400	Материјали за саобраћај	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,08
463000	426900	Материјали за посебне намене	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	427200	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
463000	512200	Административна опрема	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
Укупно за konto	463000		26.413.674,00	26.413.674,00	0,00	0,00	26.413.674,00	4,06
Укупно за 4.00.01	ОШ ДРИНКА ПАВЛОВИЋ		26.413.674,00	26.413.674,00	0,00	0,00	26.413.674,00	4,06

2021

Страна 70 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА								
4.00.02 ОШ МИЛОЈЕ ЗАКИЋ								
Код	Расход по	Опис	Планирано	Средства из буџета	Средства из	Средства из осталих	Укупно	Структура
Код	паменама			01	сопствених извора 04	извора		(%)
463000	413100	Накнаде у природу	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.665.000,00	3.665.000,00	0,00	0,00	3.665.000,00	0,56
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	617.531,00	617.531,00	0,00	0,00	617.531,00	0,09
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	421200	Енергетске услуге	4.200.000,00	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,64
463000	421300	Комуналне услуге	576.000,00	576.000,00	0,00	0,00	576.000,00	0,09
463000	421400	Услуге комуникација	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	422400	Трошкови путовања ученика	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,37
463000	423200	Компјутерске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423400	Услуге информисања	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	423500	Стручне услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	423700	Репрезентација	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	424900	Остале специјализоване услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
463000	426100	Административни материјал	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	470.000,00	470.000,00	0,00	0,00	470.000,00	0,07
463000	427200	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	511400	Пројектно планирање	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	143.469,00	143.469,00	0,00	0,00	143.469,00	0,02
Укупно за konto	463000		14.453.000,00	14.453.000,00	0,00	0,00	14.453.000,00	2,22
Укупно за 4.00.02	ОШ МИЛОЈЕ ЗАКИЋ		14.453.000,00	14.453.000,00	0,00	0,00	14.453.000,00	2,22

2021

Страна 71 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА
4.00.03 ЕКОНОМСКА ШКОЛА

Код	Ресурси по поглављима	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	413100	Накнаде у натури	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,08
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
463000	421200	Енергетске услуге	2.930.000,00	2.930.000,00	0,00	0,00	2.930.000,00	0,45
463000	421300	Комуналне услуге	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463000	421400	Услуге комуникација	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	421500	Трошкови осигурања	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	423200	Компјутерске услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423400	Услуге информисања	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	423500	Стручне услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	423700	Репрезентација	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
463000	424900	Остале специјализоване услуге	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	426100	Административни материјал	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	427200	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	482200	Обавезне таксе	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	512200	Административна опрема	106.000,00	106.000,00	0,00	0,00	106.000,00	0,02
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
463000	515100	Нематеријална имовина	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за konto	463000		10.456.000,00	10.456.000,00	0,00	0,00	10.456.000,00	1,61
Укупно за	4.00.03	ЕКОНОМСКА ШКОЛА	10.456.000,00	10.456.000,00	0,00	0,00	10.456.000,00	1,61

2021

Страна 72 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА
4.00.04 ГИМНАЗИЈА

Код	Ресурси по поглављима	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	413100	Накнаде у натури	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,17
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	810.000,00	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	0,12
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
463000	421200	Енергетске услуге	1.729.365,00	1.729.365,00	0,00	0,00	1.729.365,00	0,27
463000	421300	Комуналне услуге	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423200	Компјутерске услуге	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	423400	Услуге информисања	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	423500	Стручне услуге	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	423700	Репрезентација	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423900	Остале опште услуге	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	427200	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,12
463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	512200	Административна опрема	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	515100	Нематеријална имовина	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за konto	463000		8.849.365,00	8.849.365,00	0,00	0,00	8.849.365,00	1,36
Укупно за	4.00.04	ГИМНАЗИЈА	8.849.365,00	8.849.365,00	0,00	0,00	8.849.365,00	1,36

2021

Страна 73 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА		4.00.05 НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА						
Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
423000	423500	Стручне услуге	15.720.000,00	15.720.000,00	0,00	0,00	15.720.000,00	2,41
Укупно за konto	423000		15.720.000,00	15.720.000,00	0,00	0,00	15.720.000,00	2,41
463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,58
Укупно за konto	463000		3.800.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,58
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	27.000.000,00	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	4,15
472000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	22.270.000,00	22.270.000,00	0,00	0,00	22.270.000,00	3,42
472000	472900	Остале накнаде из буџета	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,49
Укупно за konto	472000		53.470.000,00	53.470.000,00	0,00	0,00	53.470.000,00	8,21
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
Укупно за konto	481000		6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,92
Укупно за 4.00.05	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		78.990.000,00	78.990.000,00	0,00	0,00	78.990.000,00	12,13

2021

Страна 74 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА		4.00.06 ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	9.200.000,00	9.200.000,00	0,00	0,00	9.200.000,00	1,41
464000	464200	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за konto	464000		9.200.000,00	9.200.000,00	0,00	0,00	9.200.000,00	1,41
Укупно за 4.00.06	ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		9.200.000,00	9.200.000,00	0,00	0,00	9.200.000,00	1,41

2021

Страна 75 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА							
4.00.07		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ							
Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	2,46	
Укупно за konto			16.000.000,00	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	2,46	
Укупно за 4.00.07			РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00	2,46	

2021

Страна 76 од 94

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА							
5		ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ							
Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.440.000,00	1.440.000,00	0,00	0,00	1.440.000,00	0,22	
Укупно за konto			1.440.000,00	1.440.000,00	0,00	0,00	1.440.000,00	0,22	
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03	
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01	
Укупно за konto			265.000,00	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,04	
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћни запосленом	51.000,00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,01	
Укупно за konto			51.000,00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,01	
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01	
Укупно за konto			50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01	
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	
Укупно за konto			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	
426000	426100	Административни материјал	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	
426000	426400	Материјали за саобраћај	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01	
Укупно за konto			55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01	
Укупно за 5			ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ	1.866.000,00	1.866.000,00	0,00	1.866.000,00	0,29	

2021

Страна 77 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

2021

Број позиције	Економ. класиф. намена	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.03				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.04 МЗ ГРАБОВНИЦА								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.04				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.05 МЗ ДОБРИ ДО								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.05				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.06 МЗ ИВАН КУЛА								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.06				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.07 МЗ ЛУКОВО								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.07				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.08 МЗ СПАЊЕ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.08				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.09 МЗ ДЕГРМЕН								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.09				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.10 МЗ МЕРДARE								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.10				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.11 МЗ МАЧКОВАЦ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.11				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.12 МЗ РАЧА								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.12				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.13 МЗ ПРСЛОМ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.13				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.14 МЗ МАРКОВИЋЕ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.14				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.15 МЗ БАЊОГЛАВА								

2021

Страна 82 од 94

Буџет 2021

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

2021

Број позиције	Економ. класиф. намена	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.15				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.17 МЗ КУРШУМЛИЈСКА БАЊА								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.17				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.18 МЗ КАСТРАТ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.18				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.19 МЗ БАРЛОВО								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.19				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.20 МЗ ТМАВА								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.20				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.21 МЗ МИЛОЈЕ ЗАКИЋ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.21				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.27 МЗ ПЕНЕЉЕВАЦ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.27				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05.30 МЗ РУДАРЕ								
164.0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165.0	425000	425100	Текуће исправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за аналитику 4.05.30				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за главу 4.05 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА				132.187.000,00	0,00	4.965.000,00	137.152.000,00	100,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА				132.187.000,00	0,00	4.965.000,00	137.152.000,00	100,00

2021

Страна 83 од 94

Буџет 2021

Поз.	Фун.клас.	Екон. класиф	<i>ИНВЕСТИЦИЈЕ ЗА 2021 ГОДИНУ</i>	<i>ПЛАН 2021</i>
			ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	
78	620	423500	Стручне услуге – Надзор	6.000.000,00
79		424600	Специјализоване услуге (Геодетске услуге)	800.000,00
80		451100	ЈП Уређење грађевинског земљишта	3.000.000,00
81		482200	Обавезне таксе	1.000.000,00
82		511400	Пројектно планирање	5.000.000,00
			УКУПНО:	15.800.000,00
			ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
			Управљање саобраћајном инфраструктуром по налогу савета за безбедност саобраћаја	
64	360	423500	Специјализоване услуге	300.000,00
65		424900	Остале специјализоване услуге	400.000,00
66		425100	Текуће поправке и одржавање објеката	1.700.000,00
67		425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.600.000,00
68		512100	Опрема по програму савета за саобраћај	1.000.000,00
			УКУПНО:	5.000.000,00
			Одржавање саобраћајне инфраструктуре	
71	451	425100	Текуће поправке и одржавање објеката, сигнализација, реконструкција	5.000.000,00
			Реконструкција и асфалтирање прилаза и платоа	13.000.000,00
			Зимско одржавање улица и путева	3.800.000,00

Буџет 2021

			Текуће поправке и редовно одржавање путева - Локални и некатегорисани путеви	14.000.000,00
			Текуће поправке и редовно одржавање путева - Путни појасеви	4.000.000,00
			Железница - одржавање пружних прелаза	2.000.000,00
			Крпљење ударних рупа на територији општине Куршумлија	4.000.000,00
			Нивелисање шахт-поклопаца	2.900.000,00
			Поправка и одржавање улица и путева – гребани асфалт	7.000.000,00
			Потпорини зидови	5.500.000,00
			УКУПНО:	61.200.000,00
72	451	426900	Материјал за посебне намене	1.500.000,00
			УКУПНО:	1.500.000,00
			ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
			Асфалтирање улица и изградња мостова на територији општине Куршумлија	
73	451	511200	Улица Карађорђева	-
			Улица Косовке Девојке	9.000.000,00
			Улица Вука Караџића	15.000.000,00
			УКУПНО:	24.000.000,00
			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
			Управљање отпадним водама - Канализација	
74	520	425100	Текуће поправке и одржавање канализационе мреже	4.000.000,00
			Реконструкција канализационе мреже - код Водовода	-

Буџет 2021

			Реконструкција канализационе мреже - Кастрат - ул. Косанчић ивана	2.000.000,00
			УКУПНО:	6.000.000,00
			Изградња канализационе мреже	
75	520	511200	Изградња канализационе мреже – Ул. Топличка	7.400.000,00
			УКУПНО:	7.400.000,00
			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
			Одржавање чистоће на површинама јавне намене	
83	620	421300	Услуге чишћења	19.530.000,00
			УКУПНО:	19.530.000,00
			Водоснабдевање	
84	630	425100	Текуће поправке и одржавање водоводне мреже	3.300.000,00
				3.300.000,00
85		451100	ЈКПД Топлица – Текуће субвенције	13.500.000,00
85		451200	ЈКПД Топлица – Капиталне субвенције	3.000.000,00
				16.500.000,00
			УКУПНО:	19.800.000,00
86	630	511200	Изградња водоводне мреже	
			Изградња водоводне мреже - Пролом бање	8.515.000,00
			Изградња водоводне мреже - Тијовац	11.100.000,00
			Изградња водоводне мреже - ул. Карађорђева	-
			Изградња водоводне мреже - Пљаково	37.100.000,00

Буџет 2021

			Изградња водоводне мреже - Капела	650.000,00
			УКУПНО:	57.365.000,00
			Јавна расвета	
87	640	421200	Услуге за електричну енергију - Јавна расвета	20.000.000,00
88		425100	Текуће поправке и одржавање јавне расвете	5.500.000,00
89		426900	Материјал за посебне намене	2.500.000,00
			УКУПНО:	28.000.000,00
			Изградња радне собе ПУ Чаролија	
52	130	511300	Зграде и грађевински објекти ЧАРОЛИЈА	4.000.000,00
53		425100	Текуће одржавање зграде-ПУ СУНЦЕ	2.300.000,00
			УКУПНО:	6.300.000,00
			Капитално одржавање зграда	
54	130	511300	Капитално одржавање зграда - БИОСКОП	9.100.000,00
			УКУПНО:	9.100.000,00
			УКУПНО	260.995.000,00

Буџет 2021

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

При припреми Одлуке о буџету општине Куршумлија за 20 21 годину пошло се од Закона о буџетском систему, Закона о локалној самоуправи и Закон о финансирању локалне самоуправе, Закона о јавном дугу.

У складу са Законом о буџетском систему члан 28 и 29, одлука о буџету за 20 21 годину је утврђена по принципу поделе власти на законодавну, извршну и судску, буџет за 20 21 годину конципиран у организационом смислу према директним корисницима буџета у 5 раздела:

Раздео 1- Скупштина општине

Раздео 2-Председник општине

Раздео 3-Општинско веће

Раздео 4-Општинска управа

Раздео 5-Правобранилаштво општине

На основу Члана 36а. Закона о буџетском систему Министар финансија донело је Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 20 21 годину са пројекцијама за 2022 и 20 23- Упутство Министарства финансија - Дописом Министарства Финансија од 10.07.2020 године у коме су утврђене смернице за планирање појединих прихода и расхода.

Планирани укупни приходи по Одлуци о буџету за 20 21 годину општине Куршумлија износе 727.000.000,00 динара, Приход из буџета 722.680.000,00 динара 4.320.000,00 динара приходи из других извора финансирања, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани укупни приход 788.450.000,00 динара, приходи из буџета 783.485.000,00 динара, приходи из других извора 4.965.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину износ остаје исти

- 711110 – Порез на зараде – Планирани износ 190.000.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 200.000.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 229.000.000,00 динара.

- 711120 – Порез на приход од самосталних делатности – Планирани износ 18.000.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 38.000.000,00 динара, увећање од 20.000.000,00 динара због извршења прихода више од 90%, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 35.000.000,00 динара.

-713120 - Порез на имовину Планирани износ 50.000.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 55.000.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 65.000.000,00 динара.

- 717100 – Акцизе на деривате нафте, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 3.000.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 2.000.000,00 динара

-733100 - Трансфери од других нивоа власти – план за 2021 годину 3 0 4 ,000,000,00 динара на име трансфера, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 307.600.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 314.600.000,00 динара. У оквиру трансфера од других нивоа власти додатна наменска средства за 2021 годину односе се на:

- Уговор о наменским трансферима у социјалној заштити – Министарство за рад, запошљавање, бирачка и социјална питања број 401-00-00576/26/2021-12 о д 26.05.2021 године одобрена средства у износу од 2.795.657,00 динара

- Уговор о реализацији пројекта „Бани на амфи“ – Министарство омладине и спорта број 401-01-237-2021-04 од 26.05.2021 године одобрена средства у износу од 777.396.00 динара,

- Уговор о сарадњи – Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије број 9-9/160 од 13.05.2021 године одобрена средства у износу од 4.275.000,00 динара,

Буџет 2021

- Уговор о сарадњи на реализацији помоћи за побољшавање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву доделом помоћи намењене за набавку грађевинског материјала за завршетак или адаптацију стамбеног објекта – Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије број 9-9/58 од 06.04.2021 године одобрена средства у износу од 5.700.000,00 динара,

- 733200 – Капитални трансфери од других нивоа власти, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 7.000.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ остаје непромењен. Уговор о суфинансирању програма подршке унапређења развоја изразито недовољно развијених општина за Програм 2, Кабинет министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије број 401-01-5/2021-01/14 од 26.05.2021 године,

- 742350 – Приход општинских органа Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 4.050.000,00 динара, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 6.050.000,00 динара.

- 811150 – Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 7.300.000,00 динара – приход од продаје општинских станова у насељу Расадник, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 7.600.000,00 динара.

-841150 – Примања од продаје земљишта у корист нивоа општине – план за 2019 годину 50.000.000,00 динара. Примања ће се остварити на име продаје земљишта а на основу закључка Владе РС број 464-7927/2018 од 04.10.2018 године и Уговор број ОПУ-534-2020 од 03.12.2020 године, као и продаја кућа у Луковској бањи које су у власништву општине а које ће се прогласити комерцијалним непокретностима из разлога што не служе обављању делатности органа општинске Управе по Закону о јавној својини. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 6.000.000,00 динара.

Укупно планирани расходи за 2021 годину по Одлуци о буџету општине Куршумлија износе 72 7 .000 ,000,00 динара из буџета 72 2 .680.000,00 и 4.320.000,00 динара сопствени приходи и приходи из осталих извора финансирања, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани укупни приход 788.450.000,00 динара, приходи из буџета 783.485.000,00 динара, приходи из других извора 4.965.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину износ остаје непромењен.

-Уговором –Споразум о регулисању права и обавеза у циљу реализације и финансирања Пројекта „Партнерство за локални развој“ Министарство државне управе и локалне самоуправе одобрен Пројекат реконструкција биоскопа Куршумлија у износу од 151.628.215,67 динара учешће општине 15% односно 22.744.232,35 динара, и то 9.100.000,00 динара у 2021 години и остатак 2022 године.

-Уговор Министарство привреде одобрен Пројекат изградња водоводне мреже Пролом Бања у износу од 30,660,454,80 динара, Обавеза општине Куршумлија износ ПДВ-а 5,110,075,00 динара као и надзор и план превентивних мера.

Група 41 – Дописом Министарства Финансија – укупно планирана маса средстава за плате увећава се за 3,5 % јануар и фебруар и од 1. Марта 2021 5%,органима и службама локалне власти као и индиректним корисницима буџета.

У оквиру Одлуке о буџету формирано је 17. Програма, пет раздела и 4 глав е .

Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање планирана средства у укупном износу од 14.00.000, 00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 15.800.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину износ остаје непромењен.

Програм 2. Комуналне делатности планирана средства у укупном износу од 105.500.000 ,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 116.515.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 124.695.000,00 динара.

Програм 3. Локални економски развој планирана средства у укупном износу од 5 ,000,000,00 дин. , Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 5.000.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ остаје непромењен.

Програм 4. Развој туризма планирана средства у укупном износу од 11.286.000,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија

Буџет 2021

за 2021 годину планирани износ 11.653.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 10.573.000,00 динара.

Програм 5. Пољопривреда и рурални развој планирана средства у укупном износу од 15.000.000,00 динара. Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 15.000.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 19.000.000,00 динара.

Програм 6. Заштита животне средине планирана у укупном износу од 13.500.000,00 дин. Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 16.000.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 15.400.000,00 динара.

Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура планирана средства у укупном износу од 74.500.000,00 дин. , Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 92.700.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 91.700.000,00 динара.

Програм 8. Предшколско образовање и васпитање планирана средства у укупном износу од 89.509,00,00 дин приход из буџета 85.189,000,00 динара и средства из осталих извора 4.320.000,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 89.529.000,00 динара, приходи из буџета 84.564.000,00 динара, приходи из осталих извора 4.965.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 85.542.000,00 динара.

Програм 9. Основно образовање и васпитање планирана средства у укупном износу од 39.789,000,00 дин. Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 40.046.674,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 40.866.674,00 динара.

Програм 10. Средње образовање и васпитање планирана средства у укупном износу од 18,838,000,00 дин. Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 19.305.365,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ остаје непромењен.

Програм 11. Социјална и дечија заштита планирана средства у укупном износу од 73.270.000,00 дин. , Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија. Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 77.190.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 78.990.000,00 динара.

Програм 12. Здравствена заштита планирана средства у укупном износу од 9.200.000,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 9.200.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ остаје непромењен.

Програм 13. Развој културе и информисања планирана средства у укупном износу од 9.958,000,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 10.763.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ остаје непромењен.

Програм 14. Развој спорта и омладине планирана средства у укупном износу од 45.544.000,00 дин. , од тога Установа за спорт укупно 29.544.000,00 динара Подршка локалним спортским организацијама, удружењима, клубовима и школском спорту 16.000.000,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 46.274.000,00 динара, од тога Установа за спорт укупно 30.274.000,00 динара, Подршка локалним спортским организацијама, удружењима, клубовима и школском спорту 16.000.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ остаје непромењен.

Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе планирана средства у укупном износу од 181.276,000,00 дин Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 201.643.961,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 195.510.961,00 динара.

Програм 16. Политички систем локалне самоуправе планирана средства у укупном износу од 18,830,000,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину

Буџет 2021

планирани износ 19.830.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 17.830.000,00 динара.

Програм 17: Енергетска ефикасност средства у укупном износу од 2.000 .000,00 динара, Одлуком о буџету за 2021 општине Куршумлија, Одлуком о допунском буџету (Ребаланс I) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ 2.000.000,00 динара. Одлуком о допунском буџету (Ребаланс II) Општине Куршумлија за 2021 годину планирани износ остаје непромењен.

Буџет 2021

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 6 .

У складу са Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС“, број 61/2017, 95/18), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- 86 запослених у локалној администрацији на неодређено време ;
- 10 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 69 запослених у предшколској установи на неодређено време;
- 2 запослених у предшколској установи на одређено време;
- 1 запослених у Туристичкој организацији на неодређено време;
- 4 запослених у Туристичкој организацији на одређено време;
- 7 запослених у Народној библиотеци на неодређено време;
- 16 запослених у ЈП за Уређење грађевинског земљишта Куршумлија , на неодређено време ;
- 3 запослених у ЈП за Уређење грађевинског земљишта Куршумлија ;
- 87 запослених у ЈПКД Топлица јавним предузећима на неодређено време ;
- 9 запослених у ЈПКД Топлица јавним предузећима на одређено време ;
- 15 запослених у Установа за спорт на неодређено време ;
- 8 запослених у Установа за спорт на одређено време .

Члан 7 .

За извршавање ове Одлуке одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 8 .

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза. Издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 9 .

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине (општинско веће), а обавезно у току од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. Овог члана (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложења великих одступања.

Буџет 2021

Члан 10 .

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси општинско веће, (председник).

Члан 11 .

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси општинско веће, (председник).

Члан 12 .

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 13 .

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 14 .

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 15 .

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 16 .

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поштују да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом којим се уређује буџет Републике Србије за 20 21 .годину.

Члан 17 .

Обавеза према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 3.ове Одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 3.ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Буџет 2021

Члан 18 .

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2021 . године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису одређена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 19 .

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу за одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије) .

Члан 20 .

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35.Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005 ,78/2011,68/2015,95/2018 , 9/2019).

Члан 21 .

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршење буџета до 31.децембра 20 21 .године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 202 1 .години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Куршумлија за 20 21 .годину.

Члан 22 .

Изузетно, у случају да се буџету општине Куршумлија из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе наделжан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 23 .

Ову Одлуку објавити у службеном гласилу општине и доставити Министарству финансија.

Члан 24 .

Ова Одлука примењиваће се даном објаве у Сл. листу општине Куршумлија.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**Број I-400-95/2021****У Куршумлији, 06.10.2021. године****ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****Славимир Михајловић,с.р.**

4.

На основу члана 59. и 60. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/16 и 88/19) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“ бр. 6/19), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на прву измену Програма пословања ЈП За уређивање грађевинског земљишта „Куршумлија“ за 2021. годину.

II Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Решење доставити: ЈП За уређивање грађевинског земљишта „Куршумлија“, рачуноводству и архиви.

Број: I-02-88/2021-3

У Куршумлији, дана: 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић,с.р.

5.

На основу члана 13. Закона о управљању отпадом (“Службени гласник РС”, бр. 36 од 15. маја 2009, 88 од 23. новембра 2010, 14 од 22. фебруара 2016, 95 од 8. децембра 2018 - др. закон), и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр.6/19), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

ОДЛУКУ

I **УСВАЈА СЕ** Локални План управљања отпадом са катастром дивљих сметлишта за период од 2021. до 2030. године, који је саставни део ове Одлуке.

II Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“.

Број: I-02-88/2021-4

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић,с.р.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА



**ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ
СА КАТАСТРОМ ДИВЉИХ СМЕТЛИШТА**

2021 - 2030

КУРШУМЛИЈА Јун 2021

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

На изради
**КАТАСТРА И ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
КУРШУМЛИЈА** учествовали су:

Чланови радног тела за израду ревизије локалног плана :

1. Председник - Радовић Снежана
2. Члан - Веселиновић Љубисав
3. Члан- Горан Тодоровић
4. Члан - Весна Степановић
5. Члан - Јелена Радовић

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

С А Д Р Ж А Ј

	Н А З И В	Страна
	Увод	4
1.	НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЈА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ.....	5
1.1	Циљеви националне стратегије управљања отпадом.....	5
2.	ЗАКОНОДАВНО ПРАВНИ ОСНОВ.....	5
2.1.	Одговорност у управљању отпадом.....	5
2.2.	Национално законодавство.....	6
2.2.1.	Национални Прописи у области управљања отпадом.....	7
2.2.2.	Остали закони који имају утицаја на пројекте управљања отпадом.....	8
2.2.3.	Остала правна акта од значаја за управљање отпадом.....	8
2.3.	Законодавство ЕУ у области управљања отпадом.....	11
3.	ПОСТОЈЕЋА ПРАКСА У УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ.....	13
3.1.	Институцијални оквир.....	13
3.2.	Место и улога локане Самоуправе	14
4.	ТИПОВИ, КОЛИЧИНА И САСТАВ ОТПАДА.....	15
4.1.	Процена могуће редукције количине отпада.....	21
4.2.	Опције управљања отпадом.....	25
4.3.	Стратешки правци управљања отпадом.....	27
5.	ЧВРСТИ ОТПАД.....	35
6.	ИНСТИТУЦИЈАЛНИ ОКВИРИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ У ОПШТИНИ КУРШУМЛИЈА.....	42
7.	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ У ОПШТИНИ КУРШУМЛИЈА.....	44
8.	КАТАСТАР ДИВЉИХ СМЕТЛИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА И ПРОРАЧУН ПОТРЕБНОГ БРОЈА СУДОВА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА.....	48
9.	ПРИЛОЗИ.....	80

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

УВОД

План управљања отпадом је практичан документ који може помоћи општини у напорима да побољша управљање отпадом. Планирање управљања отпадом је специфично за сваку општину понаособ.

План ће помоћи при:

- Дефинисању и разумевању постојеће праксе у управљању отпадом.
- Идентификацији проблема и мањкавости садашњег система.
- Идентификацији могућности за побољшање постојећег система.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- Постављању приоритета у активностима усмереним на решавање проблема и увођење побољшања.
- Мерењу напретка након увођења мера побољшања.
- Идентификацији потребних ресурса и редоследа спровођења активности у складу са финансијским могућностима.
- Ревизији и модификацији приоритета.
- Предлагању највишег нивоа заштите здравља грађана и заштите животне средине.

Неадекватно поступање са отпадом представља један од највећих проблема у Републици Србији. Овакав закључак је произашао из бројних анализа стања на територији Републике које су урађене у последњих неколико година. У већини градова у Републици Србији, слично као и у општини Куршумлија постоји веома изражен проблем управљања комуналним отпадом.

Куршумлија има изразит проблем одлагања отпадних материја, обзиром на конфигурацију, с једне стране, а са друге стране због ограничавајућих фактора избора локације и то многобројних речних токова и изворишта вода. С обзиром да у Локалном еколошком акционом плану приликом рангирања еколошких проблема отпад заузима прво место и да је највећи извор чврстог отпада, комунални отпад из домаћинства, донета је Одлука о изради локалног плана управљања чврстим отпадом на територији општине Куршумлија са циљем да се успостави ефикасно управљање отпадом у општини.

Саставни део овог плана је и Катастар чврстог отпада и деградираног простора који представља регистар систематизованих информација и података о загађивачима животне средине са подацима о њиховој локацији.

Овим планом сагледано је постојеће стање, анализирана пракса, након чега је предложена рационална и изводљива локација са карактеристикама и количинама.

Решења која обухватају широк опсег мера за унапређење поступања са отпадом, почев од смањења, настајања отпада на извору, одвојеног сакупљања, рециклаже. Такође су препоручене и промотивне и едукативне активности.

1. НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

Стратегија управљања отпадом (за период 2019-2024) представља основни документ који обезбеђује услове за рационално и одрживо управљање отпадом на нивоу Републике Србије. Стратегија мора бити подржана већим бројем имплементационих планова за управљање посебним токовима отпада (биоразградиви, амбалажни и други). Утврђивање економских инструмената и финансијских механизма је неопходно како би се осигурао систем за домаћа и инострана улагања у дугорочно одрживе активности. Такође, стратегија разматра потребе за институционалним јачањем, развојем законодавства, спровођењем прописа на свим нивоима, едукацијом и развијањем јавне свести.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

1.1. Циљеви националне стратегије управљања отпадом

Стратегија управљања отпадом:

- одређује основну оријентацију управљања отпадом за наредни период, у сагласности са политиком ЕУ у овој области и стратешким одређењима Републике Србије;
- усмерава активности, хармонизације законодавства у процесу приближавања законодавству ЕУ;
- идентификује одговорности за отпад и значај и улогу власничког усмеравања капитала;
- поставља циљеве управљања отпадом за краткорочни и дугорочни период;
- утврђује мере и активности за достизање постављених циљева.

За достизање циљева одрживог развоја, у складу са Националном стратегијом одрживог развоја, потребно је: рационално коришћење сировина и енергије и употреба алтернативних горива из отпада, смањење опасности од непрописно одложеног отпада за будуће генерације, осигурање стабилних финансијских ресурса и подстицајних механизма за инвестирање и спровођење активности према принципима „загађивач плаћа” и/или „корисник плаћа”, успостављање јединственог информационог система о отпаду, повећање броја становника обухваћених системом сакупљања комуналног отпада, успостављање стандарда и капацитета за третман отпада, смањење, поновна употреба и рециклажа отпада, развијање јавне свести на свим нивоима друштва о проблематици отпада и др.

Потребно је створити осећај одговорности за поступање са отпадом на свим нивоима, осигурати препознавање проблема, обезбедити тачне и потпуне информације, промовисати принципе, подстицајне мере и партнерство јавног и приватног сектора у управљању отпадом. Иницијативе имају за циљ да подстакну становништво на одговорнији однос према отпаду и на поступање са отпадом на одржив начин, као што је смањење отпада на извору, поновна употреба отпада, рециклажа, енергетско искоришћење отпада и одлагање отпада на безбедан начин

2. ЗАКОНОДАВНО-ПРАВНИ ОКВИР ПЛАНА

2.1. ОДГОВОРНОСТ У УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ

- развој и спровођење политике управљања отпадом на локалном нивоу
- завршавају прописе које доноси Република, усвајају краткорочне и дугорочне програме активности
- усвајају локално законодавство;
- дефинишу локалну политику и усвајају акционе планове за територију општине;
- издају дозволе за сакупљање и третман општинског отпада и грађевинског отпада;
- спроводе инспекцију ради провере усаглашености са захтевима у издатој дозволи;
- контролишу активности предузећа са којима су уговориле услуге сакупљања, превоза и одлагања општинског чврстог отпада;
- управљају укупном организацијом у пружању услуга за општински чврсти отпад укључујући сакупљање раздвојеног отпада;
- установљавају таксе и казне;
- припремају и имплементирају инвестиционе пројекте;
- омогућавају информисање јавности

2.2. НАЦИОНАЛНО ЗАКОНОДАВСТВО

Законодавно-правни и институционални оквир заштите животне средине има своје упориште у Уставу Републике Србије којим се утврђује право грађана на здраву животну

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

средину, као и дужност грађана да штите и унапређују животну средину у складу са законом. Управљање отпадом уређено је великим бројем прописа (преко 30), од којих је већину прописа донела Република Србија. Важећим прописима је област управљања отпадом парцијално уређена (зависно од врсте и својстава (отпада), прописане су мере заштите животне средине одштетног дејства отпада, а надлежност подељена између републичких органа и органа локалне самоуправе.

Нови законски оквир за заштиту животне средине уведен је у Републику Србију 2004.године Законом о заштити животне средине, Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину, Законом о процени утицаја на животну средину и Законом о интегрисаном спречавању и контроли загађивања. Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС" број 135/04,36/2009,72/09,43/2011,14/2016,95/2018-др.закон) начелно уређује поједина питања управљања отпадом и упућује на уређивање ове области посебним законом о управљању отпадом.

На основу Закона о заштити животне средине из 1991.године донет је Правилник о начину поступања са отпадима који имају својства опасних материја ("Службени гласник РС" број 12/95) који уређује начин поступања са појединим отпадима који имају својство опасних материја, начин вођења евиденција о врстама и количинама опасних материја у производњи, употреби, превозу, промету, складиштењу и одлагању и даје категоризацију отпада у складу са Базелском конвенцијом. Одређеним бројем других подзаконских прописа регулисани су критеријуми за одређивање локације и уређење депонија отпадних материја, поступање са отпадним материјама које имају својство опасних материја, граничне вредности емисије и др.

Основни закон у овој области је Закон о поступању са отпадним материјама ("Службени гласник РС", бр. 25/96, 26/96 и 101/05). Овим законом уређује се поступање са отпадним материјама које се могу користити као секундарне сировине, начин њиховог прикупљања,услови прераде и складиштења, као и поступање са отпадним материјама које немају употребну вредност и не могу се користити као секундарне сировине. Један од значајнијих прописа, донет на основу овог закона је Правилник о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина ("Службени гласник РС", број 55/01,72/2009,56/2010-др.правилник) којим се прописују ближи услови и начин разврставања, паковања и чувања отпада - секундарних сировина које се могу користити непосредно или дорадом, односно прерадом, а потичу из технолошких процеса производње, рециклаже, прераде или регенерације отпадних материја, услуга, потрошње или других делатности. Овај правилник садржи листе отпада и каталог отпада који су усаглашени са прописима ЕУ.

Постојећи прописи углавном нису усклађени са законодавством ЕУ, а такође, недостаје већи број подзаконских прописа како би област управљања отпадом била у целини регулисана.

У даљем делу текста се даје попис прописа који се односе на управљање отпадом, док ће се у поглављу 11 дати преглед релевантних прописа поштованих приликом израде плана.

2.2.1. Национални Прописи у области управљања отпадом

- Устав Републике Србије
- Национална стратегија управљања отпадом за период 2019-2024
- Закон о управљању отпадом (" Службени гласник РС ", број 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/2018-др.закон)
- Закон о заштити животне средине(" Службени гласник Републике Србије ", број 66/91, 83/92, 53/93, 67/93, 48/94, 53/95, 135/04 и 36/09)
- Закон о амбалажи и амбалажном отпаду (" Службени гласник РС " бр: 36/2009, 95/2018).
- Закон о планирању и изградњи (" Службени гласник РС ", број 72/09, 145/2014, 83/2018, 31/2019 - др. закон и 9/2020 год).

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- Закон о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04 и 36/09)
- Закон о Стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04, 88/2010).
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине ("Службени гласник РС" број 135/04 и 25/2015).
- Закон о заштити од буке ("Службени гласник РС", број 36/09, 88/2010)
- Закон о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", број 36/09, 10/2013)
- Закон о заштити природе ("Службени гласник РС", број 36/09, 88/2010, 14/2016 и 95/2018-др.закон)
- Закон о лековима и медицинским средствима ("Службени гласник РС", број 84/04, 85/05 и 30/10)
- Закон о националним парковима ("Службени гласник РС", број 39/93, 44/93, 53/93, 67/93 и 48/94 и 101/05)
- Закон о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласник РС", број:101/2015 и 95/2018-др.закон)
- Закон о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06, 65/08, 41/09)
- Закон о водама ("Службени гласник РС", 101/05 и 30/2010)
- Закон о санитарном надзору ("Службени гласник РС", број 125/04)....
- Закон о рударству и геолошким истраживањима("Службени гласник РС", бр.101/2015 и 95/2018)
- Закон о шумама ("Службени гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018- др.закон).
- Закон о ветеринарству ("Службени гласник РС", бр.91/05, 30/2010, 93/2012, 17/2019- др.закон).
- Закон о производњи и промету отровних материја ("Службени лист СРЈ", бр.15/95, 28/96, 37/02 и 101/05).
- Закон о превозу опасних материја ("Службени лист СФРЈ", бр.20/84, 27/90, 45/90), ("Службени лист СРЈ", бр. 24/94, 28/96, 21/99, 44/99 и 68/02).
- Закон о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС",бр. 125/04).

- Закон о здравственој заштити ("Службени гласник РС", бр.25/2019).
- Закон о здравственој заштити животиња ("Службени гласник РС", број: 25/00 и 101/2005)
- Закон о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима ("Службени гласник РС", бр. 44/77, 45/85, 18/89) и ("Службени гласник РС", бр.53/93, 67/93, 48/94).
- Закон о промету експлозивних материја ("Службени лист СФРЈ", бр.30/85, 6/89, 53/91) и ("Службени гласник СРЈ", бр.24/94).
- Закон о потврђивању Конвенције о контроли прекограничног кретања опасног отпада и о његовом одлагању ("Службени лист СРЈ", бр. 2/99).
- Закон о потврђивању Конвенције о доступности информација, учешћу јавности у доношењу одлука и праву на правну заштиту у питањима животне средине ("Службени гласник РС", број 38/09).
- Закон о заштити од јонизујућег зрачења и о нуклеарној сигурности ("Службени гласник РС", број 36/09),

2.2.2 Остали закони који имају утицаја на пројекте управљања отпадом

- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/2014, 10/2016, 47/2018)
- Закон о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011,104/2016,95/2018)
- Закон о концесијама ("Службени гласник РС", број 22/97, 25/97 и 55/03)
- Законоприватизацији("СлужбенигласникРС",број38/01,18/03,45/05и123/07)
- ЗаконоФондузаштитуживотнесредине("СлужбенигласникРС",број72/09)
- Законоопштемуправномпоступку("Службенигласник РС, бр.18/2016 И 95/2018-аутономно тумачење).
- Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.116/08).

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- Закон о приватним предузетницима ("Службени гласник СРС", број 54/89 и 9/90, "Службени гласник РС", број 46/91, 53/93, 67/93, 48/94, 53/95 и 35/02)
- Царински закон ("Службени гласник РС", број 76/03 и 18/2010)
- Закон о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине Војводине ("Службени гласник РС", број 6/02 и 99/09)
- Закон о порезу на добит предузећа ("Службени гласник РС", број 25/01, 80/02, 43/03, 84/04 и 18/2010)
- Закон о порезу на доходак грађана ("Службени гласник РС", број 24/01, 80/02, 135/04, 62/06, 31/09 и 44/09);
- Закон о порезу на имовину ("Службени гласник РС", број 26/01, 42/02, 45/02, 80/02, 61/07, 135/04 и 5/09);
- Закон о акцизама ("Службени гласник РС", број 22/01, 42/01, 61/01, 73/01, 5/02, 24/02, 45/02, 69/02, 80/02, 15/03, 43/03, 56/03, 72/03, 93/03, 46/05, 31/09 и 5/09);
- Закон о порезу на промет ("Службени гласник РС", број 22/01)
- Закон о просторном плану ("Службени гласник РС", број 13/96);
- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Службени гласник РС", број 101/05);
- Закон о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/05 и 107/09).

2.2.3 Остала правна акта од значаја за управљање отпадом и изградњу постројења и објеката за третман отпада

- Правилник о начину поступања са отпадима који имају својства опасних материја ("Службени гласник РС", број 12/95)
- Правилник о граничним вредностима емисије, начину и роковима мерења и евидентирања података ("Службени гласник РС", број 30/97 и 35/97)
- Правилник о граничним вредностима, методама мерења емисије, критеријумима за успостављање мерних места и евиденцији података ("Службени гласник РС", број 54/92 и 30/99)
- Правилник о методологији за процену опасности од хемијског удеса и од загађивања животне средине, мерама припреме и мерама за отклањање последица ("Службени гласник РС", број 60/94 и 63/94)
- Правилник о садржини студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 69/05);
- Правилник о садржини захтева о потреби процене утицаја и садржини захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 69/05);
- Правилник о садржини, изгледу и начину вођења јавне књиге о спроведеним поступцима и донетим одлукама о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 69/05);
- Правилник о раду техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 69/05);
- Правилник о поступку јавног увида, презентацији и јавној расправи о студији о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 69/05);
- Правилник о садржини и начину вођења регистра издатих интегрисаних дозвола ("Службени гласник РС", број 30/06);
- Правилник о садржини, изгледу и начину попуњавања захтева за издавање интегрисане дозволе ("Службени гласник РС", број 30/06);
- Правилник о садржини и изгледу интегрисане дозволе ("Службени гласник РС", број 30/06);
- Правилник о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина ("Службени гласник РС", број 55/01)

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- Уредба о превозу опасних материја у друмском и железничком саобраћају ("Службени гласник РС", број 53/02)
- Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину. ("Службени гласник РС", број 114/08);
- Уредба о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола ("Службени гласник РС", број 84/05);
- Правилник о опасним материјама у водама ("Службени гласник СРС", број 31/82);
- Правилник о начину и минималном броју испитивања квалитета отпадних вода ("Службени гласник СРС", број 47/83 и 13/84);
- Правилник о начину нешкодљивог уклањања и искоришћавања животињских лешева ("Службени гласник СРС", број 7/81);
- Правилник о условима које морају испуњавати објекти у којима се врши нешкодљиво уклањање и прерада животињских лешева, кланичких конфиската и крви ("Службени гласник СРС", број 7/81);
- Правилник о обрасцу документа о кретању отпада и упутство за његово попуњавање ("Службени гласник РС", број 72/09);
- Уредба о заштити природних реткости ("Службени гласник РС", број 50/93 и 93/93).
- Правилник о обрасцу документа о кретању опасног отпада и упутство за његово попуњавање ("Службени гласник РС", број 72/09);
- Правилник о начину уништавања неупотребљених отрова и амбалаже која је коришћена за паковање отрова и о начину повлачења отрова из промета ("Службени лист СФРЈ", број 07/83);
- Правилник о садржини документације која се подноси уз захтев за издавање дозволе за увоз, извоз и транзит отпада ("Службени гласник РС", број 60/09).
- Правилник о садржини и начину вођења регистра издатих дозвола за управљање амбалажним отпадом ("Службени гласник РС", број 76/09).
- Правилник о начину нумерисања, скраћеницама и симболима на којима се заснива систем идентификације и означавања амбалажних материјала ("Службени гласник РС", број 70/09).
- Правилник о врсти и годишњој количини амбалаже коришћене за упаковану робу стављену у промет за коју произвођач, увозник, пакер/пунилац и испоручилац није дужан да обезбеди управљање амбалажним отпадом ("Службени гласник РС", број 70/09).
- Правилник о врстама амбалаже са дугим веком трајања ("Службени гласник РС", број 70/09).
- Правилник о критеријумима за одређивање шта може бити амбалажа, са примерима за примену критеријума и листи српских стандарда који се односе на основне захтеве које амбалажа мора да испуњава за стављање у промет ("Службени гласник РС", број 70/09).
- Правилник о годишњој количини амбалажног отпада по врстама за које се обавезно обезбеђује простор за преузимање, сакупљање, разврставање и привремено складиштење ("Службени гласник РС", број 70/09).
- Уредба о листама отпада за прекогранично кретање, садржини и изгледу докумената који прате прекогранично кретање отпада са упутствима за њихово попуњавање ("Службени гласник РС", број 60/09).
- Уредба о утврђивању програма динамике подношења захтева за издавање интегрисане дозволе ("Службени гласник РС", број 108/08).
- Уредба о одређивању појединих врста опасног отпада које се могу увозити као секундарне сировине ("Службени гласник РС", број 60/09).
- Правилник о начину обележавања заштићених природних добара ("Службени гласник РС", број 30/92).
- Уредба о критеријумима за одређивање најбоље доступних техника, за примену стандарда квалитета, као и за одређивање граничних вредности емисија у интегрисаној дозволи ("Службени гласник РС", број 84/05).
- Правилник о категоризацији заштићених природних добара ("Службени гласник РС", бр.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- 30/92).
- Уредба о управљању отпадним уљима ("Службени гласник РС", број 60/08).
 - Правилник о начину уништавања лекова, помоћних лековитих средстава и медицинских средстава ("Службени гласник СРЈ", број 16/94 и 22/94).
 - Правилник о ближим условима које морају да испуњавају стручне организације које врше мерења емисије и имисије ("Службени гласник РС", број 5/02).
 - Уредба о садржини програма мера прилагођавања рада постојећег постројења или активности прописаним условима ("Службени гласник РС", број 84/05).
 - Правилник о хигијенској исправности воде за пиће ("Службени лист СРЈ", број 42/98 и 44/99).
 - Правилник о начину узимања узорка и методама за лабораторијску анализу воде за пиће ("Службени лист СФРЈ", број 33/87).
 - Уредба о класификацији вода, међурепубличких водотока, међународних вода и вода обалног мора Југославије ("Службени лист СФРЈ", број 6/78).
 - Правилник о начину одређивања и одржавања зона и појасева санитарне заштите објеката за снабдевање водом за пиће ("Службени гласник СРС", број 33/78).
 - Правилник о условима које морају испуњавати предузећа и друга правна лица која врше одређену врсту испитивања квалитета површинских и подземних вода, као и испитивање квалитета отпадних вода ("Службени гласник РС", број 41/94).
 - Правилник о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и методама за њихово испитивање ("Службени гласник РС", број 23/94).
 - Правилник о техничким и санитарно-хигијенским условима које морају испуњавати организације удруженог рада које се баве прометом отрова ("Службени лист СФРЈ", број 9/86).
 - Правилник о критеријумима за разврставање отрова у групе и о методама за одређивање степена отровности појединих отрова ("Службени лист СФРЈ", број 79/91).
 - Правилник о условима које морају испуњавати организације за давање токсиколошке оцене отрова и организације за давање оцене о ефикасности отрова ("Службени лист СФРЈ", број 22/92).
 - Правилник о начину превоза опасних материја у друмском саобраћају ("Службени лист СФРЈ", број 82/90).
 - Правилник о начину превоза опасних материја у железничком саобраћају ("Службени лист СФРЈ", број 25/92).
 - Правилник о садржини, обиму и начину израде Претходне студије оправданости и Студије оправданости за изградњу објеката ("Службени гласник РС", број 80/05).
 - Уредба о категоризацији водотока ("Службени гласник РС", број 47/03 и 13/84).
 - Правилник о садржини, начину израде, начину вршења стручне контроле урбанистичког плана, као и условима и начину стављања плана на јавни увид ("Службени гласник РС", број 12/96 и 12/09).
 - Уредба о висини и исловима за добијање подстицајних средстава ("Службени гласник РС", број 89/09).
 - Уредба о производима који после употребе постају посебни токови отпада, обрасцу дневне евиденције о количини и врсти произведених и увезених производа и годишњем извештају, начину и роковима достављања годишњег извештаја, обвезницима плаћања накнада, критеријумима за обрачун, висину и начин обрачунавања и плаћања накнаде ("Службени гласник РС", број 89/09).
 - Уредба о утврђивању плана смањења амбалажног отпада за период од 2010. до 2014. године ("Службени гласник РС", број 89/09).

2. 3. ЗАКОНОДАВСТВО ЕУ У ОБЛАСТИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Оквир за европску политику управљања отпадом садржан је у резолуцији ЕУ Већа о Стратегији управљања отпадом (97/Ц76/01) која се темељи на тада важећој оквирној директиви

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

отпаду (75/442/ЕЕЦ) и другим европским прописима на подручју управљања отпадом. Постоје три кључна европска начела:

- превенција настајања отпада,
- рециклажа и поновна употреба и
- побољшање коначног збрињавања и надзора.

У документу Кохезијска политика Европске Уније као подршка развоју и запослености, Стратешке смернице заједнице, 2007-2013, земље чланице заједнички настоје максимално да повећају економску добит и да смање трошкове на начин да реше загађивања околине на самом извору. У сектору управљања отпадом то значи да се првенство даје превенцији, рециклажи и биолошкој разградњи отпада које су јефтиније и осигуравају вишу запосленост у односу на спаљивање и одлагање отпада.

У контексту приступања Републике Србије ЕУ, усвајање и почетак спровођења Плана један је од краткорочних приоритета дефинисаних у Приступном партнерству. Приступно партнерство главни је инструмент претприступне стратегије земље кандидата и ЕУ којим се заједнички одређују краткорочни и средњорочни приоритети на путу ка пуноправном чланству.

Директиве ЕУ-а за подручје управљања отпадом организоване су у четири "групе" директива, зависно од тога да ли прописују:

- Оквир управљања отпадом (оквирна директива о отпаду и директива о опасном отпаду),
- посебне токове отпада (директива о амбалажи и амбалажном отпаду, директива о збрињавању отпадних уља, директива о отпаду из индустрије у којој се користи титан-диоксид, директива о отпадним возилима, директива о муљу из уређаја за пречишћавање отпадних вода, директива о отпадној електричној и електроничкој опреми, директива о батеријама и акумулаторима који садрже одређене опасне супстанце, директива о збрињавању полихлорираних бифенила и полихлориранихтерфенила),
 - пошиљке отпада, увоз и извоз отпада (уредба о надзору и контроли отпреме отпада унутар подручја, на подручју из подручја Европске Уније) и
 - грађевине за обраду и одлагање отпада (директива о одлагалиштима, директива о спаљивању отпада, директива о о интегрисаној превенцији и контроли онечишћења).

Обавезу планирања управљања отпадом, на начин да се од надлежних тела тражи израда планова управљања отпадом, директно прописују три директиве: оквирна директива о отпаду, директива о опасном отпаду и директива о амбалажи и амбалажном отпаду. Међутим, и други европски прописи, тј. директиве које се односе на посебне токове отпада и на објекте за обраду и одлагање отпада морају се узети у обзир током израде планова управљања отпадом.

Најважније европске директиве у сектору управљања отпадом су:

- Оквирна Директива Савета 2008/98/ЕЦ о отпаду која је децембра 2008. заменила Оквирну Директиву 2006/12/ЕЦ из маја 2006. као и базичну Оквирну Директиву 75/442/ЕЕЦ. Ова Директива уједно допуњује Директиву 91/689/ЕЕЦ.
- Директива о депонијама отпада 1999/31/ЕЦ,
- Директива о опасном отпаду 91/689/ЕЕЦ с додацима 94/31/ЕЦ, 166/2006,
- Директива о муљу с уређаја за пречишћавање отпадних вода 86/278/ЕЕЦ,
- Директива о спаљивању отпада 2000/76/ЕЦ,
- Директива о амбалажи и амбалажном отпаду 94/62/ЕЦ с додацима 2005/20/ЕЦ, 2004/12/ЕЦ, 1882/2 003.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Шести акцијски план ЕУ "Околина 2010: наша будућност, наш избор, усвојен 2001. године, дефинише превенцију и управљање отпадом као један од четири главна приоритета с примарним циљем раздвајања настајања отпада од управљачких активности.

Третман отпада и објекти за третман отпада

- Директива Савета 99/31/ЕЦ о депонијама отпада,
- Одлука Савета 2003/33/ЕЦ о успостављању критеријума и процедура за прихватање отпада на депонији у складу са Директивом Савета 99/31/ЕЦ о депонијама отпада,
- Директива Савета 2000/76/ЕЦ о спаљивању отпада,
- Директива 86/278/ЕЕЦ о заштити животне средине и посебно земљишта у случају коришћења секундарних ђубрива у пољопривреди допуњена Директивом 91/692/ЕЕЦ,
- Директива 2008/1/ЕЦ о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине. Замењује Директиву 96/61/ЕЕЦ, али тако да задовољи све услове за спречавање загађења животне средине,
- Директива 97/11/ЕЦ о процени утицаја одређених јавних и приватних пројеката на животну средину којом се мења и допуњује Директива 85/337/ЕЕЦ а која је такође допуњена Директивом 2003/35/ЕЦ о учешћу јавности у процени утицаја,
- Директива 2001/42/ЕЦ о процени утицаја одређених планова и програма на животну средину,
- Директива 2003/4/ЕЦ о доступности јавности информација о животној средини, односно о учешћу јавности у изради нацрта одређених планова и програма који се односе на животну средину и којом се укида Директива 90/313/ЕЕЦ и којом се мењају и допуњују Директиве Савета 85/337/ЕЕЦ и 96/61/ЕЦ,
 - Директива 2003/35/ЕЦ о учешћу јавности у процени утицаја одређених планова и програма на животну средину,
 - Директива 91/692/ЕЕЦ о извршавању доступности јавности информација о животној средини којом се укида Директива 90/313/ЕЕЦ.

Директиве о амбалажном и посебним токовима отпада

- Директива Савета 94/62/ЕЦ о амбалажи и амбалажном отпаду допуњена Директивом 2004/12/ЕЦ и Директивом Савета И Европског парламента 2005/20/ЕЦ и Одлукама Комисије 97/138/ЕЦ, 99/177/ЕЦ,
- Директива Савета 2006/66/ЕЦ о батеријама и акумулаторима и отпадима од батерија и акумулатора, допуњена Директивама 2008/98/ЕЦ и 2008/103/ЕЦ, која је заменила Директиву 91/157/ЕЕЦ допуњену Директивама Комисије 93/86/ЕЕЦ и 98/101/ЕЕЦ,
- Директива Савета 75/439/ЕЕЦ о одлагању отпадних уља допуњена Директивама 87/101/ЕЕЦ и 91/692/ЕЕЦ и делимично замењена Директивом 2000/76/ЕЦ, а повезана и са Директивама 76/403/ЕЕЦ и 78/319/ЕЕЦ,
- Директива Савета 2000/53/ЕЦ о истрошеним возилима допуњена Одлуком Комисије 2002/525/ЕЦ, као и Директива 2005/64/ЕЦ о рециклабилности возила,
- Регулатива гума је покривена Директивом Савета 76/769/ЕЕЦ и Директивом 2005/69/ЕЦ,

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- Директиве Европског Парламента и Савета 2002/95/ЕЦ о рестрикцији употребе опасних материја у електричној и електронској опреми и 2002/96/ЕЦ о електричном и електронском отпаду. Директива 2002/96/ЕЦ допуњена је Директивом 2003/108/ЕЦ и 2008/34/ЕЦ. Директива 2002/95/ЕЦ допуњена је Директивом 2008/35/ЕЦ,
- Директива Савета 96/59/ЕЦ о одлагању ПЦБ/ПЦТ,

Превоз отпада унутар и изван ЕУ

- Уредба 1013/2006/ЕЦ о надзору и контроли прекограничног кретања отпада у и из ЕУ, допуњена Уредбом 308/2009/ЕЦ,
- Уредба 967/2009/ЕЦ о извозу ради третмана одређених врста отпада у одређене-ОЕЦД земље која мења и допуњује Уредбу 1418/2007/ЕЦ.

3. ПОСТОЈЕЋА ПРАКСА У УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ

3.1. ИНСТИТУЦИЈАЛНИ ОКВИР

Институционални оквир управљања отпадом обухвата:

- поделу функција и одговорности између локалних – општинских, међуопштинских и републичких органа и организација, као и уградским срединама са више општина;
- организациону структуру институција одговорних за управљање отпадом укључујући координацију између њих и других сектора и/или функција управљања;
- поступке и методе коришћени за планирање и управљање;
- капацитете институција одговорних за управљање отпадом и могућности запослених;
- укључење приватног сектора и учешће заинтересованих страна.

Децентрализирана чини управљање комуналним чврстим отпадом флексибилнијим, ефикаснијим и одговорнијим у односу на локалне захтеве. У исто време преношење одлучивања на локални ниво омогућава се министарству да се усредсреди на сопствене надлежности и глобалне проблеме.

Децентрализирана и унапређење капацитета управљања отпадом нормално захтева иновације у организационим структурама, планирању кадрова и дефинисању задатака одговорних тела локалне власти.

Основни стратешки циљеви у овој области су:

- Потпуна усаглашеност националног законодавства о управљању отпадом са ЕУ захтевима;
- Ефикасно спровођење законодавства, као приоритет, кроз обезбеђивање мониторинга и примену и достизање високог нивоа усаглашености заснованог на детаљној анализи и проценама;
- успостављање институционалне организације у циљу достизања усаглашености са ЕУ националним захтевима;
- одговарајући људски ресурси и капацитети за управљање отпадом (јавни и приватни сектор);
- Развијање свести и разумевање свих учесника у складу са захтевима ЕУ.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Урбанистичко планирање има важну улогу у достизању одрживог управљања отпадом. Регионално планирање има кључну улогу у управљању отпадом с обзиром да се настанак отпада и могућности за третман или одлагање не јављају униформно у региону.

Учешће приватног сектора је висок приоритет Владе. Ради унапређивања конкуренције између јавног и приватног сектора, Влада треба да предузме неопходне институционалне (организационе мере и акције). Приватна предузећа могу да омогуће услуге сакупљања, транспорта и одлагања комуналног чврстог отпада ефикасније и са нижим трошковима него јавни сектор. Међутим, укључење приватног сектора у управљање комуналним чврстим отпадом не гарантује само по себи ефикасност.

Полазећи од принципа хијерархије управљања отпадом, предуслови за спровођење напред наведених циљева управљања отпадом су:

- превенција и смањење стварања отпада,
- поновна употреба и рециклажа
- побољшање организације сакупљања и транспорта
- поуздано одлагање отпада.

3.2. МЕСТО И УЛОГА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Место и улога локалне самоуправе највећим делом су одређени Законом о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС", бр. 129/07,83/2014-др.закон,10/2016 и 47/2018) и Законом о комуналним делатностима ("Сл. Гласник РС",бр:88/11,104/16,95/18). Према одредбама члана 20. Закона о локалној самоуправи општина је одговорна да се, преко својих органа, у складу са Уставом и законом: ...

- стара се о заштити животне средине,
- доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине,
- односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и
- утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине.

На уопштен начин се може рећи да су локалне власти одговорне за развијање и доношење локалних планова управљања отпадом, организацију сакупљања, транспорта и одлагања комуналног отпада, уређивање поступака наплате услуга у области управљања комуналним отпадом, надгледање транспорта и одлагања индустријског отпада, одлучивање о локацији постројења за третман или одлагање комуналног отпада, питања локалних прописа о управљању отпадом, финансирање и надгледање санације сметлишта и затварања постројења за отпад, као и за учешће у регионалним пројектима.

Поред тога, положај и улога локалне самоуправе у области животне средине одређени су и неким одредбама Закона о заштити животне средине. У делу који се односи на припрему планова и програма нарочито су интересантни чланови 13. и 68. Тако, на пример, члан 13. предвиђа да "Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, у оквиру надлежности утврђених овим законом и посебним законом, доносе своје планове и програме управљања природним ресурсима и добрима, у складу са стратешким документима из члана 12. овог закона и својом специфичностима и да "две или више јединица локалне самоуправе могу донети заједничке програме из става 1. овог члана."

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Члан 68. Закона предвиђа да “Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе доносе програм заштите животне средине на својој територији, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са Националним програмом и плановима из члана 65. и 66.и својим интересима и специфичностима.« Две или више јединица локалне самоуправе доносе заједнички програм заштите животне средине ради смањења негативних утицаја на животну средину или из разлога економичности (заједничко управљање отпадом,отпадним водама, и сл.).

Полазна основа у процесу планирања управљања отпадом је формирање поуздане базе података о генераторима отпада у општини, типовима отпада које они стварају, количинама отпада који продукује, постојећем стању управљања, начину сакупљања, третмана и коначног одлагања продукваног отпада.

Идентификацијом генератора, тј. извора настајања отпада могуће је спровођење кампање подизања свести у циљу спровођења програма превенције настајања отпада. Нарочито је важна идентификација извора са великом количином отпада или оних код којих настају отпади са опасним карактеристикама. У исто време, сазнање о генераторима креира и платформу за постављање законске основе за специфичне токове отпада и захтеве за генераторе.

4. ТИПОВИ, КОЛИЧИНЕ И САСТАВ ОТПАДА

За планирање врста капацитета и броја судова и возила за сакупљање и транспорт, као и простора за одлагање комуналног и чврстог отпада потребно је познавање карактеристика отпада као и количина отпада који одређена општина или регион продукује у одређеном временском периоду.

Морфолошки састав чврстих отпадака је масени удео појединих врста отпадака у карактеристичном узорку отпада. На морфолошки састав утиче:

- број становника и степен развоја насеља,
- годишње доба, клима и географски положај.

Морфолошки састав се може оријентационо проценити и на основу расположивих података за насеља са сличним бројем становника, климатским условима, врстом привредне делатности, сличним степеном стандарда становништва и искуствених података добијених од комуналне организације која прикупља и дистрибуира отпад.

Морфолошки састав комуналног отпада за општину Куршумлија приказан је унаредној табели (*урађен је на основу података који су добијени од Јавног предузећа за комуналне делатности “ТОПЛИЦА”.*)

Табела 1. Морфолошки састав чврстог комуналног отпад

Р.Бр.	Тип отпада	Удео у укупној количини (%)	
		Урбана насеља	Сеоска насеља
1.	Органске материје	29	19
2.	Папир	5	5
3.	Текстил	3	5
4.	Метал	4	5
5.	Пластика	4	16

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

6.	Гума	5	8
7.	Стакло	5	8
8.	Грађевински отпад	15	22
9.	Дрво	0	0
10.	Са јавних површина	10	4
11.	Остали отпад	5	5
	УКУПНО	100	100

Табела 1. Морфолошки састав чврстог комуналног отпада

Густина (специфична тежина) општинског отпада

У наредној табели су дате густине различитих типова отпадака, односно компонената, које се најчешће појављују у саставу комуналног чврстог отпада.

Табела 2. Густина различитих типова отпада

	Тип отпада	Густине (т/м ³)	Просечне Густине (т/м ³)
1.	Органске материје	0,168-0,500	0,334
2.	Папир	0,032 - 0,080	0,056
3.	Текстил	0,082 - 0,206	0,144
4.	Метал	0,048- 1,100	0,574
5.	Пластика	0,032-0,128	0,080
6.	Гума	0,066-0,192	0,129
7.	Стакло	0,160-0,480	0,320
8.	Грађевински отпад	0,320 - 0,960	0,640
9.	Дрво	0,128-0,320	0,224
10.	Са јавних површина	0,032-0,104	0,068
11.	Остали отпад	0,096 - 0,256	0,176

ПРОРАЧУН КОЛИЧИНА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Постављање концепције система за управљање отпадом у општини или региону је високостручни посао који захтева мултидисциплинарни приступ и врло сложене анализе и међузависности. С тим у вези, успостављање система треба радити у сарадњи са експертима различитих профила који ће допринети сагледавању свих потребних аспеката. У циљу глобалног сагледавања, могу се користити следеће релације.

Број становника се одређује на основу пројекције из урбанистичког, односно просторног плана или по формули:

$$S_b = S_p(1+K_p/100)n$$

где је:

- S_b - будући број становника
- S_p - постојећи (садашњи) број становника
- K_p - коефицијент пораста броја становника изражен у % за једну год.
- n - плански период изражен у броју година.

Средња густина чврстог комуналног отпада.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Средња густина (уз количину генерисаног отпада) је један од основних параметара који утиче на дефинисање и избор система управљања отпадом.

Средња густина комуналног отпада се израчунава на основу формуле:

$$sr = \sum(XnPn) \quad n=1, \dots, 10$$

где је:

Xn -процентуални део компоненте у отпаду
 n -средња густина компоненте у отпаду.

На основу морфолошког састава комуналног отпада за општину Куршумлија узета је следећа средња густина комуналног отпада.

$$sr = 0,169 \text{ т/м}^3$$

Вредност средње густине зависи од: морфолошког састава, просечне густине појединих компонената и њихове влажности. Густине појединих компонената чврстог отпада имају променљиве вредности и зависе од нивоа претходне прераде, облика отпадака и њихових физичко-хемијских вредности.

Напомена: **састав отпада се мора мерити .**

Количина чврстих отпадака

За планирање врста, капацитета и броја судова и возила за сакупљање и транспорт, као и простора за одлагање комуналног чврстог отпада потребно је познавање количине чврстог отпада који се продукује у одређеним просторним целинама у току одређеног временског периода.

Количина отпада се мери на уређају за мерење тежине. Депоније би морале да буду опремљене са колском вагом, на којој би се мериле количине довезеног отпада. У Србији само неколико депонија поседује ваге, тако да се утврђивање количина базира искључиво на процени.

До утврђивања тачних количина комуналног отпада у појединим општинама, овде су, као оријентациони, дати подаци из литературе и ранијих истраживања.

Табела 3: Дневно генерисање отпада по становнику

Тип насеља	кг/ст/дан	
	од - до	просечно
Градска насеља	0,9 - 1,0	0,95
Сеоска насеља	0,5 - 0,6	0,55

За прорачун потребног броја контејнера за насеља у општини Куршумлија, као и за урбани део општине узете су просечне количине генерисане по становнику.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Напомена: Постоји предлог методологије за утврђивање количина који је кроз ГТЗ пројекат урађен и дат Агенцији за заштиту животне средине и Министарству заштите животне средине на разматрање у циљу усвајања препорука за општине које се односе на утврђивање количина и састава отпада у општинама и региону.

Одређивање врсте и броја судова за сакупљање отпада

Не рачунајући разне импровизоване судове, који су чести у пракси сакупљања отпада код нас, углавном су устаљени следећи стандардни судови за сакупљање отпада:

- Контејнери од 5м³ (прихватају тежину отпада од око 1.500кг растреситог отпада);
- Контејнери од 1,1м³ (прихватају тежину од око 300кг растреситог отпада);
- канте од 0,12 м³ (прихватају тежину од око 36 кг растреситог отпада);
- Кесе за отпад од 0,02м³ (прихватају тежину од око 6кг растреситог отпада).

Одређивање врсте судова за сакупљање отпада

Врста судова за сакупљање отпада која ће се применити у неком насељу зависи првенствено од типа насеља, односно густини настањености на одређеном простору. У принципу за насеља већих густина треба применити веће судове, а за насеља мањих густина применити мање судове, како је приказано у наредној табели:

Табела 4: Препоруке за одређивање типа судова за сакупљање

ОЗНАКА ТИПА	ТИП НАСЕЉА	СУДОВИ ЗА ОТПАД
З 1	Потпуно збијена насеља	Контејнери од 5м ³
З 2	Разређено збијена насеља	Контејнери од 5 м ³ или 1,1 м ³
Р 1	Полузбијена насеља	Контејнери од 1,1м ³ или канте од 0,12 м ³
Р 2	Разбијена на засеке	Канте од 0,12 м ³ или кесе од 0,02 м ³
Р 3	Потпуно разбијена	Кесе од 0,02 м ³

При одређивању типа судова за отпад, водити рачуна о томе да су избор типа судова и избор транспортних средстава уско повезани, односно да су типови возила прилагођени одређеним типовима судова.

Избор врста транспортних средстава

У зависности од избора судова за сакупљање отпада одређује се и врста транспортних возила, што је приказано у наредној табели:

Табела 5: Препоруке за одређивање типа возила за сакупљање

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

СУДОВИ ЗА ОТПАД	ТИП ВОЗИЛА ЗА ОТПАД
Контејнери од 5м ³	Камион аутоподизач
Контејнери од 1,1 м ³	Камион смећар
Канте од 0,12 м ³	Камион смећар или трактор са приколицом
Кесе од 0,02 м ³	Трактор са приколицом

На избор врста возила за транспорт отпада, поред наведених параметара, битно утиче и квалитет саобраћајница у општини, с обзиром да камиони захтевају саобраћајнице са чврстом подлогом, док се трактор може кретати по локалним путевима који су често проходни за камионе при лошим временским условима.

Такође препоручљиво је, да се за мање дистанце и мање количине отпада на неком подручју, а нарочито када је у питању прикупљање отпада из групе села и транспорт до сабирне станице у брдским и планинским подручјима, примењују трактори са приколицом.

Одређивање броја возила

Приликом одређивања броја возила, поред наведених фактора, а који се односе на врсте, количину и дистрибуцију отпада и судова за сакупљање отпада у општини, потребно је уврстити у разматрање и следеће факторе:

- Капацитет возила
 - камиони смећари, у зависности од типа, имају корисну носивост од 3.000 до 8.000 килограма, односно капацитет од 11м³ до 19м³,
 - камиони аутоподизачи имају капацитет идентичан капацитету контејнера од 5м³, с тим што им корисна носивост може бити и од 6.000 до 12.000 кг,
 - Трактори са приколицом имају капацитет од око 12м³
- Врсту и број судова за одлагање отпада у смислу дефинисања потребног времена запражњење одређеног броја судова у транспортно средство;
- размештај судова у насељу у смислу одређивања потребног времена за кретање возила од једне позиције судова до друге
- Удаљење места сакупљања отпада од базе возила и места за одлагање отпадака и саобраћајне услове на траси кретања возила у смислу потребног времена за вожњу од базе до места сакупљања и даље до одлагалишта отпада;
- број возила, дакле зависи и од броја тура које једно возило може да направи у току једног радног дана.

Поред техничких аспеката одређивања броја возила за транспорт отпада, морају се анализирати и економски аспекти који обухватају набавку возила, одржавање, гориво,

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

амортизацију, плате и порезе, камате и таксе и друге посредне трошкове, па све до тога да ли радници који опслужују возило проводе више времена у вожњи или у пуњењу возила и сл.

Одређивање капацитета контејнера и возила

Број контејнера (n_k) се може израчунати по формули:

$$n_k = \frac{P_r}{\rho_k}$$

где је :

- P_r - број становника,
- ρ_k - број становника по контејнеру.

С друге стране, n_k се може израчунати по следећој формули:

$$\rho_k = \frac{V_{gr}}{V_r}$$

где је:

- V_{gr} - запремина контејнера (м³),
- V_r - је запремина отпада по глави становника (м³).

За прорачун броја контејнера на територији општине Куршумлија коришћени су подаци о запреминама отпада по глави становника

Запремина отпада по становнику V_{gr} се прорачунава по следећој формули:

$$V_{gr} = M \cdot Pr \cdot Wp \quad \text{или} \quad V_{gr} = M \cdot Pr \cdot Wp$$

- V_r - је запремина отпада по домаћинству,
- Pr - број становника по домаћинству,
- M - количина отпада по становнику дневно (кг/стан и дану),
- Wp - је јединична запремина по килограму отпада у контејнеру.

Број потребних возила се не може линеарно представити формулом јер осим броја контејнера зависи од броја километара која треба да пређе. Број контејнера представља основни лимитирајући фактор јер једно возило може да сакупи одређен број контејнера (n_k) који се израчунава на основу следеће формуле:

$$n_k = \frac{V_v}{a}$$

где је :

- V_v - запремина возила (м³),
- a - степен сабијања у возилу.
- V_k - запремина контејнера (м³),

Познавајући број потребних контејнера за одређену општину, месну заједницу, део града и сл. може да се утврди број камиона, а онда се оптимизацијом броја тура на основу раздаљина може утврдити број возила.

Капацитет депоније

Величина простора потребног за депоновање одређене количине отпада, одређује се на основу типа и количине чврстих отпадака који ће се одлагати, густине до које се они могу сабити,

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

густине самих чврстих отпадака, количине и густине инертног прекривног материјала, дебљине слојева прекривног материјала и планираног периода санације посматраног локалитета.

$$V_{dep} = \left(\dots + \dots \right)$$

Капацитет и век коришћења депонијског простора се рачуна на основу расположивог простора за одлагање отпадака и на основу количине и запреминске тежине отпадака и прекриваног материјала где је:

- V_{dep} - потребна запремина за одлагање чврстог отпада (m^3)
 G_{ko} - тежина комуналних чврстих отпадака (т)
 G_{pm} - тежина прекривног материјала (т)
 - средња густина комуналних чврстих отпадака (t/m^3)
 - густина прекривног материјала (t/m^3).

НАПОМЕНА: Димензионисање :

- депоније
- постројења за рециклажу
- постројења за компостирање
- постројења за инсинерацију

је сложен експертски посао и треба га препустити стручним и компетентним организацијама које су овлашћене за такве врсте пројеката . У противном, са погрешним одређивањима капацитета , општина, односно регион може ући у велике инвестиције које неће донети просперитет самој општини.

4.1. ПРОЦЕНА МОГУЋЕ РЕДУКЦИЈЕ КОЛИЧИНЕ ОТПАДА

Табела 6. Процент могућег смањења количине отпада према типу

Р.бр.	Тип отпада	Процент	
		Редукција	Одлагање на депонију
1.	Органске материје	50%	50%
2.	Папир	60%	40%
3.	Текстил	50%	50%
4.	Метал	80%	20%
5.	Пластика	70%	30%
6.	Гума	20%	20%
7.	Стакло	70%	30%
8.	Грађевински отпад	50%	50%
9.	Дрво	90%	10%
10.	Са јавних површина	10%	90%
11.	Остали отпад	20%	80%

Као извори - генератори настајања отпада се јављају:

- Домаћинства - насеља
- Јавни сервис - администрација
- Мала привреда

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- индустрија
- пољопривреда, шумарство
- институције, трговине, администрација
- Грађевинска делатност
- топлификација и термоелектране
- рударство
- постројења за пречишћавање отпадних вода
- постројења за третман отпада

Идентификацијом генератора могуће је добити информације о количини и саставу различитих токова отпада. На овај начин надлежни органи добијају основу за постављање стратешких циљева за сваки ток отпада и одређују опције његовог третмана и дефинишу капацитете постројења за третман.

По месту и извору настанка, у нашим условима, најчешће се разликују четири врсте отпада:

1. Отпацци из домаћинства, који настају у стамбеним зградама, службеним просторијама, продавницама итд. Ови отпацци највећим делом представљају отпад од прераде и конзумирања хране.тј. остатке животињског и биљног порекла. Најважнија карактеристика овог отпада је, да лако труле и да се брзо разграђују, нарочито лети, при високим температурама ваздуха.
Настајање и ширење непријатних мириса је пратећи процес труљења отпадака. Остали кућни отпацци садрже сагорљиве (картон, папир, пластика, текстил, гума, кожа, намештај) и несагорљиве компоненте (стакло, конзерве, бела техника и си.), лако највећи део отпадака из домаћинства не припада категорији опасних и штетних материја, морају се редовно уклањати са места сакупљања због релативно високог садржаја органских материја, које су подложне ферментацији, а у кратким временским роковима се морају дислоцирати до места коначне диспозиције.
2. Отпацци са јавних површина, који настају на улицама, тротоарима, двориштима, парковима. Ови отпацци су делом органски стабилне материје (отпацци биља, кутије од цигарета и си.), а делом органски нестабилне материје (отпад од хране, животињски остаци).
3. Индустијски отпацци, који настају у производним процесима. Поједини индустријски отпацци, који настају у процесу производње, могу се поново користити у истом или неком другом технолошком процесу као секундарне сировине, уколико задовољавају одређене техничке нормативе неопходне за њихову примену. Са становишта опасности по здравље људи и загађења животне средине, индустријски отпацци
4. Остали отпацци, који настају као резултат различитих људских делатности, су крупни отпацци, као на пример: возила и делатности возила и њихови делови санитарни уређаји, аутомобилске гуме, грађевински материјал, муљ из постројења за пречишћавање отпадних вода, отпацци из болница, отпацци анималног порекла (крв од животиња, животињски лешевци и сл.). Ови отпацци могу бити инертни, неопасни и опасни.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Штетни и опасни отпаци не могу се одлагати заједно са комуналним отпадима, већ захтевају специјалне третмане, који се најчешће обављају на посебан начин у специјалним постројењима.

У складу са Националном стратегијом као посебни токови отпада се дефинишу:

- Истрошене батерије и акумулатори -
- Отпадна уља
- Отпадне гуме
- Амбалажни отпад
- Електрични и електронски производи
- Флуоросцентне цеви
- Отпад који садржи азбест
- Отпадна возила.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Типови отпадака по месту настајања

ВРСТА	САСТАВ	ИЗВОРИ
Отпаци од хране	отпаци од припремања, кувања и сервирања хране, пијачни отпаци од руковања, складиштења и продаје хране	Домаћинства, ресторани, институције,

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Домаћи отпаци - "смеће"	Суви отпаци	папир, картон, кутије, дрвена бурад, дрво, шушке, гране од дрвећа, отпаци од чишћења дворишта, дрвени намештај, метал, лимене конзерве, метални намештај, прљавштина, стакло, грнчарија, минерал, пластична амбалажа	радње, пијаце
	Пепео	остатак од сагоревања чврстог горива	
Улични отпаци	отпаци од чишћења, прљавштина, лишће, сакупљени летећи отпаци, гране од дрвета	Улице, тротоари, алеје, слободне површине (празне парцеле)	
Угинуле животиње	мачке, пси, коњи, краве		
Напуштена возила	неисправни аутомобили и камиони остављени на јавној површини, гуме, акумулатори		
Индустријски отпаци	отпаци из индустријске прераде хране, шљака из котла сагоревања, старог вођа метални отпаци, струготина	Фабрике, енергетска постројења	
Отпаци од рушења објекта	дрвена грађа, цеви, зидарска цигла, асфалтни материјал, и други грађ. Материјали срушених зграда и структура	Обнова града, аутопутева	
Грађевински отпаци	дрвена грађа, цеви, бетон, други грађевински материјал	Нова изградња, реконструкција	
	опасни чврсти и течни отпаци, експлозивни, патогени отпаци, радиоактивни отпаци	Домаћинства, хотели, болнице, трговине, индус.	
Остатак од третмана отпадне воде	Чврсти отпаци из грубог просејавања, комора за млевење, муљевни	Постројења за обраду отпадне воде, лагуне, септички резерв.	

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

4.2. ОПЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

У хијерархији управљања отпадом као најефикасније решење за животну средину је на првом месту смањење стварања отпада. Када се исцрпи ово решење прибегава се поновној употреби производа за исту или другу намену. Уколико је претходно решење неизводљиво треба приступити рециклажи, компостирању или добијању енергије из отпада. Само ако су претходне опције исцрпљене отпад треба одложити на санитарним депонијама.

СМАЊЕЊЕ ОТПАДА

О смањењу отпада се мора размишљати сваки пут када се доноси одлука о коришћењу ресурса. О смањењу отпада се мора размишљати почев од фазе пројектовања, преко начина израде, врсте паковања, до транспорта и пласмана производа. Потрошачи могу да дају свој велики допринос куповином производа са мање амбалаже.

ПОНОВНА УПОТРЕБА

Пре него што неки производ заврши на сметлишту или депонији потребно је проверити да ли има употребну вредност.

Неки производи су специфично дизајнирани да буду коришћени више пута. Разлози за поновно коришћење производа су:

- смањење трошкова за произвођаче и потрошаче
- уштеде у енергији и сировинама
- смањење трошкова одлагања.

Такође је јако битно да број поновних употреба буде што већи.

РЕЦИКЛИРАЊЕ

Због исцрпљивања природних ресурса будући привредни развој мора се заснивати на штедњи и рационалном коришћењу примарних ресурса и изналажењу алтернативних решења која ће обезбедити одрживи развој. Рециклажа има посебну улогу у преради индустријског и комуналног отпада а у последње време и медицинског отпада и све више добија на значају.

Рециклажа отпада представља прераду отпадних материјала у производном процесу за првобитну или другу намену укључујући и органску рециклажу, без искоришћења енергије. Да би се вршила рециклажа отпада потребно је вршити раздвајање отпада по врстама. Рециклажом се остварују значајни технички, еколошки и економски ефекти а најзначајније је смањена количина индустријског и комуналног отпада који се морају одложити на санитарне депоније, чиме се век коришћења депоније продужава и значајно успорава процес исцрпљивања природних ресурса и емисије из депоније.

Предности рециклирања отпадних материјала су вишеструке. Оне се испољавају пре свега кроз:

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- Заштити примарних ресурса,
- Производњи корисних добара,
- очувању здраве животне средине, и
- остварење економских ефеката.

У савременим условима привређивања и примене концепта одрживог развоја, рециклирања и коришћење секундарних сировина намеће се као неминовност. Отпадне материје све више постају значајне сировине за производње многих употребних добара и чине незаобилазни фактор свеукупног привредног развоја. Тиме се у знатној мери успорава процес исцрпљивости природних ресурса, те чува и одржава здрава животна средина.

КОМПОСТИРАЊЕ

Компостирање се дефинише као делимично разлагање влажне чврсте органске материје, отпада од хране, баштенског отпада, папира, картона, помоћу аеробних микроорганизама и под контролисаним условима. Односно то је процес превођења органског отпада у компост, а затим у хумус. Компостирање представља природни начин рециклирања.

Предности компостирања суда производима тржишну вредност, потребан простор је релативно мали и транспортни трошкови су ниски. Главни проблем је осигурање тржишта и одржавање константног квалитета компоста без штетних састојака и примеса.

ИНСИНЕРАЦИЈА (СПАЉИВАЊЕ) ОТПАДА

Спаљивање отпада се примењује у циљу смањивања запремине отпада. Отпад се спаљује у спаљивачима који су савремено опремљени уређајима за контролу димних гасова и пепела. Димни гасови се пречишћавају док не постану прихватљивији за околину, а пепео се одлаже на депоније. Приликом спаљивања настаје топлотна енергија која се може искористити. Енергија из неких спаљивача се користи за загревање просторија и за производњу електричне енергије.

Произвођачи опасног отпада могу имати сопствена постројења за инсинерацију или отпад могу слати компанији која врши инсинерацију у име произвођача отпада уз надокнаду. Биохазардни отпад се, према прописима ЕУ, првенствено мора спаљивати у инсинераторима пројектованим за ту намену.

ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА НА ДЕПОНИЈЕ

Санитарне депоније представљају санитарно технички простор на коме се одлаже чврсти отпад који се не може искористити (рециклирати, компостирати, користити као гориво, и сл.).

Санитарне депоније су неопходне у свакој изабраној опцији третмана, јер увек постоји један део отпад а који се мора депоновати, мада неке развијене земље теже потпуном третману отпада без одлагања, што би у будућности довело до затварања свих депонија.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Уколико се жели одрживи систем управљања отпадом, неопходно је сагледати све опције третмана отпада као што су пиролиза, гасификација, плазма процес, отпад као гориво, солидификација.

4.3. Стратешки правци управљања отпадом

Институционални оквир управљања отпадом обухвата:

- поделу функција и одговорности између локалних – општинских, међуопштинских и републичких органа и организација, као и уградским срединама са више општина;
- организациону структуру институција одговорних за управљање отпадом укључујући координацију између њих и других сектора и/или функција управљања;
- поступке и методе коришћени за планирање и управљање;
- капацитете институција одговорних за управљање отпадом и могућности запослених;
- укључење приватног сектора и учешће заинтересованих страна.

Децентрализација чини управљање комуналним чврстим отпадом флексибилнијим, ефикаснијим и одговорнијим у односу на локалне захтеве. У исто време преношење одлучивања на локални ниво омогућава се министарству да се усресреди на сопствене надлежности и глобалне проблеме.

Децентрализација и унапређење капацитета управљања отпадом нормално захтева иновације у организационим структурама, планирању кадрова и дефинисању задатака одговорних тела локалне власти.

Основни стратешки циљеви у овој области су:

- Потпуна усаглашеност националног законодавства о управљању отпадом са ЕУ захтевима;
- Ефикасно спровођење законодавства, као приоритет, кроз обезбеђивање мониторинга и примену и достизање високог нивоа усаглашености заснованог на детаљној анализи и проценама;
- успостављање институционалне организације у циљу достизања усаглашености са ЕУ националним захтевима;
- Одговарајући људски ресурси и капацитети за управљање отпадом (јавни и приватни сектор);
- развијање свести и разумевање свих учесника у складу са захтевима ЕУ.

Урбанистичко планирање има важну улогу у достизању одрживог управљања отпадом. Регионално планирање има кључну улогу у управљању отпадом с обзиром да се настанак отпада и могућности за третман или одлагање не јављају униформно у региону.

Учешће приватног сектора је висок приоритет Владе. Ради унапређивања конкуренције између јавног и приватног сектора, Влада треба да предузме неопходне институционалне (организационе мере и акције). Приватна предузећа могу дао могуће услуге сакупљања, транспорта и одлагања комуналног чврстог отпада ефикасније и са нижим трошковима него јавни сектор. Међутим, укључење приватног сектора у управљање комуналним чврстим отпадом не гарантује само по себи ефикасност.

Полазећи од принципа хијерархије управљања отпадом, предуслови за спровођење напред наведених циљева управљања отпадом су:

- превенција и смањење стварања отпада,
- поновна употреба и рециклажа

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- побољшање организације сакупљања и транспорта
- поуздано одлагање отпада.

Систем сакупљања отпада

Систем за сакупљање треба да буде базиран на локалним условима – специфичним подацима о запремини и саставу отпада, шемама руковања локалним отпадом и локалним трошковима за обезбеђење, рад и одржавање опреме (рад, гориво, мазиво, гуметд.).

Примарно издвајање рециклабилних компоненти из отпада, тј. На месту настајања се постиже најчешће постављањем засебних контејнера за папир, стакло, лименке и пластику (примарни материјали погодни за рециклажу) на локацијама где се великим контејнерима служи више домаћинства, успоставља се систем такав да домаћинства самостално одвајају отпад у својим посудама чији се садржај такође одвози редовно.

Трансфер станице

Изградњом регионалних санитарних депонија и постројења за третман отпада, јавља се и потреба за трансфер станицама које ће омогућити економичан превоз отпада на великим удаљеностима, од локације стварања до регионалне депоније. У општинама где су депоније удаљене више од 20 км транспорт отпада до депоније возилима сакупљачима постаје неекономичан.

Трансфер станице су:

- локације где се отпад сакупља пре транспорта на удаљене локације и на тај начин се омогућава да се примарно користе за подршку локалном сакупљању отпада;
- локације где се рециклабили из рециклажних центара или индустријских објеката могу такође сакупљати пре транспорта на удаљене санитарне депоније или регионална постројења за третман;
- Локације где се могу сместити сакупљачке станице, сакупљачки центри, рециклажне станице.

Неке од постојећих депонија су најподесније локације за градњу општинских трансфер станица с обзиром да транспортне руте већ постоје.

Трансфер станице служе за:

- претовар отпада из малих возила увећа,
- Спречавање коришћења малих сакупљачких средстава за транспорт на удаљене локације чиме се знатно смањују транспортни трошкови - рационалан транспорт на удаљене депоније (више од 20км) и постројења за третман,
- примену различитих типова транспортних средстава,
- Обезбеђење услова за изградњу заједничких депонија или постројења за третман за више градова
- смањење броја дивљих сметлишта због постојања санитарних депонија на удаљеним локацијама,
- омогућавање рационалног решавања проблема отпада из сеоских подручја одвожењем отпада на градске депоније.

Уз све наведено трансфер станица треба да има и мостну вагу за мерење количина отпада, објекат за раднике и службу осигурања и администрацију која служи за вођење евиденције возила и отпада. Трансфер станице могу бити различитих капацитета (за насеља од 5000 до 50.000 становника).

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Рециклажни центри

У земљама са ниским приходима, искоришћење или рециклажа материјала-углавном папира, стакла, метала и пластике-своди се на активности приватног сектора. Ова економски корисна активност подразумева одговарајућу опрему и дефинисане поступке за сваки степен процеса. Јавни сектор се може сам укључити у рециклажу отпада или овластити секторска предузећа или приватни сектор.

Успостављање система рециклаже у Србији треба базирати на стварању Центра за рециклажу, или центара за сакупљање, који захтева одређивање сталних локација у урбаним подручјима на којима грађани могу да одлажу разни отпад који неће сакупљати возила сакупљачи. Рециклажни центри могу да се граде и на локацијама изван урбаних подручја. Организација сакупљачких станица са рециклажним центрима је једноставна.

Увођење оптималног система рециклаже у одређени регион захтева детаљну анализу у циљу дефинисања типа система који треба увести.

Формирање региона у функцији изградње регионалних депонија и мреже трансфер станица зависи од више фактора, у првом реду од величине и структуре општина и од саобраћајне повезаности унутар региона, као основе за испитивање осталих карактеристика и параметара који су од значаја за вредновање повољности, односи неповољности одређених садржаја као што су трансфер станице, рециклажни центри, постројења за компостирање, постројења за инсинерацију и др.

Основни критеријуми за одређивање региона:

- У циљу минимизације трошкова по тони одложеног отпада, односно рационалног улагања средстава у изградњу и експлоатацију депоније, регион би требало да обухвати најмање 200.000 становника.
- Да би неколико општина сачињавало функционалан регион у погледу сакупљања, транспорта и одлагања отпада, неопходна је добра саобраћајна повезаност ових општина.
- Поштовати принцип да се већа количина отпада транспортује на мању удаљеност, а мања количина отпада на већу удаљеност, што имплицира ситуацију да ће се регионалне депоније налазити близу великих насеља.
- Директно транспортовање отпада било до депоније или до трансфер станице не би требало да пређе дужину пута од 20 км (изузетно 30-40 км), треба тежити ка што већој оријентацији на директно транспортовање на депонију.
- Највећа дужина транспорта од најудаљеније трансфер станице у региону до регионалне депоније не би требало да пређе 80 км.
- Тежити да се организованим прикупљањем отпада, у дугорочном периоду, обухвати 80% продукције отпада.

Организација система за управљање отпадом на локалном нивоу у основи обухвата:

- Изградњу сакупљачких станица за кабаст, опасан, кућни отпад (баштенски отпад, машинска уља, батерије, намештај исл.)
- Формирање сабирних центара и рециклажних центара (у већим градовима пројектовање опреме за балирање, ситњење и пресовање рециклабила)
- Затварање неодговарајућих депонија (сметлишта)
- Санација постојећих сметлишта, унапређење и мониторинг за дужи временски период
- Рекултивација затворених сметлишта

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

- Изградњу регионалне депоније,
- Изградњу трансфер станица
- Ремедијацију загађеног земљишта.

Социјални аспекти

Социјални аспект стратегије управљања отпадом се односи на:

- начине коришћења материјала, генерисање и одлагање отпада и остале потребе и захтеве управљања отпадом
- учешће корисника у управљању отпадом кроз различите активности
- социјалне услове радника на управљању отпадом.

Обука кадрова и развијање јавне свести

Развој људских ресурса за одговарајуће и одрживо управљање отпадом се може поделити у три главне области:

1. Професионална обука кадрова
2. Образовање
3. Развијање јавне свести.

Циљ обуке кадрова и развијање јавне свести је стварање препорука за акције које ће:

- повећати ниво свести најширег становништва о проблемима животне средине, а посебно код деце и младих људи, чиме се ствара подлога за будуће акције и одрживо управљање отпадом.
- Осигурати адекватну техничку и професионалну компетентност на свим нивоима у институцијама и организацијама, укључујући и компаније из приватног сектора, са одговорношћу за управљање чврстим отпадом. Јавна свест о отпаду и животnoj средини се мора развијати, кроз медије, кроз образовање у школама и кроз разне кампање.

Неопходна је професионална обука у следећим областима управљања чврстим отпадом:

- правни и законодавни оквир,
- финансијски систем и рачуноводство,
- економско планирање и буџети,
- Припрема тендера,
- лиценцирање и мониторинг,
- здравље људи и сигурности,
- пракса и поступци управљања опасним отпадом.

Посебну пажњу треба посветити школама. Ефикасно образовање и мотивација у основној школи има дугорочне ефекте на понашање појединца.

Успостављање политике о развијању јавне свести ради укључења проблема животне средине и отпада је обавеза Министарства надлежног за заштиту животне средине и локалне самоуправе на свим нивоима, са подршком постојећих стручњака. Ова политика захтева да све компаније које се баве отпадом у своје уговоре укључе и кампању за развијање јавне свести о квалитетном управљању

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

отпадом. Неопходно је показати јавности утицај погрешног одлагања отпада на животну средину и коначно на њихово здравље и дугорочно, трошкове општине за ремедијацију (који се надокнађују из пореза и наплата од грађана).

Спровођење законодавства које се односи на јавност, као што је забрана избацивања отпада на илегална сметлишта је други механизам за развијање јавне свести који мора бити развијен.

Кампање развијања јавне свести подстичу индивидуалне потрошаче да помогну достизање одрживог управљања отпадом кроз смањење настајања отпада, куповину производа направљених од рециклабилних материјала, раздвајање отпада за рециклажу и учешће у локалним радионицама о управљању отпадом. Иницијативе имају за циљ да подстакну становништво за прихватање одговорнијег односа према отпаду и да поступају са отпадом на одржив начин, као што је редукција на извору, поновно коришћење отпада, рециклажа отпада на поуздан начин уколико нема друге могућности.

Локална самоуправа треба да:

- користи све облике медија
- стекне поверење становништва
- Буде провокативна
- истиче индивидуалне акције
- користи једноставне циљане поруке
- користи свеобухватне али једноставне поруке.

***Учешће јавности у изради локалног плана управљања отпадом – према одредбама
Архуске конвенције***

Према одредбама Архуске конвенције о доступности информација, учешћу јавности у одлучивању и доступности правосуђа у питањима која се тичу животне средине (Архус, 1998.године) активности за које се спроводи процедура учешћа јавности у одлучивању о питањима која се тичу животне средине обухватају различите категорије. Све оне могу бити разврстане у неколико група:

а) посебне активности за које је обавезно спровођење процедуре учешћа јавности (оне су на бројане у Анексу И уз Конвенцију)

б) свака промена или проширење активности, када таква промена или проширење одговара критеријумима / граничним вредностима које поставља Анекс, подлежу правилима процедуре учешћа јасности док учешће јавности у погледу свих других промена и проширивање ових активности зависи од националних прописа појединих држава

ц) активности које нису обухваћене Анексом и уз Конвенцију али надлежни органи појединих држава могу одлучити да, ценећи значај ових активности, и на њих примене процедуру учешћа јавности

д) посебне активности из Анекса које се поново разматрају или се ажурирају њихови оперативни услови

е) намерно испуштање генетички модификованих организама у животну средину

ф) планови, програми и политике у вези са животном средином

г) припрема « извршних прописа и/или општепримењивих законски обавезујућих нормативних инструмената »

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Што се тиче учешће јавности које се односи на планове, програме и политику у вези са животном средином члан 7. Архуске конвенције садржи експлицитну одредбу о томе. » Свака Страна ће сачинити одговарајуће практичне аранжмане и/или друге мере за учешће јавности током припреме планова и програма у вези са животном средином у транспарентним и објективним оквирима након што су обезбедјене потребне информације за јавност. У овом оквиру ће бити примењени члан 6, ставови 3, 4 и 8. Део јавности који може да учествује биће одређен од стране надлежне јавне власти, узимајући у обзир циљеве ове конвенције. Свака Страна ће у одговарајућој мери, настојати да обезбеди могућности за учешће јавности у припреми политике која се тиче животне средине. » Строго формално тумачећи одредбе члана 7. Архуске конвенције јасно је да су ставови 3, 4 и 8. члана 8. кључни. То конкретно значи следеће: « 3. Процедуре учешћа јавности у доношењу одлука ће имати разумне временске рокове за различите фазе остваривања, остављајући довољно времена за информисање јавности у складу са одредбама горе наведеног става 2, као и за припрему јавности за учешће и само учешће у процесу доношења одлука које се тичу животне средине. »

Основна правила и садржај процедуре учешћа јавности у одлучивању

Суштина правила о учешћу јавности у одлучивању о питањима која се тичу животне средине састоји се у омогућавању јавности, најпре да буде ваљано информисана о свим питањима која су релевантна за животну средину а потом и да узме учешћа у процесу одлучивања о тим питањима - путем давања мишљења, учешћа у консултацијама, расправама итд. Целина концепта подразумева и омогућавање јавности да штити своја права која су у вези са животном средином и процесом учешћа јавности прекршена, угрожена, оспоравана, итд.

Дакле, први корак је да заинтересована јавност буде адекватно, правовремено и ефикасно обавештена, било путем јавног саопштења или уколико је могуће појединачно, већ у раној фази процедуре доношења одлука. Јавност треба да буде обавештена, између осталог, о следећим питањима: (а) Предложеној активности и захтеву о коме ће се одлучивати; (б) Природи могућих одлука или о нацрту одлуке; (ц) Надлежној јавној власти која је одговорна за доношење дате одлуке; (д) Чињеници да дата активност подлеже националној или прекограничној процедури процене утицаја на животну средину; (д) Предвиђеној процедури. У погледу питања процедуре обавештавање јавности подразумева и информисање о следећим питањима (када је то могуће): о почетку процедуре, могућности за учешће јавности, времену и месту одржавања сваке јавне расправе, јавној власти код које се може доћи до одговарајућих информација и где су депоноване одговарајуће информације ради стављања на увид јавности, одговарајућој јавној власти или било ком другом службеном телу коме се могу упућивати коментари или питања, као и обавештења о року предвиђеном за упућивање коментара и питања; и доступности релевантних информација које се тичу животне средине а односе се на предложену активност.

Опште је правило да процедуре учешћа јавности у одлучивању морају имати разумне временске рокове за различите фазе остваривања, остављајући довољно времена за информисање јавности као и за припрему јавности за учешће и само учешће у процесу доношења одлука које се тичу животне средине. Такође, мора се обезбедити укључивање јавности у наведени процес у раној фази, када су све опције још увек отворене и када може да дође до ефикасног учешћа јавности. У том смислу спроводиоци процедура (јавне власти и заинтересована предузећа) треба да, према потреби, подстичу подносиоце захтева да обезбеде одговарајуће информације, да одреде заинтересовану јавност и да расправљају пре подношења захтева за давање дозволе.

Процедура учешћа јавности подразумева и обавезе да се заинтересованој јавности омогући бесплатан преглед свих релевантних информација које се тичу процеса доношења дате одлуке, а које

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

се у датом моменту налазе на располагању. То, наравно, не нарушава право јавних власти и привредних

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Субјеката да одбију објављивање одређених информација када је таква могућност предвиђена међународним правом или националним прописима који су у складу са међународним правилима. Ипак, релевантне информације треба да у најмањој мери обухвате следеће врсте информација: (а) Опис локације и физичке и техничке карактеристике предложене активности, укључујући процену очекиваних количина остатака и емисија; (б) Опис значајних ефеката предложене активности на животну средину; (ц) Опис предвиђених мера спречавања и/или смањивања ефеката, укључујући емисије; (д) Не-технички резиме горе наведеног; (е) Нацрт главних алтернатива проучених од стране подносиоца захтева; и (ф) У складу са националним законодавством, главне извештаје и препоруке које судостављене јавним властима у време када ће заинтересована јавност бити информисана.

Нарочит значај за остваривање демократских принципа има и могућност подношења примедби, информација, анализа и мишљења. Архуска конвенција предвиђа и обавезу јавних власти да обезбеде да се у процедурама за учешће јавности омогући јавности да доставља своје коментаре, информације, анализе или мишљења за које се сматра да су важни за предложену активност. Овај став се разликује од већине других одредаба члана 6. Конвенције по томе што Конвенција овде даје права не само заинтересованој јавности него целој јавности. Сви припадници јавности имају право да достављају коментаре, информације, анализе и мишљења за време процедура јавног учешћа. Јавна власт не може одбити било какав такав коментар, информацију, анализу или мишљење по основу тога што ће тврдити да неко није припадник заинтересоване јавности. Државе појединачно могу саме да утврде одређене прецизније процедуре за достављање писаних коментара при чему треба напоменути да Еспо конвенција о процени утицаја у прекограничном контексту такође предвиђа процедуру достављања коментара (чл. 3. и4).

Централно место за обезбеђење транспарентности процеса одлучивања има обавеза из Архуске конвенције да се узме у обзир мишљење јавности. Стране уговорнице се обавезују да ће обезбедити да се при одлучивању о предложеној активности узму у обзир резултати учешћа јавности тј. да се узме у обзир мишљење јавности. Може се са сигурношћу рећи да ово представља један од кључних елемената ове Конвенције и предмет могућих спорења приликом тумачења. Ово проистиче из практичног питања до које мере су државе уговорнице Конвенције обавезне да уваже мишљење јавности о питању које је било обухваћено процедуром учешћа јавности. Јер иначе све остале одредбе којима се утврђују правила процедуре немају никакав смисао.

Узимање у обзир резултата учешћа јавности може бити олакшано неким логистичким мерама као што су: регистровање (завођење) писаних коментара који се достављају или вођењем записника са јавних расправа које се организују. Овакве мере могу добити на значају нарочито у ситуацијама када оштећена особа користи права из члана9. став 2. ради оспоравања неког дела процеса доношења одлука. Генерално се може рећи да овај став захтева од релевантних власти да “озбиљно размотре” суштину свих коментара који су им достављени и то без обзира на извор, као и да укључе суштинске елементе из коментара у мотиве одлуке. То наравно не значи да се од јавне власти захтева да прихвати суштину свих примљених коментара и да мењају одлуку према сваком коментару. Ипак, релевантне власти су коначно одговорне за обезбеђивање услова да одлука буде заснована на свим информацијама укључујући и коментаре. У складу са тим релевантна власт мора бити у стању да суштинској основи покаже зашто је неки коментар био одбијен а други прихваћен. Наведено тумачење става8. треба посматрати и у контексту чињенице да не узимање у обзир резултата учешћа јавности представља процедуралну повреду и може представљати основ за обарање одлуке. Јер, у одређеним околностима припадници јавности чији коментари нису узети у обзир на задовољавајући начин имају право да оспоре коначну одлуку у управном или судском поступку сходно члану 9. тачка

2. Конвенције.

Обавештавање јавности о коначној одлуци је последњи суштински критеријум процедуре доношења одлука који регулише Архуска конвенција. члан 6, став 9. утврђује општу обавезу да јавност мора бити информисана о коначној одлуци и то одмах и у складу са одговарајућим процедурама. Истовремено, стране се обавезују да јавности ставе на увид текст одлуке са образложењем из чега се види њена заснованост. Овај став не обавезује само на обавештавање учесника у поступку или само заинтересоване јавности него обавезује на обавештавање најшире јавности. Време потребно за обавештавање јавности утврђује се у контексту других захтева из Конвенције. Један од њих тиче се могућности припадника јавности који желе да оспоре неке

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

аспекте

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

одлуке да то и учине. Јавност у сваком случају мора бити обавештена пре него што предлагач активности има могућност да отпочне активност. Конвенција такође захтева десет текстова образложења одлуке стави јавности на увидити несамо заинтересовано јавности него најширо јавности.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

5. ЧВРСТИ ОТПАД

Заштита животне средине је неопходан елемент одрживог развоја друштвене заједнице. Како је један од најзначајнијих перманентних проблема настајање отпада у свим аспектима људске делатности, то је изградња интегралног управљања отпадом императив успостављања здраве животне средине. Интегрално управљање отпадом подразумева комплементарну употребу различитих поступака у циљу безбедног и ефективног руковања комуналним отпадом од момента сакупљања, транспорта, издвајања корисних компоненти, рециклаже, до коначног одлагања. Интегрално управљање отпадом повезује све аспекте живота становништва – јавно здравље, квалитет животне средине, економски развој, и даљи просперитет заједнице.

Један од несумњиво највећих еколошких проблема садашњице јесте неконтролисано одлагање смећа на сметлиштима која представљају сталне изворе загађивања животне средине и изазивају њену деградацију. У циљу спречавања ових негативних утицаја на животну средину и здравље људи, неопходна је хитна санација и рекултивација земљишта.

Жива бића својим деловањем, током целог свог живота, продукују различите врсте отпадака (у течном, чврстом и гасовитом стању) који мање или више угрожавају животну средину, а самим тим и здравље људи. Да би се овај утицај на животну средину и на здравље човека што више ублажио или елиминисао неопходно је благовремено обезбедити квалитетну коначну диспозицију отпадака, са или без претходне обраде отпадних материја.

Пораст броја становника, нагла урбанизација и индустријализација друштва директно утичу на раст потрошње свих врста производа те је последица тога све већа количина отпада који при томе настаје. Овај отпад се мора прикупити, транспортовати и прерадити тако да се задовоље еколошки, санитарни, техноекономски и сви остали услови неопходни да би се заштитила животна средина.

Данашња сазнања о отпаду и његовом утицају на човека, захтевају санитарну технологију одлагања отпада на контролисаним депонијама.

Управљање отпадом у ЕУ се базира на три принципа 3Р:

Reduce - Смањити количину и токсичност отпада

Reuse - Поновна употреба контејнера

Recycle - Рециклирати што је више могуће што укључује и куповину производа од рециклираних компоненти.

Превенција настајања отпада – Уколико редукујемо количину отпада и уколико успемо да смањимо његове опасне особине редукујући количину опасних супстанци, тада ће и одлагање бити аутоматски једноставније. Превенција је уско повезана са побољшањем метода производње и утицајем потрошача са захтевима ка “зеленим” производима и смањењем количине пакованог материјала.

Рециклажа и поновна употреба – Уколико не може да се спречи настајање отпада, потребно је вратити што већу количину отпадног материјала назад у употребу. ЕУ комисија је дефинисала специфичне токове на које се мора обратити посебна пажња, с обзиром на значајан утицај који врши на животну средину: електрична опрема, стари аутомобили и због тога је уведена специјална

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

регулатива која покрива област сакупљања отпада, поновне употребе, рециклаже и одлагања, као и обавезе рециклаже.

Побољшање одлагања и мониторинг – Где није могуће рециклирати и поново употребити отпад, отпад је потребно одложити на безбедну депонију или спалити у савременим постројењима опремљеним уређајима за пречишћавање гасова и отпадних вода при чему се добија корисна енергија.

Управљање чврстим отпадом обухвата:

1. дефинисање граница локалитета са којих се прикупља отпад,
2. начин прикупљања отпада,
3. примарну селекцију и издвајање секундарних сировина,
4. рециклажу,
5. функционалност и квалитет транспортних средстава,
6. одлагање неупотребљивог комуналног и нертног индустријског отпада на “санитарним депонијама” и опасног отпада на “санитарним складиштима опасног отпада”,
7. одржавање и спровођење минималних мера заштите животне средине на постојећим сметлиштима, набавку и функционалност адекватне механизације за разастирање, потребноје сабијање отпада као и прекривање инертним материјалом.
8. Спровођење свих неопходних мера како би се обезбедило формирање, одржавање и експлоатација депоније која у што мањој могућој мери утиче на животну средину, спровођење мера да депонија буде санитарна, тј.по животну околину безбедна.

Карактеристике чврстих отпадака

Познавање количине отпада коју генеришу насеља или регион и индустријска производња у току одређеног временског периода је почетни и основни податак неопходан за организовање управљања отпадом. С обзиром да у Србији не постоје поуздани подаци о количинама, тј. Не обављају се мерења количина, то је процењена количина:

-по становнику градова око 0,8-1 кг/дан

-по становнику урбаних насеља око 0,5-0,8кг/дан

-по становнику руралних насеља испод 0,5кг/дан.

Састав и карактеристике чврстих отпадака представљају податке без којих се не може квалитетно конципирати диспозиција чврстих отпадака. Од податак о чврстом отпаду, неопходно је установити: морфолошки састав, средњу густину, количину у одређеном временском периоду.

Састав и својства чврстих отпадака се утврђују на више начина, путем метода које нису међусобно усаглашене. Заједничко свим методама је, да се истраживања спроводе по годишњим добима и по карактеристичним деловима града зависно од урбанистичке и комуналне опремљености његових делова. Узорци за испитивање се узимају на месту одлагања отпадака.

При проучавању чврстих отпадака утврђује се њихова морфологија, средња густина, влажност, хемијски састав, што су неопходни критеријуми за избор начина сакупљања, третмана и диспозиције смећа.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

На квалитет и количину комуналног отпада утиче низ фактора:

- место и извор његовог настанка,
 - густина насељености (порасти или опадање броја становника),
 - начин исхране становника,
 - врста привредне делатности,
 - степен стандарда становништва,
 - Економски услови,
 - Годишње доба,
 - Технологија прикупљања,
 - врсте возила и транспорт отпада.
- Утврђивање тачне анализе састава и физичко-хемијских особина, омогућава успешну заштиту тла, подземних вода и ваздуха, на самом сметлишту, као и утврђивање степена стишљивости отпадака.

ИЗДАЈАЊЕ СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА

Секундарне сировине настају различитим деловањем на корисни отпад (прикупљање, сортирање, дорада и др.) тако да представљају сировине за производњу појединих добара.

Међу потенцијалним загађивачима нашла се и амбалажа посебно она од полимерних материјала (пластичних маса).

За паковање прехранбених и сродних производа у највећој мери користи се амбалажа израђена од:

- дрвета (папирна, картонска и дрвена),
- метална (лименке, затварачи, канте, бурад, цистерне...),
- стакла (стаклене боце и други облици),
- Полимерних материјала (амбалажни материјали и различити облици и врсте амбалаже),
- комбинованих материјала (полимерних филмова са папиром и металним фолијама) и
- металнизованих и силиконизованих полимерних филмова и фолија (различити облици и врсте амбалаже).

Искоришћена и одбачена амбалажа је врло вредна секундарна сировина. Она се може прерадити (рециклирати) до полазних сировина, чија намена може бити за производњу амбалаже али и за друге намене.

У Европи и развијеним земљама света постоје два основна модела сакупљања амбалажног отпада. Први модел је заснован на одвојеном сакупљању амбалажног отпада у контејнерима према врсти материјала од стакла и конзерви за пиће до пластичних боца и папира. У добро организованом системима уз високу свест потрошача на овај начин се прикупи између 15 и 20% амбалаже од пића и напитака. Други модел се показао делотворнијим јер се темељи на "награђивању" купаца за враћену амбалажу. Битна разлика између ова два модела враћа искоришћену амбалажу јер она има своју тачну вредност и ретко се баца у смеће. Поступак повратка амбалаже у таквом систему је далеко већи и креће се од 60 до чак 90% у неким земљама. На нашим просторима у боље развијеним градовима користи се први модел али не још у одговарајућој мери. Можда је један од разлога недовољна обавештеност и едукација грађана о значају уклањања и управљања отпадом.

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

ПЛАСТИКА

Пластични материјали се већ годинама све више употребљавају за израду амбалаже, иако представљају проблем са аспекта заштите животне средине. Разлози за све већу примену су многобројни: ниска цена сировине, мала маса, и различите могућности прераде.

Пластични отпад који се нађе у чврстом комуналном отпаду (који је по саставу врло хетероген) је закрпан и помешан са осталим врстама материјала. Да би се овакав отпад могао искористити, неопходно га је прво прикупити и припремити. У оквиру припреме за рециклирање, пластични отпад је неопходно одвојити од других врста отпада, затим га идентификовати и раздвојити по врстама, уситнити, опрати, осушити и регранулирати односно прерадити поново у амбалажу или неке друге производе. За извођење ових операција потребна је специфична опрема па је и цена добијања рециклата висока. Одвојеним сакупљањем по контејнерима, читав процес прераде био би јефтинији и једноставнији.

Издавање корисних материјала из отпада се може организovati на два начина:

- ▶ од стране самих грађана (у домаћинствима, школама, трговинама, непроизводним предузећима, улицама и др.)
- ▶ централизованим системом у посебним постројењима - фабрикама са комплетним технолошким линијама.

Истоврсност материјала има у поступку рециклирања централни значај. Да би се добиле високо квалитетне пластичне масе, требало би прерађивати само истоврсне пластичне масе. Сепарација пластичних материјала се може рашчланити на препознавање и раздвајање.

Препознавање искоришћене полимерне амбалаже је најједноставније ако се на њој налази ознака за рециклажу са наведеном врстом полимерног материјала од кога је израђена.

Врсте материјала од кога се израђује пластика:

Симболзначење			
Polyethylene	Terephthalate		(PETE)
Најраширенија врста пластике јер се углавном користи за боце заводу, сокове и сл, посуде за прехранбене производе, осталу амбалажу.			
High Density Polyethylene			(HDPE)
Користи се за боце за млеко, јогурт, сокове, воду, детергенте и друге хемијске препарате...			
Polyvinyl Chloride			(PVC)
Користи се за боце за детергенте, шампоне и друге хемијске препарате, каблове и други грађевински материјалл...			
Low Density Polyethylene			(LDPE)
Користи се за флексибилне боце, кесе за хлеб, смрзнуту храну ...			
Polypropylene			(PP)
Користи се за боце за јогурт, сирупове, кечап, медицинске боце, затварач за боце ...			
Polystyrene			(PS)
Користи се за чврсту амбалажу, тањире, чаше, кутије за лекове ...			
Ostalo			
Пластична амбалажа и други производи горе поменута			

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Код раздвајања пластичних маса, уситњени пластични материјал се сортира опрема његовим физикалним особинама као што су густина, умреженост и електропроводљивост.

Постоје многи поступци и уређаји за рециклирање пластике, а која ће се технологија применити на одређеној секундарној сировини зависи од карактеристике саме сировине, квалитета исте, присутности нежељених примеса и самог жељеног квалитета крајњег производа.

Главни проблем код рециклирања пластике је што се праве од више различитих полимера, или се додају друге компоненте да би се добиле потребне карактеристике производа.

Пластични отпад се може прерадити на више начина :

- **топљењем**, при чему се не мења или врло мало мења макролокација структура,
- **хемијски**, хидролизом или алкохолном могуће је добити мономере,
- **контролисаним спаљивањем**, при чему се добија енергија и као продукти сагоревања угљендиоксид и вода.

Решавање проблема пластичног отпада се најчешће завршава његовим одлагањем на депоније, али нажалост, због људске небриге и ван депонија. Овакав начин уклањања отпада је нарочито неповољан за пластични амбалажни отпад из више разлога (заузимање великог простора због волуминозности, неразградивост тих материјала под утицајем атмосфералија и одлагање коришћења сировина и енергије везане у полимерима на неодређено време).

Прерадом пластичних материјала (поступком топљења) се од истоврсног и чистог пластичног отпада могу добити висококвалитетни рециклати, који могу бити употребљени као замена оригиналним сировинама, истог или сличног квалитета.

СТАКЛО

Стакло је материјал који се у потпуности може рециклирати, што значи да се од 1 тоне стакленог лома, уз додатак електричне енергије, добија 1 тона новог рециклираног стакла истог квалитета.

Могућност рециклирања амбалажног стакленог лома и његова поновна употреба у производњи стаклене амбалаже има одређене предности:

- Смањује се употреба основних сировина за производњу стакла (песак, сода, кречњак, доломит), којих у природи има у ограниченим количинама.
- Смањује се потрошња енергије; користећи рециклирано стакло трошимо 30% мање енергије, температура топљења је нижа него при производњи новог стакла
- Смањује се емисија штетних гасова у атмосферу за око 20%
- растеређују се комуналне депоније.

За одлагање стакленог лома користе се специјални контејнери. Сваки контејнер је предвиђен за одлагање одређеног стакленог лома и то: зелено обојени контејнери за одлагање зелено обојене стаклене амбалаже, смеђи контејнери за одлагање смеђе обојене стаклене амбалаже и необојени за одлагање беле стаклене амбалаже.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Прозорско стакло, лабораторијско стакло не смеју се одлагати заједно са амбалажним стаклом у исте контејнере, зато што она немају одговарајући хемијски састав који захтева производња амбалажног стакла.

Прикупљено стакло одвози се камионима до организованог сабирног места где се врши одстрањивање грубих нечистоћа из стакла (камен, метал, земља...) а затим ручно сортирање по бојама. Даља прерада стакла подразумева дробљење стакла у дробилицама које су за то предвиђене у циљу смањења запремине стакленог лома, затим се врши уситњавање и просејавање стакленог лома и добијају се стаклени гранулати који се одвајају по бојама и као такви користе се за производњу стаклене амбалаже.

Рециклирано амбалажно стакло се искључиво користи за производњу нових стаклених боца и тегли. Да би се добили што квалитетнији производи од рециклираног амбалажног стакла треба радити на следећем: поправити чистоћу примљеног нечистог амбалажног стакла лома, повећати квалитет очишћеног амбалажног стакленог лома, побољшати одвајање по бојама.

За стакло се може рећи да је еколошки најподобнији амбалажни материјал, који се након употребе може потпуно рециклирати и то неограничени број пута, а да се не губи на квалитету.

Враћањем амбалажног стакла које се не може више употребити у процес производње као стаклени лом, штеде се примарне сировине, смањена је потрошња енергије, мање је оптерећење депонија те се на тај начин штити околина.

ПАПИР

Рециклажом једне тоне папира спаси се одсече 17 стабала дрвећа, која могу да апсорбују 115 кг угљендиоксида из ваздуха у току једне године. Двадесет посто смећа на депонији је папир. Он се не рециклира, а за потребе индустрије се велика количина увози. Истовремено многе општине муку муче с непрописним и претрпанам депонијама на којима се налази довољно папира да се заустави увоз.

Процењује се да су потребе фабрика у Републици Србији које у својој производњи користе отпадни папир и картон око 300.000 тона на годишњем нивоу.

Идвајање отпадног папира из токова отпада као и његово сакупљање у циљу пласмана на тржиште секундарних сировина у Републици Србији није на задовољавајућем нивоу.

Законски и институционални механизми треба да се развијају у правцу прецизнијег дефинисања услова приликом извоза отпадног папира и увођења финансијских инструмената којима би се омогућила заштита и подстицај домаћих прерађивачких капацитета.

Државне институције, поред израде нових предлога закона у овој области морају створити услове за контролисано и оптимално издвајање отпадног папира који се с разлогом може сматрати стратешком секундарном сировином.

АУТОМОБИЛСКЕ ГУМЕ

Аутомобилске и теретне гуме представљају велики кабасти отпад који смета и угрожава животну средину. Поновна употреба отпадног материјала (рециклирање) еколошки и економски је најприхватљивији начин решавања проблема њиховог одлагања.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Аутомобилске гуме представљају велики кабасти отпад који смета и угрожава животну средину. По свим хемијским особинама овај отпад је недеградабилни представља стално физичко и естетско оптерећење средине. Физичко-хемијске карактеристике ауто гума допуштају различите могућности прераде ради њиховог коришћења као секундарне сировине.

Ауто гума по свом масеном саставу садржи око 61%С, 8%Н, 17%О, 2%N, 7%Cl, 2%S, 3% остало.

Светска пракса познаје више начина употребе отпадних аутомобилских гума који се економично спроводе следећим поступцима: обнављање гума, протектирање, употреба гума као грађевинских елемената, производња регенерате, производња гранулата различитих крупноћа и употребне вредности, пиролиза, спаљивање, самостално или као додатак гориву и др.

Истрошене аутомобилске гуме сакупљају се у ауто сервисима, код вулканизера, одакле се отпремају у уређене сабирне центре. Како овај кабасти отпад заузима велику уређену површину са слободним радним простором за постављање покретног постројења за примарно уситњавање, сечење гума.

Уређај за примарно уситњавање ауто гума се монтира као стационарно или мобилно постројење. Мобилна постројења за примарно резање, уситњавање гума у нашим условима могу успешно опслужити више мањих сабирних центара.

Да би се добили потребни и употребљиви гранулати гуме потребно је обавити вишестепено уситњавање са пратећим просејавањем ради издвајања ситнијег, готовог производа. Просејавање уситњене гуме због њених еластичних особина обавља се употребом ротационих сита са перфорираним отворима и линеарним ситима. Циљ уситњавања гуме јесте да се произведе потребан гранулат за даљу употребу али и да се ослободи метални и текстилни корд ради његовог издвајања из агрегата гуме. Даљим поступком врши се раздвајање гуме и не гвоздених метала.

Старе ауто гуме подлежу селекцији ради издвајања гума погодних за поновно обнављање хабајућег слоја и нове употребе. Део гума могуће је употребити као грађевински материјал за израду заштитних ограда у саобраћају, као и елементима за заштиту земљишта и обала од ерозије.

Гранулати произведени процесом рециклирања имају различите употребне вредности, пре свега по крупноћи. На пример крупноћа од 25+10мм користе се за хемијску прераду, као подлога у путоградњи; од 20+4 мм користе се као сировина за пиролизу, као додатак чврстим горивима или самостално гориво; од 5мм као додатак асвалту; 1мм за гумарску индустрију; 0.1 мм као секундарна сировинау гумарској индустрији, као средство за нафту, као полупроводник.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

КОЛИКО ВРЕМЕНА ТРЕБА ДА БИ СЕ РАЗЛОЖИО ЧВРСТИ ОТПАД?

Табела. бр.8

ОТПАД	ВРЕМЕ ЗА КОЈЕ СЕ РАСПАДНЕ
Папир	неколико дана до пола године
Огризак од јабуке	2 недеље
Папирне чаше за пиће	више од пола године
Кора од поморанце или банане	1 година
Филтер од цигарете	1 до 3 месеца
Чарапе (вуна)	1 до 5 године
Метална конзерва	5 године
ПВЦ(пластика)	10 до 50 година
Пластична флаша	10 до 50 година
Пластична кеса	10 до 50 година
Жвакаћа гума	20 до 25 година
Најлон	40 година
Кожа	максимално 50 година
Алуминијумска конзерва	није познато време
Полиетилен, полипропилен	100 година
Стаклена флаша	милион година
Полистирен (лака бела пластика, изолаторска са пуно ваздуха)	није познато време

6. ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ОКВИР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ У ОПШТИНИ КУРШУМЛИЈА

Организација општинске управе

Општинска управа организована је у организационе јединице. Основне организационе јединице су Службе. Службе се организују према врсти, међусобној повезаности и обиму послова чијим се вршењем обезбеђује несметан, ефикасан и усклађен рад у области за коју се образују, у складу са Одлуком о организацији општинске управе општине Куршумлија.

Основне организационе јединице су:

1. Одељење за привреду и локални економски развој,
2. Одељење за друштвену делатност и општу управу,
3. Одељење за локалну пореску администрацију, буџет и финансије

Општинском управом као јединственом службом руководи начелник.

За начелника може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и 5 година радног искуства у струци.

Радом основних организационих јединица руководе шефови. Руководиоце основних организационих јединица у оквиру Општинске управе као јединствене службе распоређује и разрешава начелник Општинске управе.

Одговорности за управљање отпадом у општини Куршумлија

Општинска управа, општине Куршумлија, уређује и обезбеђује услове за обављање комуналних делатности и уређује начин организовања послова у вршењу комуналних делатности на територији општине Куршумлија. На тај начин што је оснивач Јавног предузећа за комуналне делатности "ТОПЛИЦА". Општина Куршумлија преко својих органа и инспекцијских служби врши контролу рада овог комуналног предузећа. ЈПКД "Топлица" обавља послове у циљу стварања услова

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

за задовољавање потреба становништва општине Куршумлија у области комуналних услуга, врши пре свега организовано сакупљање, одвожење и депоновање отпада на подручју општине.

Опрема и механизација којом располаже ЈПКД "ТОПЛИЦА":

- контејнери 1,1м³ком.
- Канте запремине 100л (у власништву корисника комуналних услуга) .. ком.
- Ауто смећара (ротопрес) 3 возила
- Камион кипер 1 возило
- Трактор са приколицом 1 возило.
- Булдожер..... 1 машина.

Укупне количине чврстог отпада ЈПКД "ТОПЛИЦА": прикупило у 2020. години. *

	Укупне годишње количине прикупљеног отпада	1. Измерено	Количине t/год.
		2. Процена	
4.1.	Комуналног, осим кабастог отпада		
	Комуналног кабастог отпада		
	Отпада из предузећа и установа (осим индустријског)		
	Индустријског отпада		
	Отпада са јавних површина		
		Количина појединих врста отпада	t/год.
4.2.	Папир		
	Стакло		
	Пластика		
	Гума		
	Метал (гвожђе, челик)		
	Метал (алуминијум и др.)		
	Органски отпад (храна, лишће и сл.)		
	Грађевински отпад		
	Текстил		
	Остало _____		
		УКУПНО	

* Подаци преузети из обрасца бр.9 Катастра интегралних загађивача

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

7. УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Посматрајући целокупну територију општине Куршумлија највећи извор чврстог отпада је комунални отпад из домаћинства.

Основни извори отпада су:

Становништво: комунални отпад
 Пољопривреда: пестициди, органско
 ђубриво.



Сл. 1 Општинска управа Куршумлија



Сл. 2 ЈПДК "Топлица" Куршумлија

ПРИКАЗ СТАЊА

Одлагање комуналног отпада на територији општине Куршумлија врши се у атару села Бањоглава на локалитету "Лаковски брегови" на делу К.П. бр.951/1 КО Бањоглава СО Куршумлија. Прикупљање отпада са територије општине Куршумлије обавља ЈПКД "Топлица" - Куршумлија, али се отпад на поменутој локацији одлаже на не санитаран начин.

Локација сметлишта у Куршумлији налази се у једној широкој јарузи која се пружа у правцу североисток-југозапад, а удаљена је од Куршумлије 4,0км. Прилазни пут локацији само делимично је прекривен чврстом подлогом и на неким местима је стрм. Укупна површина сметлишта износи око 2,9 ха. Предметна локација користи се за одлагање отпада од 2001.године и њен капацитет је на измаку, са могућношћу проширења до изградње регионалне депоније.

У близини градског сметлишта нема: споменика културе, заштићених природних добара, аутобуске станице, стоваришта запаљивог материјала, здравствених објеката, природних лечилишта, аеродрома.

Ово сметлиште чврстог отпада налази се на око 4,5км од центра Куршумлије, а растојање до првих појединачних кућа у атару села Бањоглава прелази минимално прописаних 500м. Сама локација налази се на брдовитом терену, у јарузи која је местимично прекривена отпадом који је прилично разбацани на неким местима затрављен. Уз ограду сметлишта пролази локални сеоски пут, којим је са једне стране омогућен приступ депонији.

Неконтролисано одлагање чврстог комуналног отпада на неуређеним депонијама односно

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

тзв. сметлиштима, представља један од највећих извора загађења како животне средине (воде,

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Ваздуха и земљишта), тако и живих организама. На предметном сметлишту у Куршумлији, на локацији »Лаковски брегови«, отпад се одлаже од 2001.године, а депонија егзистира на један типично нехигијенски начин. Неадекватно поступање са отпадним материјалом представља претњу животной средини и здрављу људи. Одлагање смећа вршено је без претходне припреме, на терену који су некада заузимале шуме. Само сметлиште је неправилног облика, око 210 м дужине, 140м ширине, укупна површине 290.000м².

ЛПКД "Топлица" - Куршумлија организовано прикупља отпад са територије општине, с тим да се дневно превезе **200 контејнера (1,1м³) и 5000 канти (0,10 м³)** смећа камионима, док је викендом та количина упола смањена. Као и већина сметлишта у Србији и ово сметлиште не задовољава основне мере заштите, тј. не постоји ограда око целог сметлишта, већ само на улазу, нема контролисаног одлагања, нема контроле састава и количине отпада који се одлаже, отпад се не сабија на адекватан начин, тј. нема дневног прекривања отпада инертним материјалом. Прилазни пут је земљани без канала за одвођење површинске и процедурне воде, што умногоме отежава сам приступ локацији и одлагање отпада.

Овакво једно неконтролисано сметлиште може постати извор ширења зараза и непријатних мириса чак и на великој удаљености. Неадекватним управљањем комуналним отпадом као и његовом диспозицијом засигурно долази до загађења свих елемената животне средине као што су ваздух, вода и земљиште, а самим тим и биосфере и социосфере.

Санација депоније са контролисаним одлагањем је урађена 2009.године према „Пројекту санације, затварања и рекултивације сметлишта чврстог комуналног отпада на локацији ЛАКОВСКИ БРЕГОВИ у Куршумлији“*

Пројекат садржи пет фазе:

- Технолошки пројекат
- пројекат уређења са оградом
- Хидро грађевински пројекат
- Пројекат дегазације
- пројекат озелењавања и рекултивације

Фаза припремних радова обухвата радове око сређивања и расчишћавања терена око депоније и на депонији, као и припремне радове за оградивање депоније и израда објекта за чуварску службу

Друга фаза је обухватала радове о конивелације постојећег сметлишта и израда површинског слоја од шљунка и глине односно водонепропусног слоја на коме се одложено комунални отпад.

Хидрографски радови подразумевају изградњу процедурног и сабирног система у водонепропусном слоју на депонији као и израду бетонског резервоара са сабирање процедурних вода, као и система за рецикулацију сакупљене воде поново на тело депоније (систем не подразумева третман процедурне воде у смислу пречишћавања)

Гасификација подразумева израду биотрнова (укупно осам) за одвођење гасова из тела депоније који настају сагоревањем органског отпада.

Озелењавање је завршна фаза у санацији и рекултивацији депоније и подразумева прекривање тела депоније земљом након депоновања отпада по профилима до пројектоване висине, након чега би се засадила трава.

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Цене за одношење смећа из домаћинстава и из индустријских објеката је прописана општинском одлуком и рачуна се по квадрату станбеног односно пословног простора и износи **5,00 динара по м2 станбеног и 10,00 динара за пословни простор, без обрачунатог ПДВ_а.**

Куршумлија је покривено са **50 контејнера за ПЕТ амбалажу** и контејнерима за комунални отпад величине 1.1м³ као и индивидуалним посудама за кућни комунални отпад.



Сл.3.Градска депонија Лаковски брегови

Сл. 4. Градска депонија лаковски брегови

У насељима у Куршумлиској општини су постављени контејнери за комунални отпад на местима где се отпад највише неконтролисано баца са циљем да се смањи број дивљих депонија. Ови контејнери се празне по позиву грађана.

Размештај контејнера по насељима:

Насеље	Контејнери	број конт.	Пет контејнери	бр. кон.
Рударе	1,1м ³	4		
Мердаре	1,1м ³	4		
Пролом Бања	1,1м ³	4		
Луковска Бања	1,1м ³	4		

Медицински отпад

Од средине маја 2009.године Инфективан материјал из здравствених станица се довози три пута недељно у привремено складиште које се налази у дворишту дома здравља. Од августа месеца 2009. године је кренула реализација програма Министарства здравља Републике Србије и преузимање инфективног отпада на стерилизацију и даљи третман од стране регионалног центра у Прокупљу. Приказана количина фармацеутског отпада односи се на поверене количине из хуманитарних помоћи и донација, а не само фармацеутски отпад који је генерисан у Дому здравља Куршумлија. Хемијски отпад је раздвојен и чува се у оригинално амбалажи.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Подаци Дома здравља Куршумлија о генерисаном отпаду

ПОДАЦИ О КОЛИЧИНАМА ГЕНЕРИСАНОГ ОТПАДА		
	Врсте отпада који се генеришу	Количина отпада (t)
4.1.	Комунални отпад	8,767
	Инфективни отпад	
	Патоанатомски отпад	0,003
	Оштри предмети	0,030
	Фармацеутски отпад	0,300 затечено стање
	Генотоксични отпад	
	Хемијски отпад	0,500
	Отпад са високим садржајем тешких метала	
	Боце под притиском	
	Радиоактивни отпад	

ПОДАЦИ О ПОСТОЈЕЋЕМ НАЧИНУ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ				
5.1.	Да ли се врши раздвајање отпада на комунални и други отпад?		Да... <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/>	Не... <input type="checkbox"/>
5.2.	Где се врши раздвајање отпада (означити)	не раздваја се		
		на месту генерисања		x
		у посебној просторији		
		ван зграде		

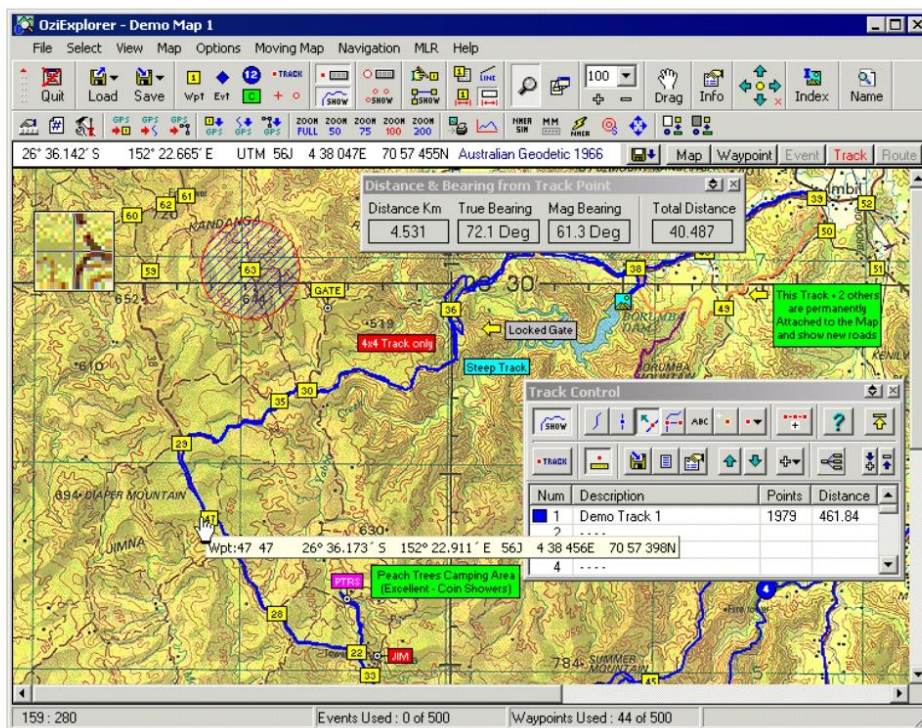
* Подаци преузети из обрасца бр.8 Катастра интегралних зајдјивача

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

**8. КАТАСТАР ДИВЉИХ СМЕТЛИШТА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА**

Катастар дивљих сметлишта на територији општине Куршумлија рађен је методологијом обиласка сваког сметлишта, по индентификацији лица које је било задужено за сваку месну заједницу. На лицу места су одређене количине и морфолошки сатав отпада и урађене фотографије дигиталним апаратом марке Никон Д3000. Извршено је позиционирање ГПС рисивером Гармин 20Х и ГПС персоналним навигатором еТрех Легенд ХЦх. Сви подаци су обрађени у софтверу Ози Експлорер на геореференцираној топографској подлози 1:50000 у датуму Херманскогел Србија и у државном координатном систему.

Софтвер и опрема која је коришћена за индентификацију дивљих сметлишта



Сл. 7. OziExplorer, софтвер у коме је вршена обрада података

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ



Сл.8. Nikon D3000

Сл.9. Garmin 20X

Сл.10. eTrex Legend HCx

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАРЛОВО



-Месна заједниц нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. БАРЛОВО	721719	166	58
Богужевац	722537	84	34
Д. Точане	722286	122	65
Г. Точане	721964	18	9
Ново Село	722316	75	38
Σ=		465	204

-Минимални број постављених контејнера запремине 1,1м³ за за прикупљање и одвожење смећа: 6

-Динамика одвожења четири пута месечно (подаци ЈПКД Топлица Куршумлија).

Подаци о дивљим сметлиштима на територији Месне заједнице Барлово

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Барлово код железнице станице	700 м ²	70 м ³
Укупно		700м²	70м³



Сл.бр.11. Барлово код железнице станице



Сл.бр.12. Барлово код железнице станице

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЋОГЛАВА



Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. БАЋОГЛАВА	721719	263	82
Селиште	722537	24	13
Мирница	722286	60	27
Жегрова	721964	49	19
Σ=		396	141

- Минимални број постављених контејнера запремине 1,1 м³ за прикупљање и одвожење смећа: **5**
 - Динамика одвожења свакодневно из градског насеља Баћоглава (подаци ЈПКД Топлица Куршумлија)

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Баћоглава према депонији	150 м ²	40 м ³
2.	Баћоглава поред гробља	550 м ²	50 м ²
Укупно		550 м²	115 м³



Сл. 13. Баћоглава према депонији



Сл. 14. Баћоглава поред гробља

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ГРАБОВНИЦА



-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ГРАБОВНИЦА	721832	118	40
Крчмаре	722081	150	66
Дединац	721883	124	60
Косача	722065	108	58
Маричиће	722197	54	24
	Σ=	554	248

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: **3**

-Динамика одвожења четири пута месечно (подаци из ЈПКД Топлица).

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДОБРИ ДО



-Месна заједниц нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ДОБРИ ДО	721905	109	45
Трн	722634	30	14
Трпеза	722642	53	18
Секирача	722529	29	16
	Σ=	221	93

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа:

-Динамика одвожења .

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДЕГРМЕН



ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ДЕГРМЕН	721875	88	38
Прекорађе	722413	22	12
Мачја Стена	722235	29	8
Васиљевац	721743	18	8
Матарова	722227	83	28
Преветица	722405	21	13
Σ=		261	107

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа:

-Динамика одвожења .

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДОЊА МИКУЉАНА

	Катастарске општине	Површина
	1. Д.МИКУЉАНА	126,53 Ха
	2. Г.Микуљана	230,64Ха
	3. Данковиће	1.367,97Ха
	4. Дубрава	364,26Ха
	Σ = 2.089,14 Ха	

-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. Д. МИКУЉАНА	721913	83	26
Г. Микуљана	721816	117	41
Данковиће	721867	232	87
Дубрава	721930	45	20
Σ=		477	174

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: 5

-Динамика одвожења пет пута месечно. (ЈПКД Топлица).

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Данковиће насеље	1200 м ²	300 м ³
2.	Данковиће код сеоског гробља	500 м ²	60 м ³
Укупно		1700м²	360м³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЖУЧ

Катастарске општине	Површина
1. ЖУЧ	1.015,25Ха
2. Сагоњево	1.600,65Ха
3. Игриште	2.071,45Ха
4. Влахиња	1.364,01Ха
5. Перуника	832,80Ха
6. Селова	1.68,69Ха
7. Невада	244,39Ха
	Σ = 8.191,24Ха

-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ЖУЧ	721972	172	69
Сагоњево	722472	118	61
Игриште	722022	42	22
Влахиња	721778	88	45
Перуника	722383	64	30
Невада	722308	75	38
Селова	722545	180	80
	Σ=	739	245

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: 8

-Динамика одвожења четири пута месечно.

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ИВАН КУЛА



-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ИВАН КУЛА	722014	39	19
Ђаке	721948	83	38
Свињиште	722502	41	19
Заграђе	721999	19	8
Σ=		182	84

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа:

-Динамика одвожења

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КАСТРАТ



-Месна заједниц нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З.КАСТРАТ	722049	267	98
Висока	721760	158	75
Σ=		425	173

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: 5

-Динамика одвожења четири пута месечно.

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Кастрат код петље	400 м ²	50 м ³
Укупно		400м ²	50м ³



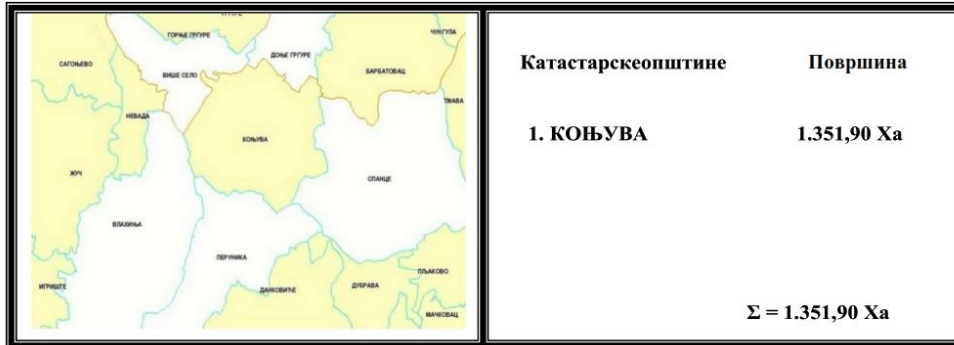
Сл. бр.15.Насеље Кастрат код петље



Сл. бр. 16. Насеље Кастрат

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КОЊУВА



-Месна заједниц нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. КОЊУВА	722057	169	86
Σ=		169	86

-Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прикупљање и одвожење смећа :

-Динамика одвожења

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Коњува насеље	900 м ²	50 м ³
Укупно		900м²	50м³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КУРШУМЛИЈСКА БАЊА

	Катастарске општине	Површина
	– КУРШУМЛИЈСКА БАЊА	777,67 Ха
	– Шатра	1.854,37 Ха
	– Врело	693,86 Ха
	– Дабиновац	1.654,55 Ха
	– Љуша	1.444,28 Ха
	– Тачевац	1.475,07 Ха
	– Крток	1280,10 Ха
– Трмка	1.565,04 Ха	
	Σ = 10.744,94 Ха	

-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. К. БАЊА	722111	151	55
Шатра	722669	33	16
Врело	721786	40	13
Дабиновац	721859	64	24
Љуша	722154	109	59
Тачевац	722570	–	–
Крток	722073	39	20
Трмка	722626	36	19
	Σ=	472	206

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: 7

-Динамика одвожења четири пута месечно.

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Куршумлиска Бања	1000 м ²	150 м ³
	Укупно	10000 м²	150 м³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ



Сл. 17. Путни правац К.Бања



Сл. 18. Путни правац К.Бања

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЛУКОВО

	Катастарске општине	Површина
	1. ЛУКОВО	2.552,72Ха
	2. Штава	3.040,54Ха
	3. Мрче	1.256,20Ха
	4. Сеоце	1.421,95Ха
	5. Љутова	713,04Ха
	6. Парада	514,86Ха
	7. Требиње	1.784,34Ха
	Σ = 11.283,65 Ха	

- Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

- Луковска Бања има организовано прикупљање и одвожење смећа 4 пута/месец .

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ЛУКОВО	722138	366	136
Штава	722677	176	62
Мрче	722294	93	30
Сеоце	722553	115	49
Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
Љутова	722146	37	18
Парада	722332	16	8
Требиње	722600	74	33
	Σ=	877	336

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

-Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прик у пљање и одвожење смећа : 16

-Динамика одвожења четири пута месечно.

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Луково	300 м ²	50 м ³
	Укупно	300м²	30м³



Сл. 19.Путни правац према Луковској Бањи



Сл. 20.Путни правац према Луковској Бањи

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МАРКОВИЋЕ



-Месна заједниц нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. МАРКОВИЋЕ	722219	52	17
Тијовац	722588	77	29
Самоково	722499	61	21
Σ=		190	134

-Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прик у пљање и одвожење смећа : 15

-Динамика одвожења свакодневно јер је градско насеље..

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Марковиће	150 м ²	35 м ³
Укупно		150м²	35м³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ



Сл. 21. Марковиће код трафоа



Сл. 22. Марковиће код ШИК Копаника

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МАЧКОВАЦ

	Катастарске општине	Површина
	МАЧКОВАЦ	543,85 Ха
	Бело Поље	472,30 Ха
	Вршевац	678,77 Ха
	Пљаково	357,91 Ха
	Σ = 543,85 Ха	

-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. МАЧКОВАЦ	722243	298	105
Бело Поље	721727	151	64
Вршевац	721794	82	41
Пљаково	722391	78	35
	Σ=	609	245

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

-Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прик у пљање и одвожење смећа : 10

-Динамика одвожења четири пута месечно.

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Пљаково код гробља	150 м ²	20 м ³
Укупно		150м²	20м³

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МЕРДАРЕ



-Месна заједница има организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. МЕРДАРЕ	722251	139	52
Σ=		139	52

-Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: 6

-Административни прелаз 2

-Динамика одвожења четири пута месечно.

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Мердаре административни прелаз	3000 м ²	90 м ³
2.	Мердаре код продавнице	500 м ²	40 м ³
Укупно		3500м²	130м³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ



Сл.бр.23.Мердаре административни прелаз



Сл. бр. 24 Мердаре административни прелаз



Сл.бр.25.Мердаре административни прелаз



Сл. бр. 26. Мердаре административни прелаз

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ



Сл. бр. 27. Мердаре код продавнице



Сл. бр. 28. Мердаре код продавнице

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МЕРЋЕЗ

	Катастарске општине	Површина
	1. МЕРЋЕЗ	529,11Ха
	2. Бабица	1.517,08Ха
	3. Жалица	520,70Ха
	4. Пачарађа	806,40Ха
	5. Магово	603,89Ха
	6. Певаштица	612,63Ха
	7. Трењак	936,73Ха
Σ = 5.526,54Ха		

-Месна заједница има организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. МЕРЋЕЗ	722260	26	11
Бабица	721689	90	38
Жалица	721956	12	8
Пачарађа	722359	41	19
Магово	722162	24	11
Певаштица	722367	35	19
Растелица	722448		
Трењак	722618	62	27
	Σ=	290	133

Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа:

-Динамика одвожења .

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПЕПЕЉЕВАЦ



-Месна заједница нема организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ПЕПЕЉЕВАЦ	722375	35	19
	Σ=	35	19

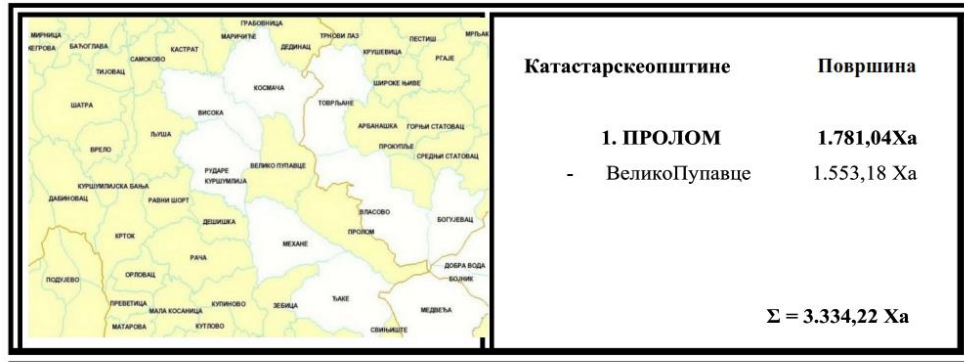
Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: 8

-Динамика одвожења четири пута месечно

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Пепељевљц	600 м ²	70 м ³
	Укупно	600м ²	70м ³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПРОЛОМ



- Месна заједница има организовано прикупљање и одвожење смећа.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ПРОЛОМ	722421	111	48
Велико Пупавце	721751	79	42
	Σ=	190	90

Минимални број контејнера запремине 1,1м³ за прикупљање и одвожење смећа: **16**

- Динамика одвожења четири пута месечно (подаци ЈПКД Топлица Куршумлија)

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Пролом Бања	200 м ²	10 м ³
	Укупно	200м²	10м³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РАЧА

	Катастарске општине	Површина
	1. РАЧА	1.634,04 Ха
	Механе	1742,75 Ха
	Мала Косаница	711,63 Ха
	Дешишка	787,49 Ха
	Равни Шорт	851,44 Ха
	Кутлово	662,08 Ха
	Купиново	986,15 Ха
	Зебица	921,64 Ха
	Орловац	626,85 Ха
	Σ = 8.924,07 Ха	

Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прик у пљање и одвожење смећа : 6

-Динамика одвожења четири пута месечно.

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. РАЧА	722456	247	118
Мала Косаница	722189	130	50
Дешишка	721891	38	19
Равни Шорт	722430	51	30
Кутлово	722120	37	16
Купиново	722090	67	27
Зебица	722006	35	18
Механе	722278	54	29
Орловац	722324	17	9
	Σ=	676	316

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Рача код продавнице	250 м ²	35 м ³
	Укупно	250м²	35м³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ



Сл. 30. Насеље Рача код продавнице



Сл. 31. Насеље Рача

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РУДАРЕ

	Катастарске општине	Површина
	1. РУДАРЕ	1.722,50 Ха
	Σ = 1.722,50 Ха	

Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прик у пљање и одвожење смећа : 3

-Динамика одвожења четири пута месечно

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. РУДАРЕ	722464	246	94
	Σ=	246	94

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СПАНЦЕ



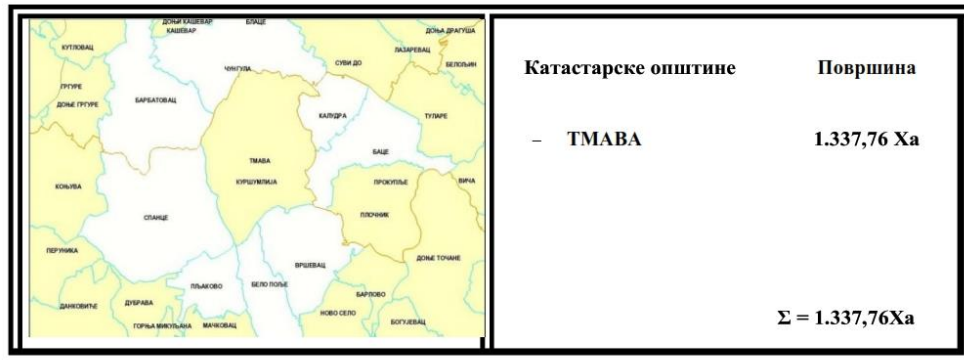
- Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прикупљање и одвожење смећа : 6

- Динамика одвожења четири пута месечно

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. СПАНЦЕ	722561	222	99
	Σ=	222	99

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Спаначко брдо	600 м ²	70 м ³
	Укупно	250м ²	35 м ³

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТМАВА



ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Минимални број контејнера запремине 1,1 м³ за прик у плање и одвожење смећа : 6

-Динамика одвожења четири пута месечно

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ТМАВА	722596	199	88
	Σ=	199	88

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Тмавско брдо	400 м ²	60 м ³
	Укупно	400 м ²	60 м

КУРШУМЛИЈА



Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
КУРШУМЛИЈА	722103	13.639	4.323
	Σ=	13.639	4.323

Р. бр.	Локација дивљих сметлишта	Површина	Количина отпада
1.	Железничка станица	350 м ²	30 м ³
2.	Код цркве Св. Богородице	350 м ²	45 м ³
3.	Код цркве Св. Петке	300 м ²	25 м ³
4.	Ромско насеље	500 м ²	45 м ³
5.	Ушће код фруника	450 м ²	50 м ³

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

6.	Болнички поток	2000 м ²	240 м ³
7.	Сточна пијаца	450 м ²	60 м ³
8.	Расадник кон новог обданишта	650 м ²	50 м ³
9.	Код водовода	300 м ²	120 м ³
Укупно		5350 м²	665 м³



Сл. 32. Код ж. станице



Сл. 33. Болнички поток



Сл. 34. Ромско насеље



Сл. 35. Код цркве Св. Петке

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. БАРЛОВО	721719	166	3
Богујевац	722537	84	
Д. Точане	722286	122	
Г. Точане	721964	18	
Ново Село	722316	75	
Невада	722316	75	
Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. БАЋОГЛАВА	721719	263	8
Селиште	722537	24	
Мирница	722286	60	
Жегрова	721964	49	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ГРАБОВНИЦА	721832	118	2
Крчмаре	722081	150	
Дединац	721883	124	
Косача	722065	108	
Маричиће	722197	54	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ДОБРИ ДО	721905	109	2
Трн	722634	30	
Трпеза	722642	53	
Секирача	722529	29	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	број домаћинства
М.З. ДЕГРМЕН	721875	88	2
Прекорађе	722413	22	
Мачја Стена	722235	29	
Васиљевац	721743	18	
Вукојевац	721808		
Матарова	722227	83	

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. Д. МИКУЉАНА	721913	83	2
Г. Микуљана	721816	117	
Данковиће	721867	232	
Дубрава	721930	45	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. ЖУЧ	721972	172	3
Сагојево	722472	118	
Игриште	722022	42	
Влахиња	721778	88	
Перуника	722383	64	
Селова	722545	180	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. ИВАН КУЛА	722014	39	1
Ђаке	721948	83	
Свињиште	722502	41	
Заграђе	721999	19	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. КАСТРАТ	722049	267	5
Висока	721760	158	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. КОЉУВА	722057	169	3

 ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. К. БАЊА	722111	151	8
Шатра	722669	33	
Врело	721786	40	
Дабиновац	721859	64	
Љуша	722154	109	
Тачевац	722570	–	
Кртол	722073	39	
Трмка	722626	36	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. ЛУКОВО	722138	366	12
Штава	722677	176	
Мрче	722294	93	
Сеоце	722553	115	
Љутова	722146	37	
Парада	722332	16	
Требиње	722600	74	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. МАРКОВИЋЕ	722219	52	2
Тијовац	722588	77	
Самоково	722499	61	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. МАЧКОВАЦ	722243	298	5
Бело Поље	721727	151	
Вршевац	721794	82	
Пљаково	722391	78	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. МЕРДАРЕ	722251	139	3

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. МЕРЋЕЗ	722260	26	3
Бабица	721689	90	
Жалица	721956	12	
Пачараја	722359	41	
Магово	722162	24	
Певаштица	722367	35	
Растелица	722448		
Трењак	722618	62	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. ПЕПЕЉЕВАЦ	722375	35	5

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. ПРОЛОМ	722421	111	8
Велико Пунавце	721751	79	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. РАЧА	722456	247	5
Мала Косаница	722189	130	
Дешишка	721891	38	
Равни Шорт	722430	51	
Кутлово	722120	37	
Купиново	722090	67	
Зебица	722006	35	
Механе	722278	54	
Орловац	722324	17	

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. РУДАРЕ	722464	246	3

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. СПАНЦЕ	722561	222	3

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Месна заједница	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
М.З. ТМАВА	722596	199	3

Насеље	шифра насеља	број становника	Потребно контејнера
Куршумлија	722596		
		Σ= 21608	805

ЛОКАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

П Р И Л О З И

1. АКЦИОНИ ПЛАНОВИ
2. ДИВЛЈА СМЕТЛИШТА (ТОПОГРАФСКА ОСНОВА 1:50000)

6.

На основу члана 29. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр.87/18), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуација („Сл. гласник РС бр. 27/2020) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 6/2019), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ КОМАНДАНТА И ЗАМЕНИКА КОМАНДАНТА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

I **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности команданта Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија, и то :

1. Радољуб Видић .

II **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности заменика команданта Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија, и то :

1. Војимир Чарапић .

III Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

IV Решење доставити: именованима и архиви.

Број: I-02-88/2021-5

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић, с.р.

7.

На основу члана 29. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр.87/18), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуација („Сл. гласник РС бр. 27/20) и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 6/19), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ КОМАНДАНТА И ЗАМЕНИКА КОМАНДАНТА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

I **ПОСТАВЉА СЕ** за команданта Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија, и то :

1. Војимир Чарапић .

II **ПОСТАВЉА СЕ** за заменика команданта Општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија, и то :

1. Дејан Ловић .

III Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

IV Решење доставити: именованима и архиви.

Број: I-02-88/2021-6

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић,с.р.

8.

На основу члана 32.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07,83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 18.став 1.Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.42/91,71/94,79/05-др.закон,81/05-испр.др.закон, 83/05-испр.др.закон и 83/14-др.закон) и члана 41.Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/14 и 25/15), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА

УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „КУРШУМЛИЈА“

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Драгану Симићу, дипл.истор.уметности престао мандат директора Установе за спорт Спортски центар „Куршумлија“, због истека периода на који је именован.

II

Решење објавити у Службеном листу општине Куршумлија.

III

Решење доставити: именованом, Установи за спорт Спортски центар „Куршумлија“ и архиви.

Број: I-02-88/2021-7

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић,с.р.

9.

На основу члана 32.став 1.тачка 9.Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07,83/14-др.закон,101/16-др.закон и 47/18), члана 18.став 1. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ бр.42/91, 71/94, 79/05-др.закон, 81/05–испр.др.закон, 83/05-испр.др.закон и 83/14-др.закон) и члана 41.став 1.тачка 13.Статута општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија“ бр.6/19),Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „КУРШУМЛИЈА“

I ИМЕНУЈЕ СЕ Драган Симић, дипломирани историчар уметности, за директора Установе за спорт Спортски центар „Куршумлија“ на период од 4 године .

II Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Решење доставити: именованом, Установи за спорт Спортски центар „Куршумлија“ и архиви.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр.129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон и 47/18), члана 18.став 1. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ бр.42/91, 71/94, 79/05-др.закон, 81/05–испр.др.закон, 83/05-испр.др.закон и 83/14-др.закон) и члана 41. став 1.тачка 13. Статута општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“, број 6/19) којима је, између осталог, прописано да скупштина општине,у складу са законом, именује директоре установа чији је оснивач.

Управни одбор Установе за спорт Спортски центар „Куршумлија“ је,сходно Статуту поменуте установе, расписао конкурс за избор директора, спровео изборни поступак и извештај са предлогом о кандидату за директора доставио скупштини општине Куршумлија.

Имајући у виду напред наведено,Скупштина општине је донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог Решења се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: I-02-88/2021-8

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић,с.р.

10.

На основу члана 32.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07,83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 41.Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 22/08, 8/09, 7/11, 15/14 и 25/15), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021. године донела је

РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА

ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „БОРОВЊАК“

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Невени Драговић, дипломираном економисти престао мандат директора Центра за социјални рад „Боровњак“ Куршумлија, због истека периода на који је именована.

II

Решење објавити у Службеном листу општине Куршумлија.

III

Решење доставити: именованој, Центру за социјални рад „Боровњак“ и архиви.

Број: I-02-88/2021-9

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић, с.р.

11.

На основу члана 32.став 1.тачка 9.Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07,83/14-др.закон,101/16-др.закон и 47/18), члана 124.Закона о социјалној заштити („Сл.гласник РС“ бр.24/11),члана 41.став 1.тачка 13.Статута општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија“ бр.6/19) а по претходно прибављеној сагласности Министарства за рад,запошљавање,борачка и социјална питања, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „БОРОВЊАК“

I ИМЕНУЈЕ СЕ Невена Драговић, дипломирани економиста, из Куршумлије за директора Центра за социјални рад „Боровњак“ у Куршумлији на период од 4 године.

II Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

III Решење доставити: именованом, Центру за социјални рад „Боровњак“ и архиви.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. став 1.тачка 13. Статута општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“, број 6/2019) којима је, између осталог, прописано да скупштина општине,у складу са законом, именује директоре установа чији је оснивач.

Такође је чланом 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр.24/11) прописано да директора центра за социјални рад именује надлежни орган јединице локалне самоуправе,на основу конкурса,по прибављеном мишљењу управног одбора центра за социјални рад; да управни одбор центра за социјални рад расписује конкурс за директора центра за социјални рад најкасније 30 дана пре истека мандата раније именованом директору; да изборни поступак спроводи управни одбор центра за социјални рад и у том поступку разматра спеле пријаве,сачињава листу каандидата који су испунили прописане услове и доставља је, заједно са својим мишљењем, надлежном органу јединице локалне самоуправе;да мандат директора центра за социјални рад траје четири године и исто лице може бити поново именовано за директора;да на именовање директора центра за социјални рад сагласност даје министарство надлежно за социјалну заштиту.

Управни одбор Центра за социјални рад „Боровњак“ је,у складу са чланом 124.став 4. донео одлуку о расписивању конкурса за именовање директора и конкурс је објављен у листу „Послови“, Националне службе за запошљавање.Управни одбор је спровео изборни поступак и с тим у вези сачинио листу кандидата коју је заједно са мишљењем доставио скупштини општине Куршумлија.

На основу члана 124.став 8. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр.24/11) Министарство за рад,запошљавање,борачка и социјална питања дало је сагласност бр. 119-01-289/2021-09 од 28.09.2021.године да се на дужност директора Центра за социјални рад „Боровњак“ именује Невена Драговић,дипл.економиста.

Имајући у виду напред наведено,Скупштина општине је донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог Решења се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: I-02-88/2021-10

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић,с.р.

12.

На основу члана 32.став 1.тачка 9.Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/07,83/14-др.закон,101/16-др.закон и 47/18), члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/17,27/18-др.закон,10/19,27/18-др.закон и 6/20), и члана 41.став 1.тачка 13.Статута општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија“ бр.6/19),Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању чланова Управног одбора
Предшколске установе „Сунце“ у Куршумлији**

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Управног одбора Предшколске установе „Сунце“ у Куршумлији и то :

- Представници родитеља:

1. Ненад Николић
2. Јелена Ђосић Марковић

II ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Управног одбора Предшколске установе „Сунце“ у Куршумлији и то :

- Представници родитеља:

1. Славица Петровић
2. Драгана Ђорђевић

III Мандат новоименованих чланова траје до истека мандата Управног одбора Предшколске установе „Сунце“ у Куршумлији.

IV Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

V Решење доставити: именованима, Предшколској установе „Сунце“ и архиви.

Број: I-02-88/2021-11

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић,с.р.

13.

На основу члана 32.Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/07,83/14-др.закон,101/16-др.закон и 47/18), члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/17,27/18-др.закон,10/19,27/18-др.закон и 6/20), и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија“ бр.6/19),Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ

**о утврђивању престанка мандата Школског одбора
ОШ „Милоје Закић“ у Куршумлија**

I УТВРЂУЈЕ СЕ престанак мандата Школског одбора ОШ „Милоје Закић“ из Куршумлије и то:

- Представници локалне самоуправе:

1. Дарко Петровић
2. Душан Милијановић
3. Милета Јевтић

- Представници запослених:

1. Марија Чоловић
2. Катарина Пујовић
3. Милан Чарапић

- Представници родитеља:

1. Даниела Видић
2. Јелена Милосављевић
3. Зорица Илић

II Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

IV Решење доставити: именованима, ОШ „Милоје Закић“ и архиви.

Број: I-02-88/2021-12

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић, с.р.

14.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18-др. закон, 10/19, 27/18-др. закон и 6/20), и члана 41. Статута општине Куршумлија („Сл. лист општине Куршумлија“ бр. 6/19), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 06.10.2021.године донела је

РЕШЕЊЕ

О именовану Школског одбора ОШ „Милоје Закић“ у Куршумлији

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Школског одбора ОШ „Милоје Закић“ из Куршумлије и то:

- Из реда локалне самоуправе:

1. Горан Лукић
2. Снежана Милановић
3. Зорица Шејић

- Из реда запослених:

1. Милан Чарапић
2. Марија Чоловић
3. Славиша Милосављевић

- Из реда родитеља:

1. Јелена Раичевић
2. Јелена Милосављевић
3. Гордана Стевановић

II Мандат школског одбора траје четири године и почиње да тече од дана доношења овог Решења.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Куршумлија“.

IV Решење доставити: именованима, ОШ „Милоје Закић“ и архиви.

Број: I-02-88/2021-13

У Куршумлији, дана 06.10.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Славимир Михајловић, с.р.

15.

На основу члана 77.став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018-други закон), члана 5. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“ број 80/2018) и члана 37. и 38. Одлуке о организацији општинске управе општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија 10/17 и 11/18), начелник општинске управе општине Куршумлија управе доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНУ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА, УЧЕНИКА И ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

I У Решењу о образовању интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком председника и чланова комисије за процену штете од елементарних непогода на територији општине Куршумлија, број III-02-8/2019 од 12.02.2019.године, у члану 5. Решења мења се тачка 3) тако што се уместо сталног члана комисије Милијане Рилак именује Весна Ивановић, тако да тачка 3) члана 5. сада гласи:

„3) **Весна Ивановић**, члан, представник система социјалне заштите (стручни радник на пословима социјалне заштите-водителј случаја у Центру за социјални рад);

Славица Симовић, заменик члана, представник система социјалне заштите (стручни радник на пословима социјалне заштите-педагог);“

II Остали делови у Решењу остају непромењени.

III Ово решење **објављује се** у Службеном листу општине Куршумлија.

Број: III-02-8/2019-10

У Куршумлији, дана 05.10.2021.године.

НАЧЕЛНИК

Миљан Радосављевић, дипл.правник, с.р.

САДРЖАЈ

1	Решење о утврђивању престанка мандата одборника у Скупштини општине Куршумлија Војмиру Чарапићу и Дејану Ловићу	...	652
2	Решење о потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Куршумлија Радољубу Видићу и Душици Илић	...	653
3	Одлука о допунском буџету (ребаланс 2) општине Куршумлија за 2021 годину	...	654
4	Решење о давању сагласности на прву измену Програма пословања ЈП За уређивање грађевинског земљишта „Куршумлија“ за 2021. годину	...	711
5	Решење о усвајању Локалног Плана управљања отпадом са катастром дивљих сметлишта за период од 2021. до 2030. године и План управљања отпадом са катастром дивљих сметлишта за период од 2021. до 2030. године	...	711
6	Решење о разрешењу команданта и заменика команданта општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија	...	797
7	Решење о постављењу команданта и заменика команданта општинског штаба за ванредне ситуације општине Куршумлија	...	797
8	Решење о утврђивању престанка мандата директора Установе за спорт Спортски центар „Куршумлија“	...	798
9	Решење о именовану директора Установе за спорт Спортски центар „Куршумлија“	...	799
10	Решење о утврђивању престанка мандата директора Центра за социјални рад „Боровњак“	...	800
11	Решење о именовану директора Центра за социјални рад „Боровњак“	...	800
12	Решење о разрешењу и именовану чланова Управног одбора Предшколске установе „Сунце“ у Куршумлији	...	801
13	Решење о утврђивању престанка мандата Школског одбора ОШ „Милоје Закић“ у Куршумлија	...	802
14	Решење о именовану Школског одбора ОШ „Милоје Закић“ у Куршумлији	...	803
15	Решење о измени и допуну решења о образовању Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију општине Куршумлија	...	804